

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๐ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔

ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ผู้มาประชุม

๑. นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงศุทธิณี ธีราช	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. แพทย์หญิงปิยะรัตน์ ธัญนิพัทธ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ภาวณา พนมเขต	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารุวรรณ วงบุตดี	หัวหน้ากลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มินตรา สารระรักษ์	หัวหน้ากลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวภรณ์ แตนดี	ผู้แทนอาจารย์/ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย วางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธีรัตน์ มั่นวงศ์	ผู้แทนอาจารย์/ผู้ช่วยคณบดีฝ่าย การศึกษาและพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐญา มีชัย	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวจริยาพร ธรรมราช	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ คนที่ ๑

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนา เล็กสมบุรณ์	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็ก
๒. แพทย์หญิงนวินดา เจียมบุญศรี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๓. รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาชีวเวชศาสตร์	
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม จันทร์นวล	ประธานหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต
๕. นางสาวปณิติตา สุขุมาลัย	ประธานหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
๖. นายสง่า ทับทิมหิน	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารี บุตรสอน อาจารย์กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์	
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ เหลาสุภาพ	อาจารย์กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์

ผู้เข้าร่วมประชุม โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์ คณบดีประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการประชุมในครั้งนี้มีกรรมการมาประชุม ๙ ท่าน ครบองค์ประชุม มีผู้เข้าร่วมประชุม ๖ ท่านและไม่มีผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ประธานกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

/ ระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ การลาประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้ มีคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เข้าประชุมครบจำนวน คือ ๙ ท่าน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๒ ขออนุญาตให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของวิทยาลัย แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของวิทยาลัยฯ ที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ ได้เข้ารับฟังการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ จะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ มอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบการขออนุญาตให้ผู้บริหาร ของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และ การสาธารณสุข ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕/๒๕๖๔

กรรมการและเลขานุการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕/๒๕๖๔ ทั้งนี้ได้มีการ แจ้งเวียนทางไลน์กลุ่มคกก.ประจำวิทยาลัยฯ และแจ้งเวียนทาง E-mail เพื่อพิจารณารายงานฯ ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่จันทร์ ที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงาน การประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕/๒๕๖๔

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ รายงานผลการขออนุมัติเสนอชื่อเพื่อพิจารณาปริญญาเกียรตินิยม สำหรับนายอริย์รัช กิตติวรเวช

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๙/๑๑๒๔ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ วิทยาลัยฯ ได้แจ้งขออนุมัติเสนอชื่อเพื่อขอรับปริญญาเกียรตินิยม สำหรับ

/นายอริย์รัช...

นายอริย์ธัช กิตติวรเวช รหัสประจำตัว ๕๗๑๙๔๐๐๓๕๖ เนื่องจากนักศึกษาป่วย spontaneous pneumothorax และมีความจำเป็นต้องเข้ารับการผ่าตัด จึงมีผลทำให้ระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติ ตามหลักสูตรกำหนดเป็นจำนวน ๑ ภาคการศึกษา นั้น

และอ้างตามบันทึกข้อความที่อว ๐๖๐๔.๔/๑๓๙๓ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ งานบริการ การศึกษา ได้แจ้งผลการขออนุมัติเสนอชื่อเพื่อพิจารณาปริญญาเกียรตินิยม สำหรับนายอริย์ธัช กิตติวรเวช มี รายละเอียด ดังนี้

งานทะเบียนฯ พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามที่วิทยาลัยฯชี้แจงเรียบร้อยแล้วพบว่า การขอ นำเสนอรายชื่อเพื่อพิจารณาปริญญาเกียรตินิยมเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษา ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๕ (๖) และมีระยะเวลาการศึกษาเกินระยะเวลาปกติเนื่องจาก เจ็บป่วย ซึ่งอยู่ในเกณฑ์จะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยมตามข้อบังคับแห่งเดียวกันนี้ หมวดที่ ๑๓ ข้อ ๕๕(๗) (ข) จึงพิจารณาให้นำเสนอชื่อผู้สำเร็จการศึกษาโดยได้รับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ ๑ ต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้ความเห็นชอบและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๓.๒ การขออนุมัติบรรจุแผนเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต ในช่วงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อพิจารณา ตามที่งานบริการการศึกษา ได้เสนอการขออนุมัติ บรรจุแผนเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต ในช่วงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในคราว ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติ มอบกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ศึกษาความ เป็นไปได้ และนำเสนอเข้าที่ประชุมในครั้งถัดไป นั้น ทั้งนี้หลักสูตรฯ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมกลุ่มวิชาสาธารณสุข ศาสตร์เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอรายละเอียดข้อมูลประกอบการพิจารณาขออนุมัติบรรจุแผนฯ ดังนี้

๑. ความคุ้มค่า ความคุ้มค่าของหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕XX

๑.๑ รายรับ : หากพิจารณาเฉพาะการผลิตบัณฑิตรายหัว พบว่า บัณฑิต ๑ คน จะสามารถเรียนได้ สูงสุดไม่เกิน ๖ ปี มีรายรับค่าธรรมเนียมการศึกษา ๒๔๐,๐๐๐ บาท หักรายรับเหลือจ่ายสำหรับเป็นค่าใช้จ่าย ประจำปีเป็นเงิน ๒๙,๑๖๐/คน/เทอม

๑.๒ รายจ่าย : มีค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตต่อหัว ทั้งหลักสูตร เป็นเงิน ๕๙,๓๙๖ บาท เมื่อ วิเคราะห์หาความคุ้มค่าและหรือความคุ้มค่าในการผลิตบัณฑิต โดยพิจารณาจากรายรับรายจ่าย กับจำนวน นักศึกษาใน ๕ ปีข้างหน้า ดังนี้

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรในระยะ ๕ ปี	๔,๔๔๙,๘๕๑	บาท (๑)
รายรับต่อหัวในระยะ ๕ ปี	๕,๖๐๐,๐๐๐	บาท (๒)
จำนวนนักศึกษารวมที่คุ้มค่าในระยะ ๕ ปี (๑)/(๒)	๓.๗๑	คน
เฉลี่ยปีละ	๕	คน
โดยมีเงินคงเหลือจากการบริหารสุทธิ	๑,๑๕๐,๑๔๙	บาท
	/ เพราะฉะนั้น...	

