

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ เดือนกันยายน ๒๕๖๖
ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธ์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงศุทธิณี ธีราช	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ภาวนา พนมเขต	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๔. แพทย์หญิงนวินดา วณิชกุลธาดา	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรรุวรรณ วงบุตรดี	หัวหน้ากลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ เหลลาสุภาพ	หัวหน้ากลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุภรณ์ แคนดี	ผู้แทนอาจารย์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธีรัตน์ มั่นวงศ์	ผู้แทนอาจารย์	กรรมการ
๙. นางสาวณัฐญา มีชัย	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวจริยาพร ธรรมราช	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ คนที่ ๑

รายนามผู้ไม่ได้เข้าร่วมประชุม
ไม่มี

รายนามผู้รับเชิญเข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ธารินี ไชยวงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา
๒. รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
๓. ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน	ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธ์ คณบดีประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการประชุมในครั้งนี้มีกรรมการมาประชุมจำนวน ๗ คน ครบองค์ประชุม และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ คน ประธานกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๑.๑ การลาประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้ มีกรรมการเข้าประชุมครบ ทั้ง ๙ คน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๑.๒ ขออนุญาตให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของวิทยาลัยฯที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ ได้เข้ารับฟังการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ จะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ มอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๑๗ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

กรรมการและเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ได้มีการแจ้งเวียนทางไลน์กลุ่มคกก.ประจำวิทยาลัยฯ และแจ้งเวียนทาง E-mail เพื่อพิจารณารายงานฯ ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่จันทร์ ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ (ลับ) เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

กรรมการและเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ (ลับ) เมื่อวันที่จันทร์ ที่ ๑๗ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ (ลับ) เมื่อวันที่จันทร์ ที่ ๑๗ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน

๔.๑.๑ ขออนุมัติจ่ายค่าตอบแทนเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงาน
ด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) สำหรับตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ
และตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เนื่องด้วย
โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข เป็นเงินเพิ่มสำหรับ
ตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ตามระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การ
จ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.
๒๕๖๑ และตามที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีบุคลากรปฏิบัติงานตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ ที่ได้รายงาน
ตัวบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยและเริ่มปฏิบัติราชการ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	งาน/กลุ่มงาน	ภาระงานหลักโดยสรุป
๑	นายชุติวีดี กุศลคุ้ม	งานเภสัชกรรม กลุ่มงานบริการ ทางการแพทย์และ เทคนิคบริการ	๑. งานบริการเภสัชกรรม ๑.๑ งานบริการจ่ายยาผู้ป่วยนอก(OPD) ๑.๒. งานบริการจ่ายผู้ป่วยใน (IPD) ๑.๓. Ambulatory Care ๑.๔. งานเภสัชสนเทศและการบริหารเภสัชกรรม ๑.๕ งานบริการวิชาการเภสัชกรรม ๒. งานสนับสนุนงานบริการเภสัชกรรม ๒.๑ งานเฝ้าระวังติดตามอาการไม่พึงประสงค์ จากการใช้ยา (ADR) ๒.๒ การประสานรายการยาผู้ป่วย
๒	นายพุฒิพงศ์ ปัดถอมรินทร์	งานการพยาบาล อุบัติเหตุและฉุกเฉิน กลุ่มงาน ด้านการพยาบาล	๑. ปฏิบัติหน้าที่พยาบาลประจำงานพยาบาล อุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน ปฏิบัติงานในงานพยาบาลอุบัติเหตุฉุกเฉิน ในตำแหน่งต่าง ๆ โดยหมุนเวียนภาระงาน ดังนี้ ๑. ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าเวรอุบัติเหตุ ฉุกเฉิน (In charge) ๒. ปฏิบัติงานในตำแหน่งสมาชิกลำดับที่ ๑ งานพยาบาลอุบัติเหตุฉุกเฉิน
๓	นางสาวกฤติยาภรณ์ เคนเครือ	งานการพยาบาล อุบัติเหตุและฉุกเฉิน กลุ่มงาน ด้านการพยาบาล	งานพยาบาลอุบัติเหตุฉุกเฉิน ๓. ปฏิบัติงานในตำแหน่งสมาชิกลำดับที่ ๒ งานพยาบาลอุบัติเหตุฉุกเฉิน ๔. ปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลคัดกรอง (Triage nurse) แผนกอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน (เวรทำการ ทั้งใน/นอกเวลาราชการ) ๒. สนับสนุนงานการพยาบาลประจำแผนกผู้ป่วย นอก

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	งาน/กลุ่มงาน	ภาระงานหลักโดยสรุป
			ช่วยหมุนเวียนอัตรากำลังปฏิบัติหน้าที่พยาบาล ปฏิบัติงานในแผนกผู้ป่วยนอก-คลินิกพิเศษเฉพาะ ทาง
๔	นางสาวชนกนันท์ กรงาม	งานการพยาบาล ผู้ป่วยนอก กลุ่มงาน ด้านการพยาบาล	๑. ปฏิบัติหน้าที่พยาบาลประจำแผนกผู้ป่วยนอก และคลินิกพิเศษเฉพาะทาง ปฏิบัติงานเวรผลัดหน้าที่พยาบาลประจำแผนก ผู้ป่วยนอกและคลินิกพิเศษเฉพาะทาง ตามความ เหมาะสมด้านการบริหารอัตรากำลังของหัวหน้า แผนก โดยรับผิดชอบงานตามบทบาทหน้าที่ในแต่ละ เวร ดังนี้ ๑. พยาบาลสมาชิกทีมคนที่ ๑ ๒. พยาบาลสมาชิกทีมคนที่ ๒ ๒. สนับสนุนงานพยาบาลประจำแผนกอุบัติเหตุ ฉุกเฉิน ช่วยหมุนเวียนอัตรากำลังปฏิบัติหน้าที่พยาบาล ปฏิบัติงานในแผนกอุบัติเหตุฉุกเฉิน ในตำแหน่งต่าง ๆ โดยหมุนเวียนภาระงาน ดังนี้ ๑. ปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลคัดกรอง (Triage nurse) งานพยาบาลอุบัติเหตุฉุกเฉิน ๒. ปฏิบัติงานในตำแหน่งสมาชิกลำดับที่ ๒ งานพยาบาลอุบัติเหตุฉุกเฉิน

ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ สังกัด โรงพยาบาล
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ได้รับ พ.ต.ส. ให้มีความสอดคล้องตามการปฏิบัติหน้าที่ด้านต่างๆ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามกำหนดในบัญชีแนบท้ายตามระเบียบฯ และวันที่เริ่มปฏิบัติงาน ทั้งนี้ จึงขออนุมัติจ่าย
ค่าตอบแทนเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	อ้างอิง บัญชีแนบ ท้ายตาม ระเบียบฯ	อัตรา พ.ต.ส. (บาท/ เดือน)	วันที่เริ่มปฏิบัติงาน	วันที่ขออนุมัติ เริ่มเบิกจ่าย พ.ต.ส.
๑	นายชุติวดี กุศลคุ้ม	กลุ่มที่ ๑	๑,๕๐๐	วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖	วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖
๒	นายพุดผิงค์ ปัดถาวรสิริณย์	กลุ่มที่ ๒	๑,๕๐๐	วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
๓	นางสาวกฤติยาภรณ์ เคนเครือ	กลุ่มที่ ๒	๑,๕๐๐	วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖	วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖
๔	นางสาวชนกนันท์ กรงาม	กลุ่มที่ ๒	๑,๕๐๐	วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖	วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนเงินเพิ่มตำแหน่งที่
มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ และตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ
ตามที่ได้รับรายงานตัวบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม : อนุมัติการจ่ายค่าตอบแทนเงินเพิ่มตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงาน
ด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) ตำแหน่งเภสัชกรปฏิบัติการ และตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ ตามที่ได้รับรายงานตัว
บรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

วาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายอื่น ๆ

๔.๒.๑ พิจารณาทบทวนประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติการลา สำหรับบุคลากร
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อให้การลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร
วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานีว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และสถานการณ์ปัจจุบัน
งานบริหารบุคคล จึงขอพิจารณาทบทวน ประกาศวิทยาลัยฯ เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติการลา
สำหรับบุคลากร วิทยาลัยฯ รายละเอียดมีดังนี้

ตามเดิม	เสนอปรับ
<p>ข้อ ๓ การลา</p> <p>๓.๑ การลาให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อทราบและพิจารณาให้ความเห็นก่อนส่งใบลามายังงานบริหารบุคคลโดยเร็วเพื่อเสนอคณบดีพิจารณา ทั้งนี้ ในกรณีที่เหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจรอขออนุญาตจาก คณบดีได้ ให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลาต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา และเมื่ออธิการบดีอนุญาตแล้วให้แจ้งคณบดีทราบด้วย</p> <p>๓.๒ กรณีการลาที่ไม่สามารถส่งใบลาล่วงหน้าได้ เช่น ลาป่วย ลากิจ ให้โทรแจ้งผู้บังคับบัญชา เบื้องต้น หรืองานบริหารบุคคล เมื่อกลับมาปฏิบัติงานให้จัดส่งใบลาให้งานบริหารบุคคลโดยเร็ว หากพ้นกำหนดถือเป็นขาดราชการ</p> <p>๓.๓ คำว่า “โดยเร็ว” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ถือไม่เกิน ๗ วันทำการ</p>	<p>ข้อ ๓ การลา</p> <p>๓.๑ การลาให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลามายังงานบริหารบุคคลก่อนเพื่อตรวจสอบและลงข้อมูลในระบบ และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณา</p> <p>ทั้งนี้ ในกรณีที่เหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจรอขออนุญาตจากคณบดีได้ ให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลามายังงานบริหารบุคคลเพื่อตรวจสอบและลงข้อมูล และเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา และเมื่ออธิการบดีอนุญาตแล้วให้แจ้งงานบริหารบุคคลแจ้งคณบดีทราบด้วย</p> <p>๓.๒ กรณีการลาที่ไม่สามารถส่งใบลาล่วงหน้าได้ เช่น ลาป่วย ลากิจ ให้โทรแจ้งผู้บังคับบัญชา เบื้องต้น หรืองานบริหารบุคคล เมื่อกลับมาปฏิบัติงานให้จัดส่งใบลาให้งานบริหารบุคคลโดยเร็ว หากพ้นกำหนดถือเป็นขาดราชการ</p> <p>๓.๓ กรณี ลาพักผ่อนภายในประเทศ ให้ส่งใบลาในระบบก่อนวันลาอย่างน้อย ๕ วันทำการ</p> <p>๓.๔ กรณี ลาพักผ่อนเดินทางไปต่างประเทศ ให้ติดต่อมาที่งานบริหารบุคคลก่อนวันลา อย่างน้อย ๑๕ วันทำการ</p> <p>๓.๕ คำว่า “โดยเร็ว” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ถือไม่เกิน ๗ วันทำการ</p>

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบการทบทวน ประกาศวิทยาลัยฯ
เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติการลาสำหรับบุคลากร วิทยาลัยฯ รายละเอียดมีดังนี้

ตามเดิม	เสนอปรับ
<p>ข้อ ๓ การลา</p> <p>๓.๑ การลาให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลาต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อทราบและพิจารณาให้ความเห็นก่อนส่งใบลามายังงานบริหารบุคคลโดยเร็วเพื่อเสนอคุณสมบัติพิจารณา ทั้งนี้ ในกรณีที่เหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจรอขออนุญาตจาก คณบดีได้ ให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลาต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา และเมื่ออธิการบดีอนุญาตแล้วให้แจ้งคณบดีทราบด้วย</p> <p>๓.๒ กรณีการลาที่ไม่สามารถส่งใบลาล่วงหน้าได้ เช่น ลาป่วย ลากิจ ให้โทรแจ้งผู้บังคับบัญชา เบื้องต้น หรืองานบริหารบุคคล เมื่อกลับมาปฏิบัติงานให้จัดส่งใบลาให้งานบริหารบุคคลโดยเร็ว หากพ้นกำหนดถือเป็นขาดราชการ</p> <p>๓.๓ คำว่า “โดยเร็ว” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ถือไม่เกิน ๗ วันทำการ</p>	<p>ข้อ ๓ การลา</p> <p>๓.๑ การลาให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลามายังงานบริหารบุคคลก่อนเพื่อตรวจสอบและลงข้อมูลในระบบ และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อพิจารณา</p> <p>ทั้งนี้ ในกรณีที่เหตุจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจรอขออนุญาตจากคณบดีได้ ให้ผู้ลาเสนอหรือจัดส่งใบลามายังงานบริหารบุคคลเพื่อตรวจสอบและลงข้อมูล และเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณา และเมื่ออธิการบดีอนุญาตแล้วให้แจ้งงานบริหารบุคคลแจ้งคณบดีทราบด้วย</p> <p>๓.๒ กรณีการลาที่ไม่สามารถส่งใบลาล่วงหน้าได้ เช่น ลาป่วย ลากิจ ให้โทรแจ้งผู้บังคับบัญชา เบื้องต้น หรืองานบริหารบุคคล เมื่อกลับมาปฏิบัติงานให้จัดส่งใบลาให้งานบริหารบุคคลโดยเร็ว หากพ้นกำหนดถือเป็นขาดราชการ</p> <p>๓.๓ กรณี ลาพักผ่อนภายในประเทศ ให้ส่งใบลาในระบบก่อนวันลาอย่างน้อย ๕ วันทำการ</p> <p>๓.๔ กรณี ลาพักผ่อนเดินทางไปต่างประเทศ ให้ติดต่อมาที่งานบริหารบุคคลก่อนวันลา อย่างน้อย ๑๕ วันทำการ</p> <p>๓.๕ คำว่า “โดยเร็ว” ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้ถือไม่เกิน ๗ วันทำการ</p>

โดยขอยกเลิกประกาศวิทยาลัยฯ สาธารณสุข เรื่อง การลงเวลาปฏิบัติงานและแนวปฏิบัติการลาสำหรับบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ได้ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอจากคณะกรรมการประจำฯ

- ๓.๓ กรณี ลาพักผ่อนภายในประเทศ ให้ส่งใบลาในระบบก่อนวันลา อย่างน้อย ๕ วันทำการ ให้ปรับเป็น อย่างน้อย ๓ วันทำการ

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามข้อเสนอจากคณะกรรมการประจำฯ

วาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอพิจารณาแต่งตั้งบุคคล / คณะบุคคล / การลาศึกษาต่อ / ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๔.๓.๑ ร่างคำสั่งวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ

ดำเนินการเลือกตั้งกรรมการองค์กรแพทย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยองค์กรแพทย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เป็นตัวแทนวิชาชีพแพทย์และทันตแพทย์ เพื่อควบคุม กำกับ ดูแล ให้การดำเนินงานด้านการบริการทางการแพทย์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานและจริยธรรมวิชาชีพเวชกรรม สนับสนุนด้านการศึกษา การวิจัย และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถทักษะของวิชาชีพ ตลอดจนหล่อหลอมเจตคติทางวิชาชีพแก่แพทย์และทันตแพทย์ ซึ่งเป็นองค์กรกลางในการประสานงานระหว่างสมาชิก คณะกรรมการ ผู้บริหารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

และตามที่คณะกรรมการองค์กรแพทย์มีกำหนดครบวาระในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานองค์กรแพทย์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และให้การเลือกตั้งคณะกรรมการ ตามหมวด ๖ ข้อ ๒๓ ที่กำหนดให้คณะกรรมการประจำเสนอคนบติ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งเพื่อดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดต่อไป ตามประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่อง ธรรมนูญองค์กรแพทย์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๕๘

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ(ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยแพทยศาสตร์ และการสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการองค์กรแพทย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

๔.๓.๒ พิจารณาขอรับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอเพื่อพิจารณา ด้วยหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จะขอรับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว เบื้องต้นนักศึกษาได้ดำเนินการเป็นไปตามเงื่อนไขการขอสำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญา ข้อ ๕๙ การสำเร็จการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาโท

(ข) แผน ก แบบ ก๒ ต้องศึกษารายวิชาและสอบผ่านทุกวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความฉบับบูรณ (Full Paper) ที่นำเสนอจะต้องได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ซึ่งนักศึกษาดังกล่าวมีการดำเนินการตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา รายละเอียดปรากฏดังตาราง

รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	ระดับ	สาขาวิชา	แผนการศึกษา	คะแนนเฉลี่ยสะสม	ผลสอบ		ระดับผลสอบ วิทยา นิพนธ์	ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ วารสาร/ นำเสนอผลงาน/ การเผยแพร่ ลักษณะใด ลักษณะหนึ่ง	ผลการตรวจสอบ		สรุป
						ผลสอบ ภาษาอังกฤษ	เค้า โครง			รูป เล่ม	โครง สร้าง ราย วิชา	
๖๓๑๙๐๗ ๗๐๑๘๐	นาย พิทักษ์ชัย จิตรม้น	ปริญญา โท	สาธารณสุข ศาสตร์	ก ๒	๓.๙๓	UBU- TEST	√	Good	วารสาร (TCI๒)	√	√	ครบ
๖๔๑๙๐๗ ๗๐๑๙๔	น.ส. สุจิตรา คำเงา	ปริญญา โท	สาธารณสุข ศาสตร์	ก ๒	๓.๙๔	UBU- TEST	√	Good	วารสาร (TCI๒)	√	√	ครบ

ทั้งนี้ วันสำเร็จการศึกษาให้ถือวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญา ข้อ ๕๙ การสำเร็จการศึกษา ในหลักสูตรระดับปริญญาโท วงเล็บ (ข)

การนี้ จึงขอความอนุเคราะห์รับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาดังกล่าว เพื่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พิจารณารับรอง โดยผ่านการรับรองจากมติที่ประชุม คณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จ การศึกษานักศึกษา จำนวน ๒ คน หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

มติที่ประชุม : รับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษา จำนวน ๒ คน หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ โดยให้สำเร็จการศึกษาในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖

๔.๓.๓ ขออนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประจำรายวิชาชั้นคลินิก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันพิจารณาเสนอที่ประชุม พิจารณา (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งกรรมการประจำรายวิชาชั้นคลินิก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อแต่งตั้งกรรมการประจำ รายวิชาหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ ประจำรายวิชาชั้นคลินิก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ข้อเสนอจากคณะกรรมการประจำ

- กรรมการรายวิชา เสนอให้มีประธาน และรองประธาน

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามข้อเสนอคณะกรรมการประจำฯ และอนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง กรรมการประจำรายวิชาชั้นคลินิก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณารับรองผลการเรียน อนุมัติ/ ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๔.๑ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา สมอ.๐๘ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ปรับงบประมาณตามแผน ในข้อ ๑.๑ - ๑.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการรับนักศึกษา
๒. ปรับแผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ สมอ.๐๘ การปรับปรุงแก้ไข หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : เห็นชอบ สมอ.๐๘ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ มอบงานแผนและงบประมาณ เสนอเรื่องการขอปรับแผนการรับนักศึกษา และ งบประมาณ ไปยังกองแผนงานของมหาวิทยาลัย

**๔.๔.๒ พิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ
ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงพยาบาลศรีสะเกษ**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันพิจารณารับรองผลการเรียน
รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงพยาบาลศรีสะเกษ (ชั้นปีที่ ๔-๖) ซึ่งประกอบด้วย
รายวิชาต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
ปีการศึกษา ๒๕๖๕			
๑	๑๙๐๑๕๐๓-๕๕	จิตเวชศาสตร์	รับรอง
ปีการศึกษา ๒๕๖๖			
๑	๑๙๐๑๔๑๒-๖๒	เวชศาสตร์ฟื้นฟู	รับรอง
๒	๑๙๐๑๔๑๗-๖๒	การออกกำลังกายในผู้ป่วยเวชศาสตร์ฟื้นฟู	รับรอง
หมายเหตุ:			

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปี
การศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงพยาบาลศรีสะเกษ

**มติที่ประชุม : รับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ
ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงพยาบาลศรีสะเกษ**

**๔.๔.๓ พิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖
โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ได้ร่วมกันพิจารณารับรองผลการเรียน
รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ (ชั้นปีที่ ๔-๖) ซึ่งประกอบด้วยรายวิชาต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	รายวิชา	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๑๔๐๑-๖๒	อายุรศาสตร์ ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๑๔๐๒-๖๒	ทักษะอายุรศาสตร์๑	รับรอง
๓	๑๙๐๑๔๐๓-๖๒	เวชปฏิบัติอายุรศาสตร์ ๑	รับรอง
๔	๑๙๐๑๔๐๖-๕๕	อายุรศาสตร์ ๑	รับรอง
๕	๑๙๐๑๔๑๑-๖๒	เวชศาสตร์ชุมชนและเวชศาสตร์ครอบครัว ๔	รับรอง
๖	๑๙๐๑๕๐๓-๕๕	จิตเวชศาสตร์	รับรอง
๗	๑๙๐๑๕๐๑-๕๕	กุมารเวชศาสตร์ ๑	รับรอง
๘	๑๙๐๑๕๐๑-๖๒	กุมารเวชศาสตร์ ๑	รับรอง

๙	๑๙๐๑๕๐๒-๖๒	ทักษะกุมารเวชศาสตร์ ๑	รับรอง
๑๐	๑๙๐๑๕๐๓-๖๒	เวชปฏิบัติกุมารเวชศาสตร์ ๑	รับรอง
๑๑	๑๙๐๑๕๐๙-๖๒	จิตเวชศาสตร์	รับรอง
๑๒	๑๙๐๑๕๑๗-๖๒	ประสบการณ์ทางคลินิก ๔	รับรอง
๑๓	๑๙๐๑๖๐๒-๕๕	ศัลยศาสตร์ ๓	รับรอง

หมายเหตุ:

๑. วิชา ๑๙๐๑๕๐๑-๕๕ กุมารเวชศาสตร์ ๑ ได้เกรด I จำนวน ๑ คน คือ นางสาวขวัญตา สุทธิสิงห์ ไม่ผ่านภาคความรู้ MCQ และ MEQ และเจตคติ

๒. วิชา ๑๙๐๑๕๐๑-๖๒ กุมารเวชศาสตร์ ๑ ได้เกรด I จำนวน ๑ คน คือ นายเพชรวิญญ์ ยอดมานะพงศ์ ไม่ผ่านภาคความรู้ MCQ รอสอบซ่อมปลายปี

๓. วิชา ๑๙๐๑๖๐๒-๕๕ ศัลยศาสตร์ ๓ ได้เกรด I จำนวน ๑ คน คือ นางสาวกตिका ทองน้อย ยังไม่ได้เว้นหน่วยศัลยกรรมเด็ก

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

มติที่ประชุม : รับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์

๔.๔.๔ รายวิชาที่เปิดสอนภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ปฏิทินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดเปิดภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

๑. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (รหัส ๖๖)

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
๑๙๐๔๑๐๑-๖๒	๓(๒-๒-๕)	กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์	๑๑๐	ผศ.ดร.นงนุช กัณหารัตน์ ประธานรายวิชา ผศ.ฐานิสรา โฉมเกิด กรรมการ อ.ดร.ปิยนันท์ มีเวที กรรมการ อ.สุธารกมล ครองยุติ กรรมการ ผศ.ดร.รัตนา เล็กสมบูรณ์ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒
๑๙๐๔๑๐๒-๖๒	๓(๒-๒-๕)	สรีรวิทยาของมนุษย์	๑๑๐	ผศ.จากรุวรรณ วงบุตดี ประธานรายวิชา ผศ.ดร.เชาวลิต ยัวจิตตร กรรมการ ผศ.ดร.สุภรณ์ แดนดี กรรมการ อ.ดร.นันทยา กระสวยทอง กรรมการ อ.ดร.วัลลวิสาข์ สุวรรณเลิศ กรรมการ	
๑๙๐๔๑๐๓-๖๒	๓(๒-๒-๕)	ชีวเคมีทางการแพทย์	๑๑๐	ผศ.ดร.จุฑารัตน์ จิตติมณี ประธานรายวิชา ผศ.ดร.กาญจนา แบ่งจิตต์ กรรมการ อ.ดร.อนุวัตร ภิญญะชาติ กรรมการ อ.ดร.วัลลวิสาข์ สุวรรณเลิศ กรรมการ	

๒. หลักสูตรฟิสิกส์ชีวการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ (รหัส ๖๕)

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
๑๙๐๘ ๓๐๑-๖๓	๓(๓-๐-๖)	พยาธิวิทยาทั่วไป	๖๕	รศ.ดร.สุรศักดิ์ แวนรัมย์ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ชาลวิทย์ มณีนิล กรรมการ ดร.อนุวัตร ภิญญะชาติ กรรมการ ผศ.ดร.ปรีดา ปราการกमानันท์ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓

๓. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
๑๙๐๗ ๘๐๔-๖๓	๒ (๑-๒-๖)	การพัฒนาวัตกรรมการสุขภาพ	๓๕	ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ปวีณา ลิ้มปิที่ปรากฏ กรรมการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓
๑๙๐๗ ๘๐๕-๖๓	๓ (๒-๒-๘)	ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข	๓๕	ผศ.ดร.อารี บุตรสอน ประธานรายวิชา ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๐๗-๖๓	๑ (๐-๒-๒)	สัมมนาทางสาธารณสุข ๒	๓๕	ผศ.ดร.เมธีรัตน์ มั่นวงศ์ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๐๘-๖๓	๓ (๓-๐-๙)	ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพในงานสาธารณสุข	๒๕	ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล ประธานรายวิชา ดร.ปิ่นทิศา สุขุมาลัย กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๑๔-๖๓	๒ (๒-๐-๖)	พฤติกรรมองค์กรและการจัดการในระบบสุขภาพ	๒๕	ผศ.ดร.อารี บุตรสอน ประธานรายวิชา ดร.อรุณ บุญสร้าง กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๑๕-๖๓	๒ (๒-๐-๖)	การวิจัยเชิงคุณภาพในงานสาธารณสุข	๒๕	ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๘๑-๖๓	๑๒	วิทยานิพนธ์ *นักศึกษารหัส ๖๓-๖๕	๖๕	ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล ประธานรายวิชา ผศ.ดร.อารี บุตรสอน กรรมการ ผศ.ดร.เมธีรัตน์ มั่นวงศ์ กรรมการ	

๔. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
แผน ก แบบ ก๒					
๑๙๐๕ ๘๐๑-๖๒	๓(๓-๐-๙)	เซลล์และชีววิทยา ระดับโมเลกุล	๕	ผศ.ดร.เชาวลิต ยัวจิตร ประธานรายวิชา ผศ.ดร.กาญจนา แสงจิตต์ กรรมการ ดร.วัลวิษา สุวรรณเลิศ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒
๑๙๐๕ ๘๐๓-๖๒	๒(๐-๔-๔)	สัมมนาชีวเวชศาสตร์	๕	ดร.อนุวัตร ภิญญะชาติ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ปรีดา ปราการกमानันท์ กรรมการ รศ.ดร.สุรศักดิ์ แวนรัมย์ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒
๑๙๐๕ ๘๑๐-๖๒	๒(๐-๔-๔)	โครงการวิจัยพิเศษ ทางชีวเวชศาสตร์	๕	รศ.ดร.สุรศักดิ์ แวนรัมย์ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ปรีดา ปราการกमानันท์ กรรมการ รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒
๑๙๐๕ ๘๑๔-๖๒	๓(๒-๒-๘)	ระบาดวิทยาทาง การแพทย์ขั้นสูงและ การประยุกต์ใช้	๕	ผศ.ดร.เมธีรัตน์ มั่นวงศ์ ประธานรายวิชา รศ.ดร.สุรศักดิ์ แวนรัมย์ กรรมการ ผศ.พลากร สืบสำราญ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒
๑๙๐๕ ๘๘๒-๖๒	๑๐	วิทยานิพนธ์	๒	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ปรีดา ปราการกमानันท์ กรรมการ ผศ.ดร.สุรศักดิ์ แวนรัมย์ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒
แผน ก แบบ ก๒					

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
แผน ก แบบ ก๒					
๑๙๐๕ ๘๘๒-๖๒	๑๐	วิทยานิพนธ์	๑	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ปรีดา ปราการภานันท์ กรรมการ รศ.ดร.สุศักดิ์ แว่นรัมย์ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒

๕. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
แผน ๑.๑					
๑๙๑๐ ๙๙๑-๖๖	๘	วิทยานิพนธ์	๒	ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน ประธานรายวิชา ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ กรรมการ	ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖
แผน ๒.๑					
๑๙๑๐ ๙๐๑-๖๖	๓(๒-๒-๘)	การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูง ด้านสาธารณสุข	๑๐	ผศ.ดร.อารี บุตรสอน ประธานรายวิชา ผศ.ดร.พลากร สืบสำราญ กรรมการ	ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖
๑๙๑๐ ๙๐๒-๖๖	๓(๓-๐-๙)	การจัดการระบบสุขภาพใน สังคมพลวัต	๑๕	ผศ.ดร.นิยม จัยทรนวล ประธานรายวิชา ผศ.ดร.พลากร สืบสำราญ กรรมการ	ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖
๑๙๑๐ ๙๐๗-๖๖	๓(๓-๐-๙)	การจัดการสุขภาพเพื่อ รองรับสังคมสูงวัยในยุคชีวิต วิถีใหม่	๑๕	ดร.ปณิตตา สุขุมาลัย ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ปวีณา ลิ้มปิทีปราการ กรรมการ	ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖
๑๙๑๐ ๙๐๙-๖๖	๓(๓-๐-๙)	เศรษฐกิจหมุนเวียนกับ สุขภาพ	๑๕	ผศ.ดร.ปวีณา ลิ้มปิทีปราการ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ปณิตตา สุขุมาลัย กรรมการ	ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖
๑๙๑๐ ๙๑๓-๖๖	๓(๓-๐-๙)	การปรับปรุงงานและ นวัตกรรมทางอนามัย สิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย	๑๕	ผศ.ดร.ลักขณีย์ บุญขาว ประธานรายวิชา ผศ.ดร.สมเจตน์ ทอดำรงธรรม กรรมการ	ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖
๑๙๑๐ ๙๑๖-๖๖	๓(๓-๐-๙)	การวิจัยแบบผสมผสาน	๑๕	ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน กรรมการ	ใหม่ พ.ศ.๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบรายวิชาที่เปิดสอนภาคการศึกษา
ปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : เห็นชอบรายวิชาที่เปิดสอนภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

วาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น ๆ

๔.๕.๑ รายงานทางการเงิน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณา อ้างถึง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
การบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๕ การบัญชี และการ
ตรวจสอบ

ข้อ ๒๘ ได้กำหนดว่าให้คณะวางแผนและรักษาไว้ซึ่งระบบการบัญชีอันถูกต้องตามมาตรฐานสากล หรือตามที่
มหาวิทยาลัยกำหนด แยกตามประเภทงาน ส่วนที่สำคัญ มีสมุดบัญชีลงรายการรับและจ่ายเงิน สินทรัพย์ และหนี้สิน ที่
แสดงกิจการที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้น ๆ

และให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ การบันทึกรายการในสมุดบัญชี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ข้อ ๒๙ ให้คณบดีเสนออธิการบดีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของคณะทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของคณะในรอบปีบัญชี ให้คณบดีเป็นผู้รับผิดชอบให้มีการจัดทำงบการเงินและบัญชีรายรับและรายจ่ายส่งผู้สอบบัญชีของคณะภายใน ๔๕ วันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี ผู้สอบบัญชีของคณะมีอำนาจตรวจสอบสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องของคณะ เพื่อการนี้ให้มีอำนาจสอบถามคณบดีและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และเรียกให้ส่งสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องของคณะเป็นการเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๓๐ ให้ผู้สอบบัญชีของคณะทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอคณะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี

และระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การทำบัญชีและรายงานทางการเงิน

ข้อ ๕๐ ให้ส่วนราชการจัดทำรายงานทางการเงินของส่วนราชการ เป็นรายไตรมาสเทียบกับไตรมาสก่อน เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานทุกไตรมาส ซึ่งจะต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน และหมายเหตุประกอบงบ

ข้อ ๕๑ ให้ส่วนราชการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปี ของส่วนราชการเสนออธิการบดีภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบ ตามความทราบแล้วนั้น

งานคลังและพัสดุ จึงได้จัดทำรายงานทางการเงินวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เสนอต่อคณบดี ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารายงานทางการเงิน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม : เห็นชอบรายงานทางการเงิน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔.๕.๒ ขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันและคัดเลือกบุคคลทดแทนตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ

ที่ลาออก ราย นางสาวนันทนา สารวงษ์

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ที่ ๑๕๑๓/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานมหาวิทยาลัยลาออกจากราชการ ราย นางสาวนันทนา สารวงษ์ ตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๑๖ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข สังกัด ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

ดังนั้น โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้พิจารณาเหตุผลความจำเป็น ด้าน การการบริหาร องค์กรกำลังพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการแล้ว ในการนี้ จึงขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันและคัดเลือกบุคคลทดแทนตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการที่ลาออก จำนวน ๑ อัตรา ทั้งนี้ ได้จัดทำข้อมูลตามแนวปฏิบัติการเปิดสอบแข่งขันเพื่อประกอบการขออนุมัติเปิดรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยมาเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาการขออนุมัติเปิดสอบแข่งขันและคัดเลือกบุคคลทดแทนตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการที่ลาออก จำนวน ๑ อัตรา ดังกล่าวข้างต้น

มติที่ประชุม : อนุมัติเปิดสอบแข่งขันและคัดเลือกบุคคลทดแทนตำแหน่งพยาบาล
ปฏิบัติการที่ลาออก จำนวน ๑ อัตรา ดังกล่าวข้างต้น

๔.๕.๓ ขออนุมัติบริหารกรอบอัตรากำลังที่ว่างลงด้วยเหตุต่าง ๆ และกำหนดหลักเกณฑ์
และวิธีการดำเนินการการเปลี่ยนหมวดเงินงบประมาณในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย
จากงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๒.๓/ว
๐๒๙๓๐ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ กองการเจ้าหน้าที่ แจ้ง มติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อ
วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างจากเงินงบประมาณ
แผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๕.๗ แนวทางการบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงาน
มหาวิทยาลัยที่จ้างจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ ดังนี้

๑. จัดสรรอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ดังนี้

๑.๑ จัดสรรอัตรากำลัง สำหรับเปลี่ยนประเภทงบประมาณในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย จากเงิน
รายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประเภทวิชาการ โดยกำหนดอัตราเงินเดือนไม่เกินกว่าอัตราบรรจุของพนักงาน
มหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการ คุณสมบัติปริญญาเอก อัตราเงินเดือน ๓๓,๖๐๐ บาท/เดือน โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จ
ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๗ อัตรา ดังนี้

๑) คณะนิติศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
๒) คณะบริหารศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
๓) คณะพยาบาลศาสตร์	จำนวน ๓ อัตรา
๔) คณะเภสัชศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
๕) คณะรัฐศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
๖) คณะศิลปประยุกต์ฯ	จำนวน ๒ อัตรา
๗) คณะศิลปศาสตร์	จำนวน ๒ อัตรา
๘) คณะวิศวกรรมศาสตร์	จำนวน ๑ อัตรา
๙) วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	จำนวน ๕ อัตรา

๒. อัตราทดแทนข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ จำนวน ๙ อัตรา จัดสรรให้คณะ/
หน่วยงานต้นสังกัดของข้าราชการที่เกษียณอายุราชการที่มีความจำเป็นที่จะต้องบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย และหาก
ต้องการให้ได้รับจัดสรรงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้พิจารณาดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. ให้คณะและวิทยาลัยที่ได้รับจัดสรรอัตรากำลัง สำหรับเปลี่ยนประเภทงบประมาณในการจ้างพนักงาน
มหาวิทยาลัย จากเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ตามข้อ ๑ และอัตราทดแทนข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ ณ
วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ ตามข้อ ๒ สนับสนุนงบประมาณเงินรายได้ของหน่วยงานให้กับมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๐ เดือน ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ในการนี้ จึงขอให้คณะ/หน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรรอัตรากำลังข้างต้น ดำเนินการตามมติที่ประชุมให้แล้วเสร็จ
ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

งานบริหารบุคคล จึงขอเสนอพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการการเปลี่ยนหมวดเงินงบประมาณ ในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย จากงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ มีรายละเอียดดังนี้

เพื่อให้การบริหารกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยที่ว่างลงด้วยเหตุต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และทันต่อการขอรับจัดสรรงบประมาณเพื่อบริหารจัดการในภาพรวม ในการนี้ จึงขออนุมัติบริหารกรอบอัตรากำลังที่ว่างลงด้วยเหตุต่าง ๆ และกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการดำเนินการการเปลี่ยนหมวดเงินงบประมาณในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยจากงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗ ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การเปลี่ยนหมวดงบประมาณในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยจากงบประมาณเงินรายได้เป็นงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ที่จะเปลี่ยนหมวดงบประมาณเป็นงบประมาณแผ่นดินต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยที่จ้างด้วยงบประมาณเงินรายได้ที่มีตำแหน่งประเภทเดียวกับตำแหน่ง

(๒) อัตรารายเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนหมวดงบประมาณต้องได้รับไม่เกิน

กว่า จำนวน ๓๓,๖๐๐ บาท

๒. วิธีการคัดเลือก

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓. เกณฑ์การคิดคะแนน

- สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

๔. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้ค่าคะแนนสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ

๕. เงื่อนไขการจ้าง

๕.๑ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะได้รับการจ้างด้วยหมวดเงินงบประมาณแผ่นดินในอัตราเดียวกับอัตราปัจจุบันที่ได้รับจากหมวดเงินรายได้

๕.๒ ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานสังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานบริหารบุคคล ชั้น ๔ ห้อง CMP ๔๐๓ สำนักงานเลขานุการ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวันที่ (ในวันและเวลาราชการ) สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารบุคคล ๐๔๕-๓๕๓-๙๒๑

๗. เอกสารหรือหลักฐานประกอบการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

๗.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด

๗.๒ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ชุด

๗.๓ สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๗.๔ ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ชุด

๘. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสอบคัดเลือก จำนวน ๕๐ บาท

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกได้ทางเว็บไซต์วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข www.cmp.ubu.ac.th ในวันที่.....

๑๐. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) และประเมินผลการปฏิบัติงาน ในวันที่
ณ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑๑. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ในวันที่ ทางเว็บไซต์วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
www.cmp.ubu.ac.th

๑๒. วัน เวลา และสถานที่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน

ให้ผู้สอบผ่านมารายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน วันที่..... ณ งานบริหารบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานเลขานุการ
อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณานุมัติการบริหารกรอบอัตรากำลังที่ว่างด้วยเหตุต่าง ๆ (เหตุผลนอกจากราชการ) และการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการการเปลี่ยนหมวดเงินงบประมาณในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยจากงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ ดังกล่าวข้างต้น

๒. พิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการเปลี่ยนหมวดเงินงบประมาณในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยจากงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : สรุปได้ดังนี้

๑. อนุมัติการบริหารกรอบอัตรากำลังที่ว่างด้วยเหตุต่าง ๆ (เหตุผลนอกจากราชการ) และการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการการเปลี่ยนหมวดเงินงบประมาณในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยจากงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ ดังกล่าวข้างต้น

๒. เสนอรายชื่อคณะกรรมการดำเนินการเปลี่ยนหมวดเงินงบประมาณในการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยจากงบประมาณเงินรายได้เป็นเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๗ มีรายชื่อ ดังนี้

๑) คนบดี

๒) รองคนบดีฝ่ายบริหาร

๓) หัวหน้ากลุ่มวิชาแพทย์

๔) หัวหน้ากลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์

๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณ์ แตนดี

๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธีรัตน์ มั่นวงศ์

๔.๕.๔ แนวทางการบริหารจัดการพื้นที่ในการจัดเก็บ VDO การเรียนการสอน

รองคนบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามที่สำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้แจ้งนโยบายจำกัดพื้นที่จัดเก็บข้อมูลบนบริการ Google Workspace (@ubu.ac.th) และ Microsoft ๓๖๕ (@live.ubu.ac.th) นั้น และงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายได้แจ้งเวียนให้อาจารย์และบุคลากรทราบแล้วนั้นในการนี้ E-Mail: cmp@ubu.ac.th ซึ่งเป็น E-Mail กลางของวิทยาลัยฯ ได้มีการใช้พื้นที่ Drive ของ E-Mail cmp@ubu.ac.th สำหรับเก็บภาพและกิจกรรม VDO กิจกรรม, VDO บันทึกการเรียนการสอน และเอกสารการเรียนการสอนในระบบ LMS ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวได้ถูกใช้งานเกินความจุที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว ปัจจุบันใช้พื้นที่ ๒.๗๒ TB ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายให้พื้นที่บัญชีกลางสำหรับหน่วยงานจำกัดพื้นที่จัดเก็บข้อมูลรวม ๒๐๐GB และทางสำนัก

คอมพิวเตอร์และเครือข่ายจะทำการบริหารจัดการพื้นที่การใช้งาน Google Workspace for Education (@ubu.ac.th) และ Microsoft ๓๖๕(@live.ubu.ac.th) เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้แจ้งไว้ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

ในการนี้งานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายแนะนำแนวทางการจัดเก็บและนำข้อมูลออกจากพื้นที่ Drive cmp@ubu.ac.th ดังนี้

๑. ดำเนินการประสานขอรับไฟล์ภาพกิจกรรม หรือ VDO ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเก็บในพื้นที่ Google Drive ของตนเอง หรือแหล่งเก็บข้อมูลอื่น ได้ที่ นายอัครเดช อธิปราชญ์ งานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

๒. คลิป VDO การสอนให้ทำการอัปโหลดไปที่ช่องทางอื่นแทน เช่น YouTube เป็นต้น แล้วให้นำออกจาก Google Drive เพื่อไม่เก็บซ้ำซ้อน

๓. ไฟล์การเรียนการสอนที่ไม่ได้ใช้เป็นเวลานาน ที่มีการเชื่อม Link ผ่านระบบ LMS ไปยัง Google Drive อาจารย์ผู้สอนสำรองข้อมูลไว้และย้ายที่จัดเก็บ เช่น Google Drive ของตนเอง , External HDD เป็นต้น

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาแนวทางจัดเก็บภาพและ VDO การเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เนื่องจากงานคอมพิวเตอร์และเครือข่ายไม่มีพื้นที่ในการจัดเก็บ

มติที่ประชุม : มอบงาน IT ดำเนินการ สรุปได้ ดังนี้

๑. ดำเนินการประสานขอรับไฟล์ภาพกิจกรรม หรือ VDO ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดเก็บในพื้นที่ Google Drive ของตนเอง หรือแหล่งเก็บข้อมูลอื่น ได้ที่ นายอัครเดช อธิปราชญ์ งานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย

มติ : ดำเนินการตามเสนอ

๒. คลิป VDO การสอนให้ทำการอัปโหลดไปที่ช่องทางอื่นแทน เช่น YouTube เป็นต้น แล้วให้นำออกจาก Google Drive เพื่อไม่เก็บซ้ำซ้อน

มติ : กรณี VDO ที่เกิดขึ้นใหม่ ให้งานไอทีดำเนินการจัดเก็บใน Youtube แบบ unlisted ส่วน VDO เดิมให้งานไอทีจัดเก็บใน external hard disk ของงานไอที

๓. ไฟล์การเรียนการสอนที่ไม่ได้ใช้เป็นเวลานาน ที่มีการเชื่อม Link ผ่านระบบ LMS ไปยัง Google Drive อาจารย์ผู้สอนสำรองข้อมูลไว้และย้ายที่จัดเก็บ เช่น Google Drive ของตนเอง , External HDD เป็นต้น

มติ : ให้จัดเก็บโดยงานไอที ด้วย external hard disk โดยไม่ลบไฟล์

๔.๕.๕ การจัดหาโพเดียมอะคริลิกใส จำนวน ๑ ตัว ที่ชำรุดเสียหายในระหว่างการเตรียมงาน

วันมหิดล ที่จัดขึ้นในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนา นักศึกษา เสนอที่ประชุมพิจารณา เนื่องด้วยงานพัฒนา นักศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมวันมหิดล ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น ซึ่งในกิจกรรมดังกล่าว งานพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้ขอยืมโพเดียม จำนวน ๒ ตัว จากสำนักงานพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งในคืนวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ ก่อนวันจัดกิจกรรม มีสภาพอากาศฝนฟ้าคะนองและมีฝนตกอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้โพเดียม จำนวน ๑ ตัว ที่จัดเตรียมไว้ในบริเวณงานเสียหาย ไม่สามารถนำมาใช้งานได้ งานพัฒนานักศึกษา จึงขอเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อจัดหาโพเดียม จำนวน ๑ ตัว ทดแทนตัวที่ชำรุดเสียหาย ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

มติที่ประชุม : ให้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ การจัดทำโปรแกรม IPMS

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่งานแผนและงบประมาณ และงานประกันคุณภาพ การศึกษาได้บันทึกข้อมูลตัวชี้วัดในโปรแกรม IPMS ระบบแผนของมหาวิทยาลัยนั้น ในการนี้งานคอมพิวเตอร์และ เครือข่ายได้รับมอบหมายให้นายสายชล จันผกา ประสานงานกับทางสำนักคอมพิวเตอร์และเครือข่ายในเพื่อนำฐานข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาลัยฯ มาจัดทำ ข้อมูลตัวชี้วัดผ่านโปรแกรม Power BI เพื่อวิเคราะห์และรายงานที่ให้ข้อมูลเชิงลึกแบบ เร็วและแม่นยำ ให้ผู้บริหารสามารถดูสรุปรายงานได้

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบคุณสายชล จันผกา นำเสนอรายงานความก้าวหน้าทุก

เดือน

วาระที่ ๕.๒ แจ้งผลการตัดสินรางวัลบัณฑิตคณะแพทยศาสตร์ดีเด่นยอดเยี่ยม ดีเยี่ยมของมูลนิธิสมเด็จพระ

พระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ประจำปี ๒๕๖๖

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่มูลนิธิสมเด็จพระมหิตลาธิเบศร อดุลยเดชวิกรม พระบรมราชชนก ได้ขอให้สถาบันการศึกษาคณะแพทยศาสตร์ส่งรายชื่อบัณฑิตที่มีผลการเรียน ยอดเยี่ยม ได้รับเกียรติคุณอันดับ ๑ มายังมูลนิธิเพื่อคัดเลือกประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งผลการตัดสินในปีนี้ แพทย์หญิงรัตนา ภรณ์ ทิพมาลา รหัสนักศึกษา ๖๐๑๙๐๐๔๐๑๔๑ บัณฑิตวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้รับคัดเลือกรับโล่ รางวัลและใบประกาศเกียรติคุณ ประจำปี ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๕.๓ รายงานประเมินผลโครงการพัฒนาทักษะสมรรถนะนักศึกษา ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ สิงหาคม

๒๕๖๖ ณ เชื้อนสิรินธร อ.สิรินธร จ.อุบลราชธานี

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยงานพัฒนานักศึกษา ได้ ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาทักษะสมรรถนะนักศึกษา เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษา และส่งเสริมให้ นักศึกษาได้ฝึกทักษะการทำงานเป็นทีม โดยได้จัดกิจกรรมขึ้น ในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ เชื้อนสิรินธร อ.สิรินธร จ.อุบลราชธานี โดยมีคณาจารย์และนักศึกษาวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เข้าร่วมกิจกรรมและ รายงานละเอียดการประเมินผลกิจกรรมดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๕.๔ รายงานประเมินผลโครงการประชุมวิชาการและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ อาคารโภชนาการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยงานพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมวิชาการและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ อาคารโภชนาการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้อง อีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางความร่วมมือส่งเสริมสัมพันธ์ภาพและสนับสนุนเครือข่ายศิษย์เก่า โดยได้จัดกิจกรรมขึ้น ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ อาคารโภชนาการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยมีคณาจารย์ ศิษย์เก่าและนักศึกษาวินิจฉัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เข้าร่วมกิจกรรมและรายละเอียดการประเมินผลกิจกรรมดังกล่าวเอกสารแนบ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ ๕.๕ รายงานประเมินผลโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา ที่จัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๑๑-๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนาการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยงานพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการจัดโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้พบนักศึกษาที่อยู่ในความดูแล และได้รับทราบข้อมูลของนักศึกษา หากพบปัญหา ร่วมหาแนวทางแก้ไข อีกทั้งเพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างอาจารย์และนักศึกษา โดยได้จัดกิจกรรมขึ้น ในระหว่างวันที่ ๑๑-๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยมีคณาจารย์และนักศึกษาวินิจฉัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เข้าร่วมกิจกรรมและรายละเอียดการประเมินผลกิจกรรมดังกล่าวเอกสารแนบ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ คือวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง CMP ๔๐๑

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบถึงกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ คือวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ทั้งนี้ให้เสนอระเบียบวาระการประชุมภายในวันพุธ ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติที่ประชุม : เห็นชอบให้เลื่อนการประชุมไปเป็นวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ทั้งนี้ให้เสนอระเบียบวาระการประชุมภายในวันพุธ ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

วาระที่ ๖.๒ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่แต่ละงานได้เสนอวาระการประชุมเข้าที่ประชุมคกก.ประจำฯ ทั้งนี้คณบดีได้มอบหมายให้งานเลขานุการติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ การมีจึงขอให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อจะได้รายงานในที่ประชุมเพื่อทราบต่อไป

บัดนี้ การติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอรายงานผล ดังนี้ มีเรื่องติดตามจำนวน ๑๔ เรื่อง ดำเนินการเสร็จแล้ว จำนวน ๑๑ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ เรื่อง และยังไม่ได้ดำเนินการ - เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องลับ

วาระที่ ๗.๑ พิจารณารับรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภาระงานสอน ผลงานวิชาการ และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน เพื่อประกอบการยื่นผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ราย นางเมธีรัตน์ มั่นวงศ์ (ลับ)

รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๖ วาระลับ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(นางสาวณัฐญา มีชัย)

นักวิชาการศึกษานาฏการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
กรรมการและเลขานุการ
ผู้จัด/พิมพ์รายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงศุทธิณี ธีราช)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร
กรรมการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้วในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๖
เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖



(นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์)

คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข