



ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ตำแหน่ง แม่บ้าน งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สังกัดสำนักงานเลขานุการ  
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการรายบุคคล ตำแหน่ง แม่บ้าน งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม สังกัดสำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ มาตรา ๙๖ และมาตรา ๑๐๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับข้อ ๔ และข้อ ๑๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขัน

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามทั่วไป

(๑) คุณสมบัติทั่วไป

๑) อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองหรือเป็นข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

๓) เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่ประกาศเพิ่มเติม

๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักงาน พักราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว

๕) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

/๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะ...

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

ได้รับวุฒิการศึกษาที่ได้จากการจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ (หากมีประสบการณ์ในการทำงานแม่บ้านจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

## ๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะแม่บ้านการดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงาน หรือที่อยู่อาศัย ซึ่งรวมถึงงานทำความสะอาดทั่วไป การดูแลรักษาและจัดระเบียบสิ่งของ รวมถึงการจัดการกับวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดมีดังนี้

### ๒.๑ ด้านการปฏิบัติการ และด้านการบริการ

- ทำความสะอาดพื้นอาคารและห้องน้ำ
- ทำความสะอาดกระจกอาคารทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- ทำความสะอาดฝ้าผนัง และฝ้าเพดานภายในอาคาร
- ทำความสะอาดรางน้ำและกันสาดรอบอาคารทั้งหมด
- ทำความสะอาดม่านทุกชนิดภายในอาคาร
- ทำความสะอาดครุภัณฑ์ทุกชนิดที่ใช้งานอยู่ภายในอาคาร
- ปิดฝุ่นละอองและเช็ดโต๊ะ/เก้าอี้ทำงาน /โต๊ะพิมพ์ดีด/เก้าอี้/ ชุดรับแขก/เครื่องคอมพิวเตอร์/ ตู้เก็บเอกสารและเครื่องใช้สำนักงาน (ถ้ามี)
- ทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์ภูมิภากรรม ภาพวาด และเครื่องตกแต่งต่าง ๆ
- ทำความสะอาดม้านั่ง ทางเดิน ภายในอาคาร
- ทำความสะอาดเครื่องแก้วทุกประเภทที่อยู่ภายในสำนักงาน
- ทำความสะอาดชุดกาแฟที่ใช้ภายในสำนักงานและห้องประชุม
- ทำความสะอาดชอก มุม ต่าง ๆ ของอาคาร
- ทำความสะอาดบริเวณทางเดินหนีไฟ
- ทำความสะอาดสถานที่หรือส่วนประกอบของอาคารหรือสถานที่ตามผู้ว่าจ้างร้องขอ
- ทำความสะอาดพรม และดูดฝุ่นพรม
- ทดสอบถังขยะ รวบรวมเก็บเศษขยะลงถังให้เรียบร้อยก่อนนำขยะไปทิ้งยังที่ผู้ว่าจ้างจัดหาไว้ให้
- ทำความสะอาดทางเดิน ประตูทางเข้า - ออกให้สะอาดตลอดทั้งวัน

### ๓. ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

- อัตราเงินเดือน ๘,๐๐๐ บาท/เดือน
- การตรวจสุขภาพประจำปี

### ๔. วัน เวลา และวิธีการสมัคร

ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานบริหารบุคคล ชั้น ๔ ห้อง CMP ๔๐๓ สำนักงานเลขานุการ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ (ในวันและเวลาราชการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารบุคคล ๐๔๕-๓๕๓-๗๒๑ (ใบสมัครแนบท้ายประกาศฯ) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๕๐ บาท

/๕. เอกสารหลักฐาน...

#### ๕. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องแนบเอกสารหลักฐานที่มีความชัดเจน อ่านง่าย ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยปากกาสีน้ำเงินในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาคำ ชุดสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน แนบในระบบสมัครงาน จำนวน ๓ รูป

๕.๒ ใบประกาศนียบัตรประถมศึกษา จำนวน ๑ ชุด (กรณีผู้ที่สำเร็จการศึกษาใหม่ ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาแล้วแทน ทั้งนี้ หนังสือรับรองคุณวุฒิจะต้องระบุวันที่สำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙) จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ ใบแสดงผลการศึกษา (transcript) จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีสำเนาหลักฐานใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานการสำเร็จการศึกษาหลักสูตรนักศึกษาวชิราวุธ ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป

๕.๕ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๕.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสมัครสามารถติดต่อได้ที่ งานบริหารบุคคล สังกัดสำนักงานเลขานุการ เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๕-๓๕๓๙๒๑ (ในวันและเวลาราชการ)

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ รายละเอียดมีดังนี้

ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขันได้ที่ [www.cmp.ubu.ac.th](http://www.cmp.ubu.ac.th) หรือโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕-๓๕๓๙๒๑ ในวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ (ในเวลาราชการ)

๗. กำหนดการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

๘. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)(๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถด้านการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ทำงาน ประวัติส่วนตัว อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ ทักษะคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก

ในวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่เว็บไซต์ [www.cmp.ubu.ac.th](http://www.cmp.ubu.ac.th) เมื่อนุสมัครงาน ทั้งนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน โดยเรียงลำดับจากผู้สอบที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติงานแทน

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

# APPLICATION FOR EMPLOYMENT

## ใบสมัคร

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง

ชื่อ - สกุล : .....

สมัครตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน..... บาท/เดือน

วัน เดือน ปีเกิด..... อายุ..... ปี

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์สำนักงาน..... มือถือ.....

ภาวะทางทหาร  ได้รับการยกเว้น  ปลดเป็นทหารกองหนุน  ยังไม่ได้รับการเกณฑ์ทหาร

สถานภาพ  โสด  สมรส  หย่า  อื่นๆ (ระบุ).....

### ประวัติการศึกษา

จบการศึกษา วุฒิการศึกษาสูงสุด..... สาขา.....

จากสถาบัน..... พ.ศ.....

### ประสบการณ์ในการทำงาน

ปฏิบัติงานในแผนก..... สังกัด.....

อายุงาน.....ปี.....เดือน

กรณีถูกเลิกจ้างบุคคลที่ติดต่อได้ ชื่อ - สกุล..... เกี่ยวข้องเป็น.....

ที่อยู่..... มือถือ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากหน่วยงานจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง หน่วยงาน มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

.....  
ลายมือชื่อผู้สมัคร

...../...../.....