เพราะฉะนั้น ในแต่ละปีหลักสูตรควรมีนักศึกษารวมทุกชั้นปี ปีการศึกษาละ ๔ คน จึงมีความคุ้มค่า

๒. รายละเอียดแผนการรับนักศึกษา : แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี

ระดับชั้นปี	จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปีการศึกษา				
	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐
ชั้นปีที่ ๑	๕	๕	๕	๕	๕
ชั้นปีที่ ๒		๕	๕	๕	๕
ชั้นปีที่ ๓			๕	๕	๕
รวมจำนวนนักศึกษา	๕	๑๐	๑๕	๑๕	๑๕
จำนวนบัณฑิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	๕	๕	๕

- หลักสูตรฯ มีแผนการรับเข้าศึกษา: ตลอด ๕ ปี หลักสูตรฯ รับนักศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๒๕ คน เมื่อนำข้อมูลจำนวนนักศึกษาเต็มเวลา มาวิเคราะห์อัตรากำลังของอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอนและภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ พบว่า เมื่อพิจารณาตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ สัดส่วนภาระงานอาจารย์ต่อนักศึกษาที่ให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ เท่ากับ ๑ : ๕ ทั้งนี้หากมีตำแหน่งทางวิชาการสัดส่วนภาระงานฯ เท่ากับ ๑ : ๑๐ ซึ่งหลักสูตรฯ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรสาขาแพทยศาสตรบัณฑิตและสาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก จำนวน ๑๗ คน สามารถดูแลให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์นักศึกษาได้อย่างน้อย ๘๕ คน และสามารถดูแลให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์ได้สูงสุดจำนวน ๑๗๐ คน

๓. อาจารย์

๓.๑ การรับและแต่งตั้งอาจารย์: การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรมีระบบการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรตามระบบกลไกของมหาวิทยาลัยและของวิทยาลัยฯ โดยพิจารณาคุณสมบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของ สปอว. กำหนด

๓.๒ การบริหารอาจารย์: หลักสูตรมีการวางแผนอัตรากำลังให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามกรอบอัตรากำลังที่มหาวิทยาลัยกำหนด จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร / บริหารอาจารย์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษาจัดทำภาระงานอาจารย์ / เกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงาน / ปรับปรุงระเบียบให้มีความโปร่งใส ฯลฯ

การนี้ จึงขออนุมัติบรรจุ “หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ในแผนการรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยเริ่มเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาคต้น

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติบรรจุแผนเพื่อขอเปิดหลักสูตรใหม่ ในช่วงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๗) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕XX

มติที่ประชุม : มอบผู้รับผิดชอบทบทวนแก้ไขรายละเอียด และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำฯ เพื่อจัดประชุมวาระพิเศษ

/วาระที่ ๓.๓ ...

วาระที่ ๓.๓ รายวิชาที่เปิดสอนเปิดสอนให้กับคณะอื่น ๆ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อพิจารณา ตามที่งานบริการการศึกษา ได้เสนอรายวิชาที่เปิดสอนภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ หลักสูตรฟิสิกส์ชีวการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมคณะกรรมการประจำฯ มีข้อเสนอ มอบงานบริการการศึกษา รวบรวมข้อมูลและการดำเนินการในรายวิชาของวิทยาลัยฯ ที่จะเปิดสอนให้กับคณะอื่น ๆ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ และนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป นั้น

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย การนี้ จึงขอเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารายวิชาที่เปิดสอนให้กับคณะอื่น ๆ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายละเอียดดังตาราง

๑. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒) คณะพยาบาลศาสตร์

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
ภาคการศึกษาต้น					
๑๙๐๔ ๒๐๑-๖๒	๒(๒-๐-๔)	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา สำหรับพยาบาล	๑๒๕	ผศ.ดร.จิตติยวดี ศรีภา ผศ.ธันยาจารย์ ศรีวรรมาศ รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา รศ.ดร.ธารินี ไชยวงศ์ รศ.ดร.ภาวนา พนมเขต	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
๑๙๐๔ ๒๐๒-๖๒	๒(๒-๐-๔)	พยาธิวิทยาของมนุษย์ (Human Pathology)	๑๒๕	รศ.ดร.สุรศักดิ์ แก้วรัมย์ ผศ.ดร.ปริดา ปราการภมานันท์ ดร.อนุวัตร ภิญโญชาติ ผศ.ดร.ชาญวิทย์ มณีนิล พญ.ปิยะรัตน์ ธัญนิพันธ์	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
ภาคการศึกษาปลาย					
๑๙๐๔๑๐๑-๖๒	๓(๒-๒-๕)	กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์	๑๒๕	ผศ.ดร.นงนุช กัญหารัตน์ ผศ.ฐานิสรา โฉมเกิด อ.ดร.สุพัตรา ขจัดโรคา อ.สุธารกมล ครองยุดิ อ.ดร.นันทยา กระสวยทอง	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
๑๙๐๔๑๐๒-๖๒	๓(๒-๒-๕)	สรีรวิทยาของมนุษย์	๑๒๕	ผศ.จากรุวรรณ วงบุตดี ผศ.ดร.เชาวลิต ยัวจิต ผศ.ดร.สุวภรณ์ แตนดี อ.ดร.นันทยา กระสวยทอง อ.ดร.วัลวิสาข์ สุวรรณเลิศ	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ
๑๙๐๔๑๐๓-๖๒	๓(๒-๒-๕)	ชีวเคมีทางการแพทย์พยาบาล	๑๒๕	ผศ.ดร.จุฑารัตน์ จิตติมณี ผศ.ดร.กาญจนา แสงจิตต์ ผศ.ดร.รสริน การเพียร อ.ดร.อนุวัตร ภิญโญชาติ อ.ดร.วัลวิสาข์ สุวรรณเลิศ	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ

/ ๒. หลักสูตร...

๒. หลักสูตรฟิสิกส์ชีวการแพทย์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓) คณะวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
ภาคการศึกษาต้น					
๑๙๐๘ ๓๐๒-๖๓	๓(๓-๐-๖)	กายวิภาคศาสตร์และ สรีรวิทยาพื้นฐานทางฟิสิกส์ ชีวการแพทย์	๓๑	ผศ.ดร.ชาญวิทย์ มณีนิล รศ.ดร.สุศักดิ์ แว่นรัมย์ ดร.สุพัตรา ขจัดโรคา ดร.นันทยา กระสวยการ	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ กรรมการ
ภาคการศึกษาปลาย					
๑๙๐๘ ๓๐๑-๖๓	๓(๓-๐-๖)	พยาธิวิทยาทั่วไป	๓๑	รศ.ดร.สุศักดิ์ แว่นรัมย์ ผศ.ดร.ปรีดา ปราการภวนันท์ ดร.อนุวัตร ภิญญะชาติ ผศ.ดร.ชาญวิทย์ มณีนิล	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ กรรมการ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบรายวิชา
ที่เปิดสอนคณะอื่น ๆ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

ข้อเสนอจากคณะกรรมการประจำ

- ให้ปรับปรุงคำสั่งวิทยาลัยฯ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบรายวิชากลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ
กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒) ให้ครอบคลุมทุกรายวิชาที่เปิดสอน
โดยมีหน้าพิจารณารายละเอียดต่าง ๆ ของทุกรายวิชาที่จะเปิดสอนก่อนเสนอคกก.ประจำ

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามข้อเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน
ไม่มี

๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายอื่น ๆ

๔.๒.๑ แนวทางการอนุมัติให้ขดใช้ทุนเป็นระยะเวลาแทนการขดใช้เป็นเงิน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอเพื่อพิจารณา ตามมติคณะกรรมการ
บริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ได้กำหนดแนวทางการอนุมัติให้
ขดใช้ทุนเป็นระยะเวลาแทนการขดใช้เป็นเงิน ดังนี้

๑. ทุนจากแหล่งทุนภายนอกให้เป็นไปตามความประสงค์ของเจ้าของทุน

๒. ทุนคณะหรือมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามสัญญาให้ทุนกำหนด หากจะให้ขดใช้เป็นระยะเวลาต้อง
เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

๒.๑ มีความจำเป็นอันสมควรอย่างยิ่งที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนด เช่น ปัญหา
สุขภาพ ทั้งนี้ ผู้รับทุนต้องตั้งใจ อุตสาหะศึกษาและเพียรพยายามที่สุดที่จะศึกษาให้สำเร็จการศึกษาภายในเวลาที่
กำหนด โดยมิได้หลีกเลี่ยง ละเลย เพิกเฉย ทอดทิ้ง ยุติ หรือเลิกการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา โดยต้องมี
ความเห็นของสถานศึกษาและหรืออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้รับรองเพื่อประกอบการพิจารณา

/ ๒.๒ คณะมี...

๒.๒ คณะมีความจำเป็นด้านอัตรากำลังและประสงค์ให้กลับมาปฏิบัติงาน

๓. มอบคณะปรับปรุงสัญญาการรับทุน โดยระบุให้ชัดเจนว่าให้ชดใช้ทุนเป็นเงินหรือเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงาน และข้อความในสัญญาต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ในข้อ ๒

ดังนั้นงานบริหารบุคคล จึงได้ดำเนินปรับปรุงแบบหนังสือสัญญาการรับทุนเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

**ตารางเปรียบเทียบสัญญาการรับทุนอุดหนุนการศึกษา (เดิม) และที่ปรับปรุงตามหนังสือเวียน
กองการเจ้าหน้าที่ ที่ อว๐๖๐๔.๒.๓/ว๑๒๘๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔**

เดิม	ที่ปรับปรุงตาม ว๑๒๘๔ (ใหม่)
<p>ข้อ ๒ ในระหว่างเวลารับทุนอุดหนุนการศึกษาตามสัญญานี้ ผู้รับทุนต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของผู้ให้ทุน โดยผู้รับทุนจะต้องประพฤติและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ให้ทุนที่ได้กำหนดและสั่งการเกี่ยวกับการศึกษาตามสัญญานี้ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันที่ทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้</p> <p>ผู้รับทุนต้องตั้งใจศึกษาและเพียรพยายามอย่างดีที่สุดที่จะศึกษาวิชาให้ตรงตามที่คุณให้ทุนกำหนด โดยผู้รับทุนต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑ และจะไม่หลีกเลี่ยง ละเลย เพิกเฉย ทอดทิ้ง ยุติ หรือเลิกการศึกษาจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว หากผู้รับทุนจะยุติหรือเลิกการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนก่อน</p>	<p>ข้อ ๒ ในระหว่างเวลารับทุนอุดหนุนการศึกษาตามสัญญานี้ ผู้รับทุนต้องอยู่ในความควบคุมดูแลของผู้ให้ทุน โดยผู้รับทุนจะต้องประพฤติและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและคำสั่งของผู้ให้ทุนที่ได้กำหนดและสั่งการเกี่ยวกับการศึกษาตามสัญญานี้ ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันที่ทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้</p> <p>ผู้รับทุนต้องตั้งใจ อุตสาหะศึกษาและเพียรพยายามอย่างดีที่สุดที่จะศึกษาวิชาให้ตรงตามที่คุณให้ทุนกำหนด โดยผู้รับทุนต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑ โดยมีหลีกเลี่ยง ละเลย เพิกเฉย ทอดทิ้ง ยุติ หรือเลิกการศึกษาจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว หากผู้รับทุนจะยุติหรือเลิกการศึกษาไม่ว่ากรณีใดๆ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนก่อน โดยต้องมีความเห็นของสถานศึกษาและหรืออาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้รับรองเพื่อประกอบการพิจารณา</p>
เดิม	ที่ปรับปรุงตาม ว๑๒๘๔ (ใหม่)
<p>ข้อ ๕ เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาแล้ว ต้องเข้ารายงานตัวต่อต้นสังกัด ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับตั้งแต่วันที่สำเร็จการศึกษา</p>	<p>ข้อ ๕ เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องรีบรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการโดยเร็ว ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๗ วัน นับแต่วันถัดจากวันสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร หรือวันครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติแล้วแต่กรณี</p>
<p>ข้อ ๖ เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาตามสัญญาแล้ว ผู้รับทุนต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ผู้รับทุนได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาภายในประเทศ</p> <p>กรณีผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระยะเวลาตามข้อ ๑ และได้รับอนุมัติจากผู้ให้ทุนให้ขยายเวลาการศึกษาโดยได้รับเงินทุนเพิ่มเติมหรือไม่ก็ตาม ให้ถือว่าระยะเวลาที่ขยายออกไปนั้นเป็นระยะเวลารับทุนตามสัญญานี้ด้วย</p>	<p>ข้อ ๖ เมื่อผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาตามสัญญาแล้ว หรือผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรในระยะเวลาตามข้อ ๑ อันเนื่องมาจากมีความจำเป็นอันสมควรอย่างยิ่งที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนด โดยที่ได้ปฏิบัติตามข้อ ๒ แล้ว หรือผู้ให้ทุนมีความจำเป็นด้านอัตรากำลังและประสงค์ให้กลับมาปฏิบัติงาน ผู้รับทุนต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ผู้รับทุนได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาภายในประเทศ</p> <p>กรณีผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรใน</p>

เดิม	ที่ปรับปรุงตาม ว๑๒๘๔ (ใหม่)
ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงถือว่าเป็นการปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามสัญญาฉบับนี้	ระยะเวลาตามข้อ ๑ และได้รับอนุมัติจากผู้ให้ทุนให้ขยายเวลาการศึกษาโดยได้รับเงินทุนเพิ่มเติมหรือไม่ก็ตาม ให้ถือว่าระยะเวลาที่ขยายออกไปนั้นเป็นระยะเวลารับทุนตามสัญญาฉบับนี้ ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จึงถือว่าเป็นการปฏิบัติงานชดใช้ทุนตามสัญญาฉบับนี้
ข้อ ๗ (วรรค ๓) กรณีที่ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามสัญญานี้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ถ้าผู้ให้ทุนพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ผู้รับทุนปฏิบัติงานในวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นเวลาตามข้อ ๖ แทนการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่งก็ได้	ข้อ ๗ (วรรค ๓) กรณีที่ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามสัญญานี้ไม่ว่าด้วยเหตุใดนอกเหนือจากข้อ ๖ ถ้าผู้ให้ทุนพิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ผู้รับทุนปฏิบัติงานในวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เป็นเวลาตามข้อ ๖ แทนการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่งก็ได้

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษา หลักสูตรปริญญาเอกในประเทศ ปีการศึกษา.... (ฉบับปรับปรุง) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม : เห็นชอบ(ร่าง) สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษา หลักสูตรปริญญาเอกในประเทศ ปีการศึกษา.... (ฉบับปรับปรุง)

๔.๓ เรื่องเสนอพิจารณาแต่งตั้งบุคคล / คณะบุคคล / การลาศึกษาต่อ / ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๔.๓.๑ ขออนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อพิจารณา ตามที่สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักอธิการบดี จัดทำบันทึกข้อความที่ ศธ.๐๕๒๙.๔.๖/ว ๙๐๖ ลว ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่องแผนผังกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย “คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ.๒๕๔๘” ซึ่งกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษจะต้องได้รับการอนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อให้เป็นไปตามสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดีแจ้ง ในกรณี งานบริการการศึกษา จึงขอเสนอขออนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปและดำเนินการตามแผนผังกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาขออนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม : อนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษหลักสูตร
แพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔.๓.๒ ขออนุมัติขยายเวลาศึกษาของ นางสาวปรารถนา โฉมเฉลา ครั้งที่ ๓ รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอเพื่อพิจารณา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๓๓๗๑/๒๕๖๐ ได้อนุมัติให้ นางสาวปรารถนา โฉมเฉลา ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาแพทยศาสตร์ ศึกษาศึกษา ในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยนเรศวร ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา และได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาศึกษา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๑๘๙๕/๒๕๖๓ มีกำหนด ๓ เดือน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ด้วยทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ครั้งที่ ๒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๒๕๔๗/๒๕๖๓ มีกำหนด ๗ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ด้วยทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

บัดนี้ ใกล้ครบกำหนดการได้รับอนุมัติขยายเวลาลาศึกษา ครั้งที่ ๒ ตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้นแล้ว นางสาวปรารถนา โฉมเฉลา จึงได้ยื่นแบบคำขออนุมัติขยายเวลาศึกษา ครั้งที่ ๓ เนื่องจากการปฏิบัติงานวิจัยยังไม่แล้วเสร็จ ทำให้ยังไม่สามารถสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ได้ และยังทำให้ไม่ได้ผลการเรียนครบตามหลักสูตร ซึ่งเป็นผลกระทบมาจากการเปลี่ยนหัวข้อวิทยานิพนธ์ในช่วงแรก และผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ยังมีการติดเชื้ออย่างต่อเนื่องและรุนแรง จึงทำให้การดำเนินงานวิจัยล่าช้ากว่าที่กำหนด ในการนี้ นางสาวปรารถนา โฉมเฉลา จึงขออนุมัติขยายระยะเวลาลาศึกษา ครั้งที่ ๓ มีกำหนด ๔ เดือน ๒๑ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนั้น รวมระยะเวลาในการลาศึกษาของ นางสาวปรารถนา โฉมเฉลา ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	ระยะเวลาลาศึกษาต่อ	ทุน	รวมระยะเวลา
๑	ได้รับอนุมัติลาตามหลักสูตร	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข	๓ ปี
๒	ขอขยายเวลาลาศึกษา ครั้งที่ ๑	๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๓ เดือน ๑๕ วัน
๓	ขอขยายเวลาลาศึกษา ครั้งที่ ๒	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	โครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๗ เดือน
๔	ขอขยายเวลาลาศึกษา	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่	โครงการปริญญาเอก	๔ เดือน ๒๑ วัน

ลำดับที่	รายละเอียด	ระยะเวลาการศึกษาต่อ	ทุน	รวมระยะเวลา
	ครั้งที่ ๓	๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	กาญจนาภิเษก (คปก.) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
รวมระยะเวลาที่ได้รับทุนและอนุมัติขยาย			๔ ปี ๓ เดือน ๖ วัน	

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติขยายระยะเวลาศึกษาของ นางสาวปรารถนา โฉมเฉลา ครั้งที่ ๓ มีกำหนด ๔ เดือน ๒๑ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มติที่ประชุม : อนุมัติขยายระยะเวลาศึกษาของ นางสาวปรารถนา โฉมเฉลา ครั้งที่ ๓ มีกำหนด ๔ เดือน ๒๑ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ด้วยทุนโครงการปริญญาเอกกาญจนาภิเษก (คปก.) สาขา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณารับรองผลการเรียน อนุมัติ/ ให้ความเห็นชอบหลักสูตร

การศึกษา

๔.๔.๑ รับรองผลสอบ Long case ของนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๖

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา อ้างตามหนังสือที่ ศรว.๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การแจ้งผลการสอบ Long case และผลการสอบทักษะหัตถการ (Manual skills) ๑๕ ทักษะ ศูนย์ประเมินและรับรองความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม (ศรว.) ให้สถาบันดำเนินการแจ้งผลการสอบ Long case จำนวน ๒ ราย โดยเป็นโรค/ปัญหาทางอายุรศาสตร์อย่างน้อย ๑ ราย ส่วนอีก ๑ ราย อาจเป็นโรค/ปัญหาทางศัลยศาสตร์ สูติศาสตร์ หรือกุมารเวชศาสตร์ แล้วนั้น วิทยาลัยฯจะส่งผลสอบให้กับศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม (ศรว.) ต่อไป

ทั้งนี้ ได้นำผลสอบดังกล่าวรับรองในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิกแล้วเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องเพื่อพิจารณารับรองผลสอบ long case สำหรับนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๖ สังกัดศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลศรีสะเกษ จำนวน ๒ รายวิชา ดังรายละเอียดนี้

๑) วิชาอายุรศาสตร์ ๓ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- ๑.นางสาวภูมิสิริ ชุณหอังกูรเวส
- ๒.นางสาวสุกัลยา พัวไพศาล
- ๓.นางสาวรัญญา ปาเซนทร์

๒) วิชากุมารเวชศาสตร์ ๒ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

- ๑.นางสาวกตिका พูลศรี
- ๒.นางสาวธิตินารถ ลาวิลาศ
- ๓.นางสาวชฎาพร โกศลอินทรี
- ๔.นางสาวนันท์กานต์ ฤทธิเดช

/๕.นางสาว

๕.นางสาวธนพร ประเคน

๖.นางสาวดวงกมล สารกิจ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดรับรองผลสอบLongcase ของนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๖

มติที่ประชุม : รับรองผลสอบLongcase ของนักศึกษาแพทย์
ชั้นปีที่ ๖

**๔.๔.๒ รับรองผลการเรียน รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต
ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม)**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปรีคลินิก ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม
๒๕๖๔ ซึ่งร่วมกันพิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำภาค
การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม) ซึ่งประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๑ ๒๐๙	ระบบกล้ามเนื้อโครงกระดูก	รับรอง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลการ
เรียนรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓
(เพิ่มเติม)

มติที่ประชุม : รับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนใน
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำภาค
การศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เพิ่มเติม)

**๔.๔.๓ รับรองการแก้ไขผลการเรียนรายวิชา ๑๙๐๑๓๒๒ การประยุกต์ใช้
สารสนเทศทางการแพทย์ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ประธาน
รายวิชา ได้นำเสนอผลการเรียนรายวิชา ๑๙๐๑๓๒๒ การประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการแพทย์ ต่อ
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปรีคลินิก เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และงาน
ทะเบียนได้ประกาศผลการเรียนในระบบ REG เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีนักศึกษาได้ทักท้วงคะแนน และขอให้
คณะกรรมการรายวิชาพิจารณาตรวจสอบคะแนนอีกครั้ง เนื่องจากนักศึกษาเห็นว่าตัวนักศึกษาเองได้ส่งงานครบ
ตามข้อกำหนดของรายวิชา ซึ่งอาจจะมีคะแนนบางส่วนที่ขาดหายไป นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการรายวิชาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นปรีคลินิกได้
ร่วมกันพิจารณาตรวจสอบและแก้ไขไฟล์ตัดเกรดเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ เพื่อให้ผลการเรียนของนักศึกษาถูกต้อง
ตรงตามการวัดและประเมินผล จึงขอแก้ไขผลการเรียนรายวิชา ๑๙๐๑๓๒๒ การประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการแพทย์
ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองการแก้ไขผลการเรียนรายวิชา ๑๙๐๑๓๒๒ การประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการแพทย์ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓

มติที่ประชุม : รับรองการแก้ไขผลการเรียนรายวิชา
๑๙๐๑๓๒๒ การประยุกต์ใช้สารสนเทศทางการแพทย์ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น

๔.๕.๑ การเตรียมความพร้อมเกี่ยวกับงานห้องสมุดก่อนเปิดภาคการศึกษา

๑/๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอเพื่อพิจารณา จากผลการประเมินความพึงพอใจต่อทรัพยากรทางการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ ด้านห้องสมุด จากข้อความคิดเห็น เกี่ยวกับความต้องการของนักศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ส่วนใหญ่มีความต้องการตามรายการดังนี้

ข้อคิดเห็น	รายละเอียด	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
๑. ด้านการบริการห้องสมุด	เปิดห้องอ่านหนังสือ ๒๔ ชม.	ปรึกษากับงานอาคารสถานที่เพื่อหาสถานที่อ่านหนังสือให้นักศึกษาเพิ่มเติม รวมทั้งการสร้างบรรยากาศเพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ในสถานที่ที่นักศึกษาใช้อ่านหนังสือ เช่น wifi โต้ะ เก้าอี้อ่านหนังสือเครื่องปรับอากาศ ภายใต้ระเบียบบังคับในสถานการณ์โควิด และแจ้งงานบริการการศึกษาให้ช่วยประชาสัมพันธ์ในการใช้ทรัพยากรห้องอ่านหนังสือนอกเวลาร่วมกันระหว่าง ๒ หลักสูตร ทางงานห้องสมุดจะดำเนินการปรับปรุงห้องสโมสรนักศึกษาเก่า ชั้น ๑ ตึกวิทยาลัยแพทย์ฯ ให้เป็นห้องอ่านหนังสือ
	ขยายเปิดบริการให้ยืม-คืน ตำรา	งานห้องสมุดจะดำเนินการจัดหาบุคลากรในการอยู่นอกเวลาราชการ ตั้งแต่ ๑๖.๓๐-๑๘.๓๐ น. ในวันอังคาร และพฤหัสบดี
	ต้องการให้มีบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	งานห้องสมุดดำเนินการประสานสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์เพื่อนำเครื่องถ่ายเอกสาร Double A Fast Print มาเปิดให้บริการแก่นักศึกษาหลักสูตรวิทยาลัยแพทยศาสตร์ โดยให้ทางวิทยาลัยฯ ทำหนังสือระบุความต้องการมายังสำนักบริหารทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาความต้องการของนักศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยได้สรุปผลจากการสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อทรัพยากรทางการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓

มติที่ประชุม : ๑. วิทยาลัยฯ ปรับปรุงสถานที่ห้องสมุดนักเรียนเดิม และห้องสมุดให้เป็นห้องอ่านหนังสือสำหรับนักศึกษา
๒. จัดระบบการยืม*คินหนังสือให้นักศึกษาที่สามารถดำเนินการได้ด้วยตนเอง
๓. จัดสถานที่บริการถ่ายเอกสารสำหรับนักศึกษาเพิ่มเติม มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้างผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔.๕.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๒.๓/ว ๐๓๗๑ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี ได้แจ้งให้ วิทยาลัยฯ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตามประกาศ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย และการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการประเมินไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เมื่อคณะกรรมการฯ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว ให้วิทยาลัยฯ รายงานผลการประเมินไปผู้มีอำนาจสั่งจ้าง ภายในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ มีกำหนดการจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีระยะเวลาการจ้าง ดังนี้

(๑) สัญญาจ้างระยะที่ ๑ ได้แก่ สัญญาการทดลองปฏิบัติงาน โดยกำหนดระยะเวลาในสัญญาการทดลองปฏิบัติงาน ดังนี้

(ก) พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ กำหนดระยะเวลาในสัญญาการทดลองปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ มีระยะเวลาการสอนไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา

(ข) พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป กำหนดระยะเวลาในสัญญาการทดลองปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี ทั้งนี้ รวมระยะเวลาขยายการทดลองปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

(๒) สัญญาจ้างระยะที่ ๒

(ก) ประเภทวิชาการ วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และทั่วไป หากผ่านการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ให้จัดทำสัญญาจ้าง มีระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

(ข) ผู้มีภาระผูกพันต้องปฏิบัติงานชดใช้ทุน หากผ่านการประเมินการทดลองปฏิบัติงานให้จัดทำสัญญาจ้างตามระยะเวลาชดใช้ทุน โดยให้สิ้นสุดสัญญาในวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบระยะเวลาชดใช้ทุน

(๓) สัญญาจ้างระยะที่ ๓ กำหนดระยะเวลาจัดทำสัญญาจ้างมีระยะเวลาสัญญาละ ๕ ปีงบประมาณ ทั้งนี้ จะต่อสัญญาจ้างระยะเวลา ๕ ปีงบประมาณ ได้ จะต้องมีการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้น

(๔) สัญญาจ้างระยะที่ ๔ กำหนดระยะเวลาจัดทำสัญญาจ้างมีระยะเวลาสัญญาละ ๕ ปีงบประมาณ ทั้งนี้ จะต่อสัญญาจ้างจนถึงวันครบเกษียณอายุราชการ จะต้องมีการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้น

(๕) สัญญาจ้างระยะที่ ๕ จ้างต่อจนถึงวันครบเกษียณอายุราชการ กำหนดให้สิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๐ กันยายนของปีที่ครบเกษียณอายุราชการ

/จากการ...

จากการตรวจสอบพบว่า มีผู้ที่มีสิทธิ์ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างของพนักงานมหาวิทยาลัย รายละเอียดมีดังนี้

๑. กรณี สัญญาจ้างครบกำหนด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ มีจำนวน ๑๘ คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	เพื่อขอรับการประเมินระยะที่	ระยะสัญญา (ปี)
๑	ผศ.พญ.ศุทธิณี ธีราช	อาจารย์	กลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๒	ผศ.ดร.กาญจนา แสงจิตต์	อาจารย์	กลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๓	พญ.นวินดา เจียมบุญศรี	อาจารย์	กลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	๔	๕
๔	พญ.ปิยะรัตน์ ธัญนิพัทธ์	อาจารย์	กลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	๓	๕
๕	อ.ดร.ปิยนันท์ มีเวที	อาจารย์	กลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	๔	๕
๖	อ.ดร.สง่า ทับทิมหิน	อาจารย์	กลุ่มวิชาสาธารณสุข	๔	๕
๗	อ.ดร.ฐิติรัช งานฉมิง	อาจารย์	กลุ่มวิชาสาธารณสุข	๔	๕
๘	นายพงษ์พัฒน์ แสนหอม	บุคลากร	งานบริหารบุคคล	๓	๕
๙	นางสาวจากรุวรรณ เกษสิทธิ์	นักวิชาการเวชสถิติ	โรงพยาบาลฯ	๓	๕
๑๐	นายวงศกร อารยะพงศ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	โรงพยาบาลฯ	๓	๕
๑๑	นางสาวสลินนา ป้องวิเศษ	พยาบาล	โรงพยาบาลฯ	๓	๕
๑๒	นางสาวสุดารัช ชัยศรี	พยาบาล	โรงพยาบาลฯ	๓	๕
๑๓	นางสาวณัฐจิรา ภูมิพันธ์	พยาบาล	โรงพยาบาลฯ	๓	๕
๑๔	นางอัจฉราพรรณ บุตรพรม	พยาบาล	โรงพยาบาลฯ	๓	๕
๑๕	ว่าที่ ร.ต.ภานุวัฒน์ แหวนวงษ์	นักวิชาการพัสดุ	งานคลังและพัสดุ	๔	๕
๑๖	นางสาวไพเราะ แสนหวัง	นักวิทยาศาสตร์	งานห้องปฏิบัติการ	๔	๕
๑๗	นางสาวณภัทร์วิญญู คำจันทร์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	โรงพยาบาลฯ	๔	๕
๑๘	นางสาวสุภาพร ช่างคำ	นักเทคนิคการแพทย์	โรงพยาบาลฯ	๔	๕

๒. กรณี มีระยะเวลาปฏิบัติงานครบ ๑๓ ปี

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การขอรับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยมีระยะเวลาปฏิบัติงานครบ ๑๓ ปี ที่ประชุมมีมติ พนักงานมหาวิทยาลัยที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานครบ ๑๓ ปี สามารถยื่นขอรับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างจนเกษียณอายุราชการได้ ตามความในข้อ ๑๓ (๒) แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการจัดทำสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย และการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการต่อสัญญาพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งจากการตรวจสอบพบว่ามีจำนวน ๑๖ คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ข้อมูลระยะสัญญาจ้าง	สามารถยื่นขอรับการประเมินระยะที่	ระยะสัญญา (ปี)
๑	ดร.สุพัตรา ขจัดโรคา	อาจารย์	๑ ต.ค.๖๒ - ๓๐ ก.ย.๖๗	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๒	อ.จินตนา ศิริบุรณ์พิพัฒนา	อาจารย์	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๓	นางสาวธัญฉัตร ศรีธีรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๔	นางสาวอุบลวรรณ พรหมจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๕	นายปราศัย ก้อนหิน	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๖	นางสาวกนกภรณ์ สิงห์คำ	นักวิชาการพัสดุ	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๗	นางรัตติกาล ภิรมณ์กิจ	นักวิชาการศึกษา	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ข้อมูลระยะสัญญาจ้าง	สามารถยื่น ขอรับการ ประเมินระยะที่	ระยะสัญญา (ปี)
๘	นางสาวนิภาพร สิงห์เปี้ย	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๙	นางสาวกนวรรณ ศิวะรัตน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๑๐	นายเวนิจ หงษา	นักวิชาการศึกษา	๑ ต.ค.๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๑๑	นายสายชล จันผกา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๑๒	นายเกียรติศักดิ์ ศรีลาพัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๑ ต.ค.๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๑๓	นายกิตติพงษ์ ชูราชี	ช่างเทคนิค	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๑๔	นายอัครเดช อธิปราชญ์	ช่างภาพการแพทย์	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๑๕	นางสาวอรนิตย์ เข็มนาค	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑ ต.ค.๖๑ - ๓๐ ก.ย.๖๖	๕	ต่อจนเกษียณอายุ
๑๖	นางสาวพัชรนันท์ พรหมจันทร์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๑ ต.ค.๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๘	๕	ต่อจนเกษียณอายุ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

- พิจารณาเห็นชอบรายชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยที่สมควรรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- พิจารณากำหนดรายชื่อคณะกรรมการประเมินไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๕ คน เพื่อดำเนินการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่มีสิทธิ์ในการยื่นแบบขอรับประเมินและผลงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

มติที่ประชุม : ๑. เห็นชอบรายชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยที่สมควรรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. รายชื่อคณะกรรมการ เพื่อดำเนินการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยผู้ที่มีสิทธิ์ในการยื่นแบบขอรับประเมินและผลงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง มีดังนี้

สายวิชาการ

- ๑) คณบดี
- ๒) หัวหน้ากลุ่มวิชาแพทยศาสตร์
- ๓) หัวหน้ากลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์

สายสนับสนุน

- ๑) รองคณบดีฝ่ายบริหาร
- ๒) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
- ๓) หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

โดยมีงานบริหารบุคคลเป็นเลขานุการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๕.๓ การขออนุมัติเปิดสอบแข่งขัน/คัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัย เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ลาออก และสิ้นสุดสัญญาจ้าง

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วย วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มี
อัตราพนักงานมหาวิทยาลัยว่างลงเนื่องจากพนักงานมหาวิทยาลัยลาออก และสิ้นสุดสัญญาจ้างหลายอัตรา
รายละเอียด ดังนี้

๑. สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๒ อัตรา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก	อยู่ระหว่างขั้นตอน
๑	นางสาวกมลชนก สมรักษ์	พยาบาล	๒๖ เมษายน ๒๕๖๔	ได้รับอนุมัติให้ลาออก ตามคำสั่ง มหาวิทยาลัยฯ ที่ ๖๙๙/๒๕๖๔ เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยลาออกจาก ราชการ ราย นางสาวกมลชนก สม รักษ์
๒	นางสาวกนกพร คงเพชร	พยาบาล	๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	เจ้าตัวได้แจ้งความประสงค์ขอลาออก ต่องานบริหารบุคคลแล้วอยู่ระหว่าง การดำเนินการทางเอกสาร

๒. สายวิชาการ จำนวน ๔ อัตรา

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก	อยู่ระหว่างขั้นตอน
๑	นายแพทย์วีระวัฒน์ พันธุ์ครุฑ	อาจารย์ (พนักงาน มหาวิทยาลัย ที่มีอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป)	๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	สิ้นสุดสัญญาจ้าง
๒	แพทย์หญิงกฤติกา ทองอินทร์	อาจารย์	๑ เมษายน ๒๕๖๔	ได้รับอนุมัติให้ลาออก ตาม คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๐๖๐๔/๒๕๖๔ เรื่อง ให้ พนักงานมหาวิทยาลัยลาออก จากราชการ ราย แพทย์หญิง กฤติกา ทองอินทร์
๓	นายแพทย์ศุภราช เลหาพิทักษ์วร	อาจารย์	๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	งานบริหารบุคคลเสนอเอกสาร การขออนุมัติลาออกไปยังกอง การเจ้าหน้าที่ แล้ว/รอ มหาวิทยาลัยออกคำสั่งให้ ลาออก

๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รสริน การเพียร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	๑ มิถุนายน ๒๕๖๔	งานบริหารบุคคลเสนอเอกสารการขออนุมัติลาออกไปยังกองการเจ้าหน้าที่ แล้ว/รอมหาวิทยาลัยออกคำสั่งให้ลาออก
---	----------------------------------	--------------------	-----------------	---

ในการนี้ จึงเรียนคณะกรรมการประจำ เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการเปิดสอบแข่งขันตามกองการเจ้าหน้าที่กำหนด คือต้องผ่านมติการประชุมคณะกรรมการประจำคณะก่อนดำเนินการขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันหรือคัดเลือกไปยังกองการเจ้าหน้าที่ จึงเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติการเปิดสอบแข่งขัน/คัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้ง ๖ อัตรา ข้างต้น ดังนี้

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปิดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนอัตราที่ว่าง และอัตราที่จะว่างลงในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

- มติที่ประชุม :
๑. อนุมัติเปิดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยทดแทนอัตราที่ว่างและอัตราที่จะว่างลงในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๗ อัตรา
 ๒. อนุมัติเปิดสอบแข่งขันเพื่อบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัยโดยทดแทนอัตราว่าง ดังนี้
 - ๑) ทดแทนอัตราว่าง นายแพทย์วีระวัฒน์ พันธุ์ครุฑ จำนวน ๒ อัตรา
 - ๒) ทดแทนอัตราว่าง แพทย์หญิงกฤติกา ทองอินทร์ จำนวน ๑ อัตรา
 - ๓) ทดแทนอัตราว่าง นายแพทย์ศุภราช เลหาพิทักษ์วร จำนวน ๑ อัตรา
 - ๔) ทดแทนอัตราว่าง ผู้ช่วยศาสตราจารย์รสริน การเพียร จำนวน ๑ อัตรา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๕.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อทรัพยากรทางการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ คณะกรรมการพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้สรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่อทรัพยากรทางการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อเตรียมความพร้อมทรัพยากรทางการศึกษาก่อนเปิดภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๔ ได้เสนอสรุปผลการประเมินตามรายการดังนี้

๑.๑.๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินแยกตามหลักสูตรนักศึกษา

หลักสูตร	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม			
	ภาคการศึกษา ๑-๒๕๖๓	ร้อยละ	ภาคการศึกษา ๑-๒๕๖๓	ร้อยละ
แพทยศาสตร์บัณฑิต	๒๐๖	๓๑.๐๒	๑๔๗	๓๒.๕๙
วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม)	๑๘๙	๒๘.๔๖	๑๑๔	๒๕.๒๘
สาธารณสุขศาสตร์บัณฑิต (สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์)	๒๒๔	๓๓.๗๓	๑๔๓	๓๑.๗๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หลักสูตร	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม			
	ภาคการศึกษา ๑- ๒๕๖๓	ร้อยละ	ภาคการศึกษา ๑- ๒๕๖๓	ร้อยละ
วิทยาศาสตร์บัณฑิต (สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์)	๑	๐.๑๕	๙	๒
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์)	๔๐	๖.๐๒	๓๕	๗.๗๖
วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาชีวเวชศาสตร์)	๔	๐.๖	๓	๐.๖๗
รวม	๖๖๔	๑๐๐	๔๕๑	๑๐๐

๑.๑.๒ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานแสดงระดับความพึงพอใจของนักศึกษาวิทยาลัย
แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เกี่ยวกับทรัพยากรทางการศึกษาทั้ง ๖ ด้าน

รายการประเมิน	ค่าคะแนนและระดับความพึงพอใจของนักศึกษา					
	ภาคการศึกษา ๑-๒๕๖๓	ระดับความ พึงพอใจ	ภาคการศึกษา ๒-๒๕๖๓	ระดับความ พึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ พึงพอใจ
ด้านห้องเรียน	๓.๙๙ ± ๑.๐๔	มาก	๓.๙๔ ± ๐.๙๘	มาก	๓.๙๗ ± ๑.๐๑	มาก
ด้านห้องปฏิบัติการ	๔.๐๓ ± ๐.๙๘	มาก	๔.๐๑ ± ๑.๐	มาก	๔.๐๒ ± ๐.๙๙	มาก
ด้านห้องสมุด	๓.๘ ± ๑.๐๕	มาก	๓.๘๗ ± ๑.๐๐	มาก	๓.๘๔ ± ๑.๐๓	มาก
ด้านสิ่งแวดล้อมรอบ อาคาร	๓.๘๖ ± ๑.๐๔	มาก	๓.๘๙ ± ๑.๐๑	มาก	๓.๘๙ ± ๑.๐๑	มาก
ด้านคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย	๓.๕๐ ± ๑.๐๔	มาก	๓.๘๒ ± ๐.๖๙	มาก	๓.๖๖ ± ๐.๘๗	มาก
ด้านที่พักอาศัย	๓.๔๘ ± ๑.๑๓	ปานกลาง	๓.๕๙ ± ๑.๑๘	มาก	๓.๕๔ ± ๑.๑๖	มาก
รวม	๓.๗๘ ± ๑.๐๕	มาก	๓.๘๓ ± ๐.๘๙	มาก	๓.๘๗ ± ๐.๘๕	มาก

๑.๑.๒ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมินแยกตามหลักสูตรของอาจารย์

สังกัดหลักสูตร	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม			
	ภาคการศึกษา ๑-๒๕๖๓	ร้อยละ	ภาคการศึกษา ๒-๒๕๖๓	ร้อยละ
แพทยศาสตร์	๒๓	๖๔	๑๒	๔๘
สาธารณสุขศาสตร์	๑๓	๓๖	๑๓	๕๒
รวม	๓๖	๑๐๐	๒๕	๑๐๐

๑.๑.๓ ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานแสดงระดับความพึงพอใจของนักศึกษาวิทยาลัย
แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เกี่ยวกับทรัพยากรทางการศึกษาทั้ง ๖ ด้าน

รายการประเมิน	ค่าคะแนนและระดับความพึงพอใจของอาจารย์

	ภาคการศึกษา ๑-๒๕๖๓	ระดับความ พึงพอใจ	ภาคการศึกษา ๒-๒๕๖๓	ระดับความ พึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ระดับความ พึงพอใจ
ด้านห้องเรียน	๓.๙ ± ๐.๗๔	มาก	๓.๖๕ ± ๐.๙๒	มาก	๓.๗๘ ± ๐.๘๓	มาก
ด้านห้องปฏิบัติการ	๔.๑๕ ± ๐.๗๒	มาก	๔.๐๑ ± ๐.๗๙	มาก	๔.๐๘ ± ๐.๗๖	มาก
ด้านห้องสมุด	๓.๙๘ ± ๐.๘๗	มาก	๓.๘๗ ± ๐.๙๕	มาก	๓.๙๓ ± ๐.๙๑	มาก
ด้านสิ่งแวดล้อมรอบ อาคาร	๓.๙๘ ± ๐.๘๐	มาก	๓.๘๒ ± ๐.๘๒	มาก	๓.๙ ± ๐.๘๑	มาก
ด้านคอมพิวเตอร์และ เครือข่าย	๓.๗๙ ± ๐.๘๑	มาก	๓.๗๑ ± ๐.๙๕	มาก	๓.๗๕ ± ๐.๘๘	มาก
ด้านที่พักอาศัย	๓.๖๖ ± ๐.๙๗	มาก	๓.๙๑ ± ๐.๘๘	มาก	๓.๗๙ ± ๐.๙๓	มาก
รวม	๓.๙๑ ± ๐.๘๒	มาก	๓.๘๓ ± ๐.๘๙	มาก	๓.๘๗ ± ๐.๘๕	มาก

เกณฑ์การวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจ (บุญชม ศรีสะอาด ๒๕๔๕ :๑๐๓) แสดงดังนี้

ค่าคะแนน ๔.๕๑ – ๕.๐๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ค่าคะแนน ๓.๕๑ – ๔.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับมาก

ค่าคะแนน ๒.๕๑ – ๓.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง

ค่าคะแนน ๑.๕๑ – ๒.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อย

ค่าคะแนน ๑.๐๐ – ๑.๕๐ หมายถึง มีความพึงพอใจในระดับน้อยที่สุด

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ ความก้าวหน้าการแก้ไขปัญหาหรือข้อเสนอแนะจากผลประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ คณะกรรมการพัฒนาทรัพยากรทางการศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ความก้าวหน้าการแก้ไขปัญหาหรือข้อเสนอแนะจากผลประเมินเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๔ ตามรายการดังเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบมอบผู้รับผิดชอบดำเนินการและให้นำเสนอความก้าวหน้าทุก ๓ เดือน

/๕.๓ รายงาน...

**๕.๓ รายงานการรับและเบิกจ่ายเงิน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๔
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตาม ระเบียบมหาวิทยาลัย อุดรราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๐ ให้ส่วนราชการจัดทำรายงานทางการเงินเสนอ ต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานทุกไตรมาส นั้น

งานคลังและพัสดุ จึงได้จัดทำรายงานการรับและเบิกจ่ายเงินประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขเพื่อ รับทราบข้อมูลทางการเงิน โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

ข้อเสนอจากคณะกรรมการประจำ

๑.ในส่วนของารรับและเบิกจ่ายเงินของโรงพยาบาลฯ ที่ติดลบ เห็นควรมอบ คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลจัดทำ Unit cost เพื่อปรับปรุงแผนการดำเนินงานของโรงพยาบาลต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ เห็นชอบตามข้อเสนอ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง CMP ๔๐๑

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบถึง กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ วัน พฤหัสบดีที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง CMP ๔๐๑

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบเลขานุการ ติดตามผลการดำเนินงาน จากมติที่ประชุมและรายงานผลต่อที่ประชุมทุกครั้ง

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องลับ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๕ น.



(นางสาวณรัญญา มีชัย)
นักวิชาการศึกษานาฏการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัด/พิมพ์รายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงหึงสุทธิณี ธีราช)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้วในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔
เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔



(นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์)
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข