

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข  
ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๗  
วันจันทร์ ที่ ๒๘ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗  
ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์	คณบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ภาวนา พนมเขต	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๔. แพทย์หญิงนวินดา วณิชกุลธาดา	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กรรมการ
๕. แพทย์หญิงพัชรี พรรณพานิช	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงแพรววรินทร์ ว่องสุภักพันธ์	หัวหน้ากลุ่มวิชาแพทยศาสตร์	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ เหลาสุภาพ	หัวหน้ากลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณ์ แคนดี	ผู้แทนอาจารย์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เมธีรัตน์ มั่นวงศ์	ผู้แทนอาจารย์	กรรมการ
๑๐. นางสาวณัฐญา มีชัย	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวจริยาพร ธรรมราช	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ	ผู้ช่วยเลขานุการฯ คนที่ ๑

รายนามผู้รับเชิญเข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ธารินี ไชยวงศ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยม จันทร์นวล	ประธานหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์ คณบดีประธานในที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการประชุมในครั้งนี้มีกรรมการมาประชุมจำนวน ๑๑ คน ครบองค์ประชุม และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๒ คน ประธานกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

### วาระที่ ๑.๑ การลาประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้ ไม่มีคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ลาประชุม

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

### วาระที่ ๑.๒ ขออนุญาตให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เพื่อให้การบริหารจัดการงานด้านต่างๆ ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ดำเนินการเป็นไปตามยุทธศาสตร์และเป้าประสงค์ของวิทยาลัยฯที่กำหนดไว้ ดังนั้น จึงเห็นสมควรให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ ได้เข้ารับฟังการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ จะได้รับทราบนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ และนำข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ มอบหมายไปดำเนินการถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

### วาระที่ ๑.๓ แจ้งกำหนดการประชุมผู้บริหารพบปะบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ

ประธานแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ กำหนดการประชุมผู้บริหารพบปะบุคลากรสายวิชาการ ในวันอังคาร ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม CMP ๔๐๑ มีประเด็นที่ผู้เข้าร่วมประชุม เสนอมา มีดังนี้

๑. ควรแนบวาระการประชุม หรือประเด็นที่ผู้บริหารจะสื่อสารกับอาจารย์มาด้วยค่ะ เพื่อให้คณาจารย์ทราบล่วงหน้าถึงประเด็นที่เกี่ยวข้อง จะได้วางแผนการเข้าร่วมประชุม/เตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้
๒. ควรระบุวาระการประชุมด้วย ว่ามีเรื่องใดบ้างที่จะสื่อสารกับสายวิชาการ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

### วาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

กรรมการและเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ได้มีการแจ้งเวียนทางไลน์กลุ่มคกก.ประจำวิทยาลัยฯ และแจ้งเวียนทาง E-mail เพื่อพิจารณารายงานฯ ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ ๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ (ลับ) เมื่อวันที่ ๑๙ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

กรรมการและเลขานุการฯ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ (ลับ) เมื่อวันที่ ๑๙ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ (ลับ) เมื่อวันที่ ๑๙ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายด้านงบประมาณและการเงิน  
ไม่มี

วาระที่ ๔.๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายอื่น ๆ

๔.๒.๑ รายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา งานแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) ดังนี้

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับที่	สรุปผลการดำเนินโครงการ	จำนวน(โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
๑	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑๓๘	๘๖.๖๗
	จำนวนกิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓๒๕	๙๒.๓๓
๒	จำนวนโครงการที่ขอขยายเวลาดำเนินการ	๑๓	๗.๘๘
	จำนวนกิจกรรมที่ขอขยายเวลาดำเนินการ	๑๓	๓.๖๘
๓	จำนวนโครงการที่ยกเลิกโครงการ	๙	๕.๔๕
	จำนวนกิจกรรมที่ยกเลิกกิจกรรม	๑๔	๓.๙๘
๔	จำนวนโครงการที่ไม่รายงาน	๐	๐.๐๐

## สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับ ที่	สรุปผลการดำเนินโครงการ	จำนวน(โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
	จำนวนกิจกรรมที่ไม่รายงาน	๐	๐.๐๐
รวมจำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการ		๑๖๐	๑๐๐.๐๐
รวมจำนวนกิจกรรม		๓๕๒	๑๐๐.๐๐

ทั้งนี้ ผลการติดตามการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๔ การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ จำนวน ๑๖๐ โครงการ จำนวนกิจกรรม ๓๕๒ กิจกรรม

- โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑๓๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๗ กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๓๒๕ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๓๓
- โครงการที่ขยายเวลาดำเนินการ จำนวน ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗.๘๘ กิจกรรมที่ขอขยายระยะเวลา จำนวน ๑๓ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๘
- โครงการที่ยกเลิกโครงการ จำนวน ๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๕ กิจกรรมที่ยกเลิกกิจกรรม จำนวน ๑๔ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๓.๙๘
- ไม่รายงานโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๐ โครงการ/กิจกรรม

## โครงการ/กิจกรรมที่ยกเลิก (จำนวน ๙ โครงการ / ๑๔ กิจกรรม)

โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑.โครงการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานประจำปี ๒๕๖๗	๑. จัดเวทีเสวนาวิชาการ คณาจารย์และนักศึกษาศาธารณสุขศาสตร์	ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ
	๒. ประเมินผลการจัดเสวนาวิชาการ	ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ
	๓. ทูลสนับสนุนการสอบของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบของวิทยาลัย	ดร.ปิ่นจิตตา สุขุมาลัย
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพศิษย์เก่า ว.แพทย์	๔. โครงการพัฒนาศักยภาพศิษย์เก่า ว.แพทย์	นายเวนิจ หงษา
	๕. โครงการพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและจริยธรรม	นายเวนิจ หงษา
๓. โครงการศิษย์เก่าเชื่อมสัมพันธ์น้องพี่ ว.แพทย์	๖. กิจกรรมคืนสู่เหย้า ว.แพทย์ฯ	นายเวนิจ หงษา
๔. โครงการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์การศึกษา (เงินงบประมาณแผ่นดิน)	๗. จัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์การศึกษา (เงินงบประมาณแผ่นดิน)	ว่าที่ ร.ต. ภาณุวัฒน์ แหวนวงษ์
๕. โครงการอบรมหลักสูตรการจัดการและควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียโรงพยาบาล	๘.โครงการอบรมการจัดการน้ำเสียและควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียโรงพยาบาล	ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน
๖. การประชุมเชิงปฏิบัติการการตรวจอัลตราซาวนด์ช่องท้องในเวชปฏิบัติทั่วไป	๙. การประชุมเชิงปฏิบัติการการตรวจอัลตราซาวนด์ช่องท้องในเวชปฏิบัติทั่วไป	พญ.นวินดา วณิชกุลธาดา
๗. โครงการอบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูงในผู้ใหญ่ (ACLS)	๑๐. อบรมการช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูงในผู้ใหญ่ (ACLS)	นางสาวเพ็ญพรรณ แววศรี

โครงการ/กิจกรรมที่ยกเลิก (จำนวน ๙ โครงการ / ๑๔ กิจกรรม)		
โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๘. โครงการคลังข้อสอบหลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต ชั้นปรีคลินิก	๑๑. ประชุมคณะกรรมการระบบคลัง ข้อสอบฯ	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา
	๑๒. ถ่ายทอดระบบคลังข้อสอบฯ แก่ อาจารย์ประจำหลักสูตรแพทย์ฯ	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา
	๑๓. สรุปผลและประเมินผลโครงการ	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา
๙. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม สถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย	๑๔. จัดประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม สถาบันแพทยศาสตร์แห่งประเทศไทย	นางสาวณัฐญา มีชัย

โครงการ/กิจกรรมที่ขอขยายระยะเวลาดำเนินการ (จำนวน ๑๓ โครงการ / ๑๓ กิจกรรม)		
โครงการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็น สื่อกลางผ่านการเรียนรู้ที่เน้นภาระงาน (task-based learning) สำหรับนักศึกษาสาธารณสุขศาสตร์	การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้โดยใช้ ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลางผ่านการเรียนรู้ที่ เน้นภาระงาน (task-based learning) สำหรับนักศึกษาสาธารณสุขศาสตร์	ผศ.ดร.ปวีณา ลิ้มปิติปรากา
การพัฒนากลไกชุมชนเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลโพธิ์ใหญ่ อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	การพัฒนากลไกชุมชนเพื่อส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตผู้สูงอายุ ตำบลโพธิ์ใหญ่ อำเภวารินชำ ราบ จังหวัดอุบลราชธานี	ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ
การพัฒนารูปแบบการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมและ นวัตกรรมเพื่อความปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะ พียงพียงมีส่วนร่วมของชุมชนตำบลโพธิ์ใหญ่ จังหวัด อุบลราชธานี	การพัฒนารูปแบบการจัดการอนามัย สิ่งแวดล้อมและนวัตกรรมเพื่อความ ปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพียงพียง อย่างมีส่วนร่วมของชุมชนตำบลโพธิ์ใหญ่ จังหวัดอุบลราชธานี	ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน
ความเสี่ยงต่อสุขภาพจากการได้รับสารอันตรายในไมโคร พลาสติกผ่านการบริโภคสัตว์น้ำของผู้สูงอายุที่อาศัยใน ชุมชนโดยรอบห้วยตองแหวด อำเภวารินชำราบ จังหวัด อุบลราชธานี	ความเสี่ยงต่อสุขภาพจากการได้รับสาร อันตรายในไมโครพลาสติกผ่านการบริโภค สัตว์น้ำของผู้สูงอายุที่อาศัยในชุมชน โดยรอบห้วยตองแหวด อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	ผศ.จิราภรณ์ หลาบคำ
การศึกษาโครงสร้างทางกายวิภาคศาสตร์ที่สัมพันธ์กับ ภาวะนิ้วหัวแม่เท้าเอียงใน ร้างขาแหละ	การศึกษาโครงสร้างทางกายวิภาคศาสตร์ที่ สัมพันธ์กับภาวะนิ้วหัวแม่เท้าเอียงใน ร้างขา แหละ	ดร.ปิยนันท์ มีเวที
แนวทางการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในการ ทำงานของแรงงานผู้สูงอายุ ในตำบลโพธิ์ใหญ่ อำเภวาริน ชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	แนวทางการดูแลสุขภาพและความปลอดภัย ในการทำงานของแรงงานผู้สูงอายุ ในตำบล โพธิ์ใหญ่ อำเภวารินชำราบ จังหวัด อุบลราชธานี	ดร.ฐิติรัช งานฉมัง
ผลของโปรแกรมการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันภาวะ สุขภาพจิตในกลุ่มผู้สูงอายุ เขตตำบลโพธิ์ใหญ่ จังหวัด	ผลของโปรแกรมการส่งเสริมสุขภาพและ ป้องกันภาวะสุขภาพจิตในกลุ่มผู้สูงอายุ เขต	ผศ.ดร.เมธีรัตน์ ม้นวงศ์

อุบลราชธานี	ตำบลโพธิ์ใหญ่ จังหวัดอุบลราชธานี	
A randomised, double blinded, placebo-controlled trial to investigate the efficacy and safety of Zoria Cream in the treatment of mild to moderate chronic plaque psoriasis	ดำเนินวิจัย	พญ.ปิยะรัตน์ ธัญนิพัทธ์
ศักยภาพสารพรีไบโอติกจากเห็ดป่าที่รับประทานได้ในจังหวัดอุบลราชธานีสำหรับการฟื้นฟูไมโครไบโอมลำไส้	ศักยภาพสารพรีไบโอติกจากเห็ดป่าที่รับประทานได้ในจังหวัดอุบลราชธานีสำหรับการฟื้นฟูไมโครไบโอมลำไส้	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา
การพัฒนาและทดสอบประสิทธิภาพของเครื่องมือทำนายความเสี่ยงโรคหัวใจและหลอดเลือดใหม่สำหรับประชากรไทย โดยการเชื่อมโยงข้อมูลจากการสำรวจตรวจสุขภาพแห่งชาติและข้อมูลการวินิจฉัยจากฐานข้อมูลสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ การศึกษาตามรุ่นแบบย้อนหลัง ๑๐ ปี	การพัฒนาและทดสอบประสิทธิภาพของเครื่องมือทำนายความเสี่ยงโรคหัวใจและหลอดเลือดใหม่สำหรับประชากรไทย โดยการเชื่อมโยงข้อมูลจากการสำรวจตรวจสุขภาพแห่งชาติและข้อมูลการวินิจฉัยจากฐานข้อมูลสำนักงานหลักประกันสุขภาพ	ผศ.ดร.พลากร สืบสำราญ

## ๒) การติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ในการติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง **รายการครุภัณฑ์** สามารถสรุปได้ ดังนี้

### ตารางแสดงผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อรายการครุภัณฑ์

หมวดเงิน	แผน		ผล				หมายเหตุ
	จำนวนครุภัณฑ์ที่อนุมัติให้จัดซื้อ (รายการ)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	จำนวนครุภัณฑ์ที่เบิกจ่ายแล้ว (รายการ)	ยอดเบิกจ่าย	จำนวนครุภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างส่งมอบ (รายการ)	จำนวนครุภัณฑ์ที่อยู่ระหว่างจัดซื้อ (รายการ)	
งปม.๒	๓๐	๓๓,๑๙๓,๓๐๐	๑๔	๓,๒๐๔,๖๐๐	๑๖	-	ดำเนินการผูกพันงบประมาณได้ครบทุกรายการ จำนวน ๓๐ รายการ เบิกจ่ายจำนวน ๑๔ รายการ ซึ่งต้องกันเงินไว้เบิกจ่ายกันเหลือปี จำนวน ๑๖ รายการ เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณล่าช้า จึงส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างและส่งมอบล่าช้าตามไปด้วย
ศค.๒	๒	๑๒๑,๒๐๐	๒	๑๒๑,๐๐๐	-	๐	
รต.๖๓	๕	๕๘๕,๒๐๐	๔	๕๔๙,๐๕๐	-	๑	ยกเลิก ๑ รายการ
รต.๖๗	๓	๖๐๕,๐๐๐	๓	๕๙๘,๐๐๐	-	-	
สปปช.๔	๑๗	๓๙๔,๐๔๐	๑๖	๓๖๙,๕๗๖	-	๑	ยกเลิก ๑ รายการ

หมวดเงิน	แผน		ผล				หมายเหตุ
	จำนวน ครุภัณฑ์ที่ อนุมัติให้ จัดซื้อ (รายการ)	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	จำนวน ครุภัณฑ์ที่ เบิกจ่าย แล้ว (รายการ)	ยอดเบิกจ่าย	จำนวน ครุภัณฑ์ที่ อยู่ระหว่าง ส่งมอบ (รายการ)	จำนวน ครุภัณฑ์ที่ อยู่ระหว่าง จัดซื้อ (รายการ)	
สปพช.๕	๗	๓,๐๕๐,๖๑๐	๖	๒,๙๙๐,๐๐๐	-	๑	ยกเลิก ๑ รายการ
ส.รพ.๑	๑๑	๑,๕๖๑,๘๐๐	๑๑	๑,๔๒๕,๕๐๐	-	๐	

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์ จำนวน ๗๕ รายการ ในส่วนของเงินงบประมาณ ดำเนินการผูกพัน งบประมาณได้ครบทุกรายการ จำนวน ๓๐ รายการ ซึ่งเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๔ รายการ ต้องกันเงินไว้เบิกจ่าย กันเหลือม จำนวน ๑๖ รายการ จำนวนเงิน ๒๙,๘๗๖,๒๐๐ บาท เนื่องจากได้รับจัดสรรงบประมาณล่าช้า จึงส่งผลให้การ จัดซื้อจัดจ้างและส่งมอบล่าช้าตามไปด้วย ในส่วนของเงินรายได้ ดำเนินการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔๒ รายการ มีการยกเลิก ๓ รายการคือ ๑. ชุดระบบเสียงห้องปฏิบัติการ CMP ๓๐๑ จำนวนเงิน ๘๐,๐๐๐ บาท ๒. เครื่องทำลาย เอกสารแบบตัดตรง จำนวนเงิน ๖๖,๑๐๐ บาท และ ๓. ระบบภาพห้องบรรยายอาคารโภชนาการ ห้องเรียน NTC๓๑๓ ห้อง NTC๓๑๔ และห้อง NTC ๔๐๙ จำนวนเงิน ๒๖๖,๐๐๐ บาท เหตุผลเนื่องจากช่วงต้นปีงบประมาณเงินไม่เพียงพอต่อการจัดสรร

### ๓) การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ

การติดตามรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้น ไตรมาส ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) พบว่ามีผลการเบิกจ่ายงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๔๐ รายละเอียด ดังนี้

#### ตารางเปรียบเทียบผลการเบิกจ่ายตามเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มประสิทธิภาพรายจ่าย (แผน-ผล)

	ได้รับจัดสรร	การเบิกจ่ายตามมาตรฐานเพิ่มประสิทธิภาพ				คิดร้อยละเมื่อเทียบ จากแผนการจัดสรร
		(แผน) การเบิกจ่าย		(ผล) การเบิกจ่าย		
		งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	คิดร้อยละเมื่อเทียบจาก แผนการเบิกจ่าย	
<b>ไตรมาส ๑</b>	๒๐๕,๓๐๒,๗๕๗.๐๐	๔,๙๒๑,๗๒๑.๐๐	๒๔.๐๐	๘๔๘,๓๓๙.๔๓	๑๗.๒๔	๐.๔๑
<b>๑. เงินงบประมาณ แผ่นดิน</b>	๓๗,๑๑๗,๐๐๐.๐๐	๒,๕๙๘,๑๙๐.๐๐	๗.๐๐	๘๔๘,๓๓๙.๔๓	๓๒.๖๕	๒.๒๙
๑.๑ งบดำเนินงาน	๓,๙๒๓,๗๐๐.๐๐	๒๗๔,๖๕๙.๐๐	๗.๐๐	๘๔๘,๓๓๙.๔๓	๓๐๘.๘๗	๒๑.๖๒
๑.๒ งบลงทุน	๓๓,๑๙๓,๓๐๐.๐๐	๒,๓๒๓,๕๓๑.๐๐	๗.๐๐	-	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>๒. เงินรายได้</b>	๑๖๘,๑๘๕,๗๕๗.๐๐	๔๘,๗๗๓,๘๖๙.๕๓	๒๙.๐๐	๒๗,๔๑๒,๑๓๙.๕๐	๕๖.๒๐	๑๖.๓๐
๒.๑ ค่าใช้จ่าย บุคลากร	๕๔,๙๐๖,๔๐๐.๐๐	๑๕,๙๒๒,๘๕๖.๐๐	๒๙.๐๐	๑๔,๑๒๓,๙๒๖.๔๐	๘๘.๗๐	๒๕.๗๒
๒.๒ งบดำเนินงาน	๑๐๘,๑๑๒,๔๐๗.๐๐	๓๑,๓๕๒,๕๙๘.๐๓	๒๙.๐๐	๑๓,๒๘๘,๒๑๓.๑๐	๔๒.๓๘	๑๒.๒๙
๒.๓ งบลงทุน	๕,๑๖๖,๙๕๐.๐๐	๑,๔๙๘,๔๑๕.๕๐	๒๙.๐๐	-	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น ไตรมาส ๑</b>	๒๐๕,๓๐๒,๗๕๗.๐๐	๕๑,๓๗๒,๐๕๙.๕๓		๒๘,๒๖๐,๔๗๘.๙๓	๕๕.๐๑	๑๓.๗๗

	ได้รับจัดสรร	การเบิกจ่ายตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ				คิดร้อยละเมื่อเทียบกับแผนการจัดสรร
		(แผน) การเบิกจ่าย		(ผล) การเบิกจ่าย		
		งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ	งบประมาณ (บาท)	คิดร้อยละเมื่อเทียบกับแผนการเบิกจ่าย	
<b>ไตรมาส ๒</b>	๒๐๖,๓๓๒,๗๓๘.๕๐	๑๓๕,๘๒๘,๕๗๖.๖๕	๔๑.๐๐	๑,๒๔๙,๒๖๖.๐๘	๐.๙๒	๐.๖๑
<b>๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน</b>	๓๗,๑๗๓,๖๐๐.๐๐	๕,๕๗๖,๐๔๐.๐๐	๑๕.๐๐	๑,๒๔๙,๒๖๖.๐๘	๒๒.๔๐	๓.๓๖
๑.๑ งบดำเนินงาน	๓,๙๘๐,๓๐๐.๐๐	๕๙๗,๐๔๕.๐๐	๑๕.๐๐	๑,๒๔๙,๒๖๖.๐๘	๒๐๙.๒๔	๓๑.๓๙
๑.๒ งบลงทุน	๓๓,๑๙๓,๓๐๐.๐๐	๔,๙๗๘,๙๙๕.๐๐	๑๕.๐๐	-	๐.๐๐	๐.๐๐
<b>๒. เงินรายได้</b>	๑๖๙,๑๕๙,๑๓๘.๕๐	๑๓๐,๒๕๒,๕๓๖.๖๕	๗๗.๐๐	๕๕,๑๑๔,๑๖๑.๓๖	๔๒.๓๑	๓๒.๕๘
๒.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๕๕,๒๐๓,๓๐๐.๐๐	๔๒,๕๐๖,๕๔๑.๐๐	๗๗.๐๐	๑๒,๔๙๗,๕๐๔.๘๒	๒๙.๔๐	๒๒.๖๔
๒.๒ งบดำเนินงาน	๑๐๗,๕๓๗,๑๔๘.๕๐	๘๒,๘๐๓,๖๐๔.๓๕	๗๗.๐๐	๔๑,๑๑๒,๖๓๐.๕๔	๔๙.๖๕	๓๘.๒๓
๒.๓ งบลงทุน	๖,๔๑๘,๖๙๐.๐๐	๔,๙๔๒,๓๙๑.๓๐	๗๗.๐๐	๑,๕๐๔,๐๒๖.๐๐	๓๐.๔๓	๒๓.๔๓
<b>รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น ไตรมาส ๒</b>	๒๐๖,๓๓๒,๗๓๘.๕๐	๑๓๕,๘๒๘,๕๗๖.๖๕		๕๖,๓๖๓,๔๒๗.๔๔	๔๑.๕๐	๒๗.๓๒
<b>ไตรมาส ๓</b>	๒๐๖,๓๓๒,๗๓๘.๕๐	๑๐๕,๙๑๘,๗๕๖.๓๓	๕๑.๐๐	๒,๐๑๔,๖๖๘.๕๒	๑.๙๐	๐.๙๘
<b>๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน</b>	๓๗,๑๗๓,๖๐๐.๐๐	๗,๘๐๖,๔๕๖.๐๐	๒๑.๐๐	๒,๐๑๔,๖๖๘.๕๒	๒๕.๘๑	๕.๔๒
๑.๑ งบดำเนินงาน	๓,๙๘๐,๓๐๐.๐๐	๒๐,๗๓๗,๓๖๓.๐๐	๒๑.๐๐	๑,๕๓๔,๖๖๘.๕๒	๗.๔๐	๓๘.๕๖
๑.๒ งบลงทุน	๓๓,๑๙๓,๓๐๐.๐๐	๖,๙๗๐,๐๘๘.๐๐	๒๑.๐๐	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	๖.๘๙	๑.๔๕
<b>๒. เงินรายได้</b>	๑๖๙,๑๕๙,๑๓๘.๕๐	๙๘,๑๑๒,๓๐๐.๓๓	๕๘.๐๐	๘๖,๐๙๙,๗๘๘.๒๖	๘๗.๗๖	๕๐.๙๐
๒.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๕๕,๒๐๓,๓๐๐.๐๐	๓๒,๐๑๗,๙๑๔.๐๐	๕๘.๐๐	๓๒,๔๓๘,๙๗๓.๔๗	๑๐๑.๓๒	๕๘.๗๖
๒.๒ งบดำเนินงาน	๑๐๗,๕๓๗,๑๔๘.๕๐	๖๒,๓๗๑,๕๕๖.๑๓	๕๘.๐๐	๕๐,๑๗๗,๙๘๘.๗๙	๘๐.๔๕	๔๖.๖๖
๒.๓ งบลงทุน	๖,๔๑๘,๖๙๐.๐๐	๓,๗๒๒,๘๔๐.๒๐	๕๘.๐๐	๓,๔๘๒,๘๐๖.๐๐	๙๓.๕๕	๕๔.๒๖
<b>รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น ไตรมาส ๓</b>	๒๐๖,๓๓๒,๗๓๘.๕๐	๑๐๕,๙๑๘,๗๕๖.๓๓		๘๘,๑๑๔,๔๕๖.๗๘	๘๓.๑๙	๔๒.๗๑
<b>ไตรมาส ๔</b>	๒๐๖,๓๓๒,๗๓๘.๕๐	๑๙๓,๖๕๖,๑๕๕.๗๓	๙๓.๐๐	๓๗,๐๗๘,๐๘๔.๗๒	๑๙.๑๕	๑๗.๙๗
<b>๑. เงินงบประมาณแผ่นดิน</b>	๓๗,๑๗๓,๖๐๐.๐๐	๒๗,๘๘๐,๒๐๐.๐๐	๗๕.๐๐	๓๗,๐๗๘,๐๘๔.๗๒	๑๓๒.๙๙	๙๙.๗๔
๑.๑ งบดำเนินงาน	๓,๙๘๐,๓๐๐.๐๐	๒,๙๘๕,๒๒๕.๐๐	๗๕.๐๐	๓,๙๙๗,๒๘๔.๗๒	๑๓๓.๙๐	๑๐๐.๔๓
๑.๒ งบลงทุน	๓๓,๑๙๓,๓๐๐.๐๐	๒๔,๘๙๕,๙๗๕.๐๐	๗๕.๐๐	๓๓,๐๘๐,๘๐๐.๐๐	๑๓๒.๘๘	๙๙.๖๖
<b>๒. เงินรายได้</b>	๑๖๙,๑๕๙,๑๓๘.๕๐	๑๖๕,๗๗๕,๙๕๕.๗๓	๙๘.๐๐	๑๓๗,๐๕๘,๓๕๕.๔๙	๘๒.๖๘	๘๑.๐๒
๒.๑ ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๕๕,๒๐๓,๓๐๐.๐๐	๕๕,๐๙๙,๒๓๔.๐๐	๙๘.๐๐	๔๕,๐๑๐,๑๐๑.๘๗	๘๓.๒๐	๘๑.๕๕
๒.๒ งบดำเนินงาน	๑๐๗,๕๓๗,๑๔๘.๕๐	๑๐๕,๓๘๖,๔๐๕.๕๓	๙๘.๐๐	๘๘,๕๖๕,๔๒๗.๖๒	๘๑.๐๔	๘๒.๓๖
๒.๓ งบลงทุน	๖,๔๑๘,๖๙๐.๐๐	๖,๒๙๐,๓๑๖.๒๐	๙๘.๐๐	๓,๔๘๒,๘๐๖.๐๐	๕๕.๓๗	๕๔.๒๖
<b>รวมเบิกจ่ายทั้งสิ้น ไตรมาส ๔</b>	๒๐๖,๓๓๒,๗๓๘.๕๐	๑๙๓,๖๕๖,๑๕๕.๗๓		๑๗๔,๑๓๖,๔๔๐.๒๑	๘๙.๙๒	๘๔.๔๐

ผลการดำเนินงาน เงินงบประมาณแผ่นดิน ได้รับจัดสรรตามแผน จำนวน ๓๗,๑๗๓,๖๐๐.๐๐ บาท เบิกจ่าย ๓๗,๐๗๘,๐๘๔.๗๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๔ การเบิกจ่ายสูงกว่าแผนที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน เงินรายได้ ได้รับจัดสรรตามแผน จำนวน ๑๖๙,๑๕๙,๑๓๘.๕๐ บาท เบิกจ่าย ๑๓๗,๐๕๘,๓๕๕.๔๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๐๒ การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผน แต่ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด  
สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมเงินงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมดในไตรมาส ๔ จำนวน ๒๐๖,๓๓๒,๗๓๘.๕๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๑๗๔,๑๓๖,๔๔๐.๒๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๔๐

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/แนวทางวิธีการจัดการกับการรายงานผลการดำเนินโครงการ ณ ไตรมาสที่ ๔ พร้อมให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนา

#### ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์เงินงบประมาณ ได้รับจัดสรรงบประมาณล่าช้า จึงส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างและส่งมอบล่าช้าตามไปด้วย ซึ่งงานพัสดุได้ดำเนินการผูกพันงบประมาณได้ครบทุกรายการ จำนวน ๓๐ รายการ เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๔ รายการ ต้องกันเงินไว้เบิกจ่ายกันเหลือม จำนวน ๑๖ รายการ จำนวนเงิน ๒๙,๘๗๖,๒๐๐ บาท ทั้งนี้เห็นควรให้งานพัสดุจัดตั้งคณะกรรมการ เพื่อเตรียม วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์เงินงบประมาณต้นเดือนตุลาคม

มติที่ประชุม : เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ

#### ๔.๒.๒ การรายงานผลการประเมินผลโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๗ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา งานแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในระบบ CMPE-Budget ดังนี้

#### สรุปประเมินผลการดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับที่	สรุปผลการดำเนินโครงการ	จำนวน(โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
๑	โครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑๒๐	๗๕.๐
๒	โครงการที่ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑๙	๑๑.๘๘
๓	โครงการที่ยกเลิก	๘	๕.๐
๔	โครงการที่ขอขยายระยะเวลา	๑๓	๘.๑๓
รวม		๑๖๐	๑๐๐.๐๐



จากผลการติดตามผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โครงการที่ได้รับอนุมัติทั้งหมด ๑๖๐ โครงการ โครงการที่บรรลุตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๒๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๐ โครงการที่ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๑๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐ โครงการที่ยกเลิกโครงการ จำนวน ๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๕.๐ และ โครงการที่ขอขยายเวลา จำนวน ๑๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘.๐

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดโปรด พิจารณา ให้ข้อเสนอแนะตามประเด็นที่ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด พร้อมให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนา ดังนี้

๑. โครงการที่ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ส่วนใหญ่ไม่ได้ดำเนินการภายในปีงบประมาณนั้นๆ ทั้งนี้ เห็นควรมอบงานแผนการแจ้งเวียนผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ทบทวนค่าเป้าหมายและปรับแก้ไขตัวชี้วัดในระบบงาน แผนฯให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ๒๕๖๘ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๒. ในปี ๒๕๖๗ งานวิจัยจัดสรรทุนวิจัยค่อนข้างช้า ทำให้ผู้รับทุนวิจัยทำไม่ทันและต้องขอขยายการดำเนินการ และไม่สามารถตีพิมพ์บทความวิจัยได้ทันในปีงบประมาณ

๓. ผู้ขอใช้รถไม่ได้วางแผนการใช้รถล่วงหน้าส่งผลให้ต้องจ้างเหมารถภายนอกเพิ่มขึ้น และในบางครั้งขอใช้รถในระยะเวลากระชั้นชิดทำให้กระบวนการขั้นตอนในด้านเอกสารไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา ควรให้งานยานพาหนะและผู้ขอใช้รถจัดประชุมวางแผนการขอใช้รถล่วงหน้า หรือตรวจสอบตารางการใช้รถเพื่อประกอบการทำกิจกรรมในด้านต่างๆ จะสามารถลดค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถภายนอกได้

๔. ขาดความพร้อมอาคารสถานที่ และด้านไอที คอมพิวเตอร์ ไมค์ แสงสว่าง แอร์ ก่อนการจัดการเรียนการสอน หรือกิจกรรมต่างๆ ควรให้มีเจ้าหน้าที่มาเตรียมไว้ก่อนทุกชั่วโมงที่มีการเรียนการสอน ทั้งนี้เห็นควรให้มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมความพร้อมอาคารสถานที่ ก่อนการจัดการเรียนการสอนต่อไป

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ ส่วนใหญ่ไม่บันทึกคุ่มยอดรายการใช้งบประมาณ หากโครงการใดมีงบประมาณไม่เพียงพอ จะไม่สามารถคุ่มยอดขออนุมัติหลักการในโปรแกรม U-base ได้ทันที ทำให้เอกสารชุดนั้นล่าช้า บางครั้งทำให้เสนอขอยืมเงินไม่ทันตามที่ระเบียบกำหนด ทั้งนี้เห็นควรให้งานการเงินจัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้(KM) เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการเงินและการบัญชี

๖. โครงการสนับสนุนและเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบประเมินความรู้ ความสามารถในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม กำหนดรูปแบบและขั้นตอนการดำเนินงาน ในการเตรียมความพร้อมฯ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๖.๑ เสนอแนวทางการปรับการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา โดยเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรชั้นปริคlinik โดยเนื้อหาหลัก ได้แก่

- อาจารย์ผู้สอนแต่ละหัวข้อให้กำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้อิงกับเกณฑ์แพทยสภาล่าสุด
- การออกข้อสอบให้มีความสอดคล้องกับแนวข้อสอบ NL๑
- คณะกรรมการแต่ละรายวิชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รวบรวมข้อสอบ NL ของแต่ละวิชา เพื่อจัดเป็นการสอบ formative ในช่วงท้ายของแต่ละรายวิชา

๖.๒ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่พัฒนาทักษะด้านการบริหารเวลา การเตรียมตัว การอ่านหนังสือ และอื่นๆ โดยความร่วมมือระหว่างงานพัฒนานักศึกษา สโมสรนักศึกษา ทีมวิชาการประจำรุ่น เพื่อส่งเสริมทักษะดังกล่าวตั้งแต่ปีที่ ๑-๓ ในแต่ละหัวข้อตามความเหมาะสม

๗. โครงการห้องปฏิบัติการอนุชีววิทยาทางการแพทย์ มีแผนจะเปิดให้บริการทางด้านยีนแพ้ยา รายการตรวจ HLA๕๕๐๑ เพื่อให้บริการผู้ป่วยโรงพยาบาล ม.อุบล

#### มติที่ประชุม : สรุปได้ดังนี้

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายฯ	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำฯ
๑. โครงการที่ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ส่วนใหญ่ไม่ได้ดำเนินการภายในปีงบประมาณนั้นๆ ทั้งนี้เห็นควรมอบงานแผนการแจ้งเวียนผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ทบทวนค่าเป้าหมายและปรับแก้ไขตัวชี้วัดในระบบงานแผนฯ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้ผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ๒๕๖๘ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	- เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ - เห็น ควรให้มีการสื่อสารตัวชี้วัดโครงการให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดของกลยุทธ์
๒. ในปี ๒๕๖๗ งานวิจัยจัดสรรทุนวิจัยค่อนข้างช้า ทำให้ผู้รับทุนวิจัยทำไม่ทันและต้องขอขยายการดำเนินการ และไม่สามารถตีพิมพ์บทความวิจัยได้ทันในปีงบประมาณ	ให้มีการจัดสรรทุนวิจัยให้แล้วเสร็จในไตรมาสที่ ๑
๓. ผู้ขอใช้รถไม่ได้วางแผนการใช้รถล่วงหน้าส่งผลให้ต้องจ้างเหมารถภายนอกเพิ่มขึ้น และในบางครั้งขอใช้รถในระยะเวลา กระชั้นชิดทำให้กระบวนการขั้นตอนในด้านเอกสารไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา ควรให้งานยานพาหนะและผู้ขอใช้รถจัดประชุมวางแผนการขอให้ไว้ล่วงหน้า หรือตรวจสอบตารางการใช้รถเพื่อประกอบการทำกิจกรรมในด้านต่างๆ จะสามารถลดค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมารถภายนอกได้	วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีการจัดประชุมร่วมกัน เพื่อซักซ้อมความเข้าใจระหว่างงานยานพาหนะและผู้ขอใช้รถ โดยกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จะจัดทำแผนเพื่อจองการใช้รถของมหาวิทยาลัยฯ ล่วงหน้า
๔. ขาดความพร้อมอาคารสถานที่ และด้านไอที คอมพิวเตอร์ ไมค์ แสงสว่าง แอร์ ก่อนการจัดการเรียนการสอน หรือ กิจกรรมต่างๆ ควรมีเจ้าหน้าที่มาเตรียมไว้ก่อนทุกชั่วโมงที่มีการเรียนการสอน ทั้งนี้เห็นควรให้มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้อง จัดเตรียมความพร้อมอาคารสถานที่ ก่อนการจัดการเรียนการสอนต่อไป	- ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีการปรับเปลี่ยนเวลาการทำงานของนายอัครเดช อธิปราชญ์ โดยให้เริ่มทำงานเวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เพื่อจัดเตรียมความพร้อมอาคารสถานที่ ก่อนการจัดการเรียนการสอนต่อไป

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายฯ	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำฯ
สอนต่อไป	- รองคณบดีฝ่ายบริหาร กำลังดำเนินการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบการใช้ห้องนอกเวลาราชการ
<p>๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ ส่วนใหญ่ไม่บันทึกคุมยอตรายการใช้งบประมาณ หากโครงการใดมีงบประมาณไม่เพียงพอ จะไม่สามารถคุมยอตขออนุมัติหลักการในโปรแกรม U-base ได้ทันที ทำให้เอกสารชุดนั้นล่าช้า บางครั้งทำให้เสนอขอยืมเงินไม่ทันตามที่ระเบียบกำหนดทั้งนี้เห็นควรให้งานการเงินจัดประชุมเชิงปฏิบัติการแลกเปลี่ยนเรียนรู้(KM) เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการเงินและการบัญชี</p>	เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ
<p>๖. โครงการสนับสนุนและเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบประเมินความรู้ ความสามารถในการประกอบวิชาชีพกรรมการ กำหนดรูปแบบและขั้นตอนการดำเนินงาน ในการเตรียมความพร้อมฯ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้</p> <p>๖.๑ เสนอแนวทางการปรับการเรียนการสอนแต่ละรายวิชา โดยเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตรชั้นปรีคลินิก โดยเนื้อหาหลัก ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ผู้สอนแต่ละหัวข้อให้กำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้ อิงกับเกณฑ์แพทยสภาล่าสุด</li> <li>- การออกข้อสอบให้มีความสอดคล้องกับแนวข้อสอบ NL๑</li> <li>- คณะกรรมการแต่ละรายวิชาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รวบรวมข้อสอบ NL ของแต่ละวิชา เพื่อจัดเป็นการสอบ formative ในช่วงท้ายของแต่ละรายวิชา</li> </ul> <p>๖.๒ ส่งเสริมให้มีกิจกรรมที่พัฒนาทักษะด้านการบริหารเวลา การเตรียมตัว การอ่านหนังสือ และอื่นๆ โดยความร่วมมือระหว่างงานพัฒนานักศึกษา สโมสรนักศึกษา ทีมวิชาการ ประจำรุ่น เพื่อส่งเสริมทักษะดังกล่าวตั้งแต่ปีที่ ๑-๓ ในแต่ละหัวข้อตามความเหมาะสม</p>	เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ
<p>๗. โครงการห้องปฏิบัติการอณูชีววิทยาทางการแพทย์ มีแผนจะเปิดให้บริการทางด้านยีนแพ้ยา รายการตรวจ HLA๕๘๐๑ เพื่อให้บริการผู้ป่วยโรงพยาบาล ม.อุบล</p>	รับทราบ

#### ๔.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ รอบ ๑๒ เดือน

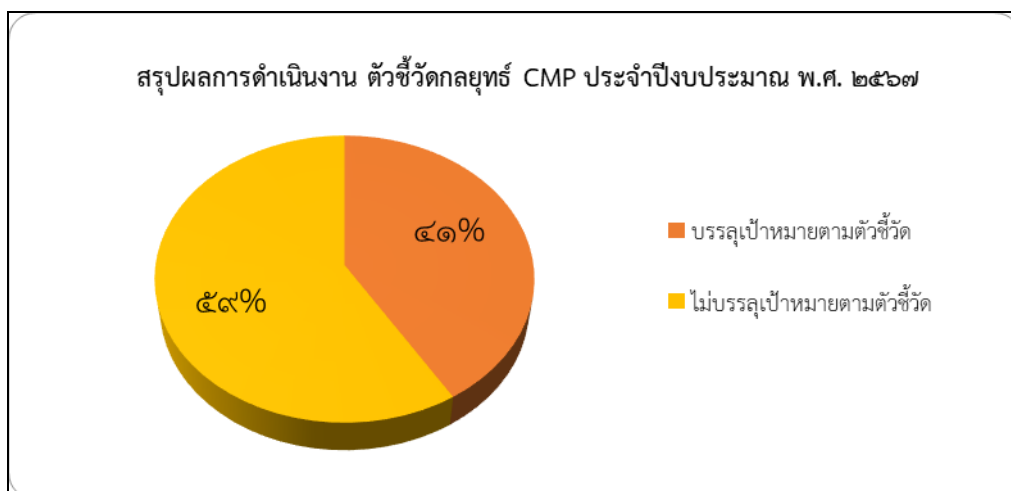
##### วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา งานแผนและงบประมาณ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข รอบ ๑๒ เดือน ผลการประเมินความสำเร็จ โดยบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๗ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๘ ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๒ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๑๗ ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ แสดงผลได้ดังตารางต่อไปนี้

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกลยุทธ์วิทยาลัยฯ (CMP) รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการดำเนินงาน	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๗	๕๑.๑๘
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๑๐	๕๘.๘๒
<b>รวม</b>	<b>๑๗</b>	

กลยุทธ์ที่ ๑	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๒	๖๖.๖๗
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๑	๓๓.๓๓
<b>ตัวชี้วัด รวม</b>	<b>๓</b>	
กลยุทธ์ที่ ๒	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๒	๕๐.๐๐
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๒	๕๐.๐๐
<b>ตัวชี้วัด รวม</b>	<b>๔</b>	
กลยุทธ์ที่ ๓	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๑	๓๓.๓๓
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๒	๖๖.๖๗
<b>ตัวชี้วัด รวม</b>	<b>๓</b>	
กลยุทธ์ที่ ๔	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๑	๒๕.๐๐
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๓	๗๕.๐๐
<b>ตัวชี้วัด รวม</b>	<b>๔</b>	
กลยุทธ์ที่ ๕	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๑	๓๓.๓๓
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๒	๖๖.๖๗
<b>ตัวชี้วัด รวม</b>	<b>๓</b>	



งานแผนและงบประมาณ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข รอบ ๑๒ เดือน ผลการประเมินความสำเร็จ โดยบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๓๗ ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๒.๖๓ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๓๘ ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ แสดงผลได้ดังตารางต่อไปนี้

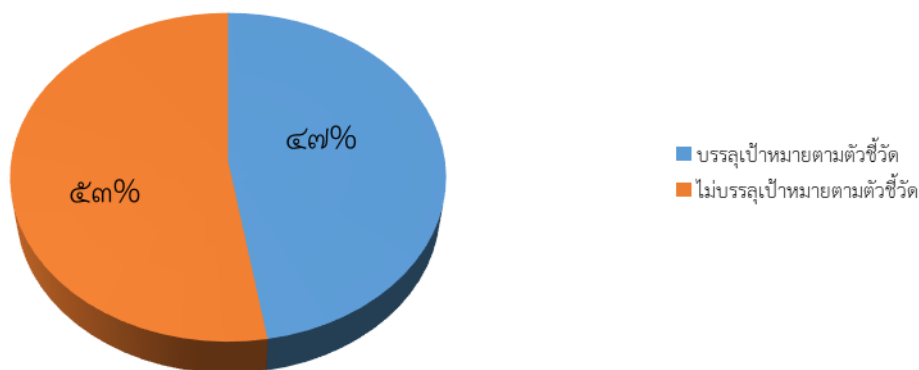
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการวิทยาลัยฯ (CMP) รอบ ๑๒ เดือน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการดำเนินงาน	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๑๘	๔๗.๓๗
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๒๐	๕๒.๖๓
รวม	๓๘	

กลยุทธ์ที่ ๑	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๕	๓๘.๕๖
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๘	๖๑.๔๔
ตัวชี้วัด รวม	๑๓	
กลยุทธ์ที่ ๒	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๑	๒๐
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๔	๘๐
ตัวชี้วัด รวม	๕	
กลยุทธ์ที่ ๓	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๔	๑๐๐
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๐	๐
ตัวชี้วัด รวม	๔	

กลยุทธ์ที่ ๔	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๒	๒๒.๒๒
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๗	๗๗.๗๘
ตัวชี้วัด รวม	๙	
กลยุทธ์ที่ ๕	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๖	๘๕.๗๑
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๑	๑๔.๒๙
ตัวชี้วัด รวม	๗	

สรุปผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการCMP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



งานแผนและงบประมาณ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รอบ ๑๒ เดือน ผลการประเมินความสำเร็จ โดยบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๒๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๕๓ ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๔๗ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๓๘ ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์ แสดงผลได้ดังตารางต่อไปนี้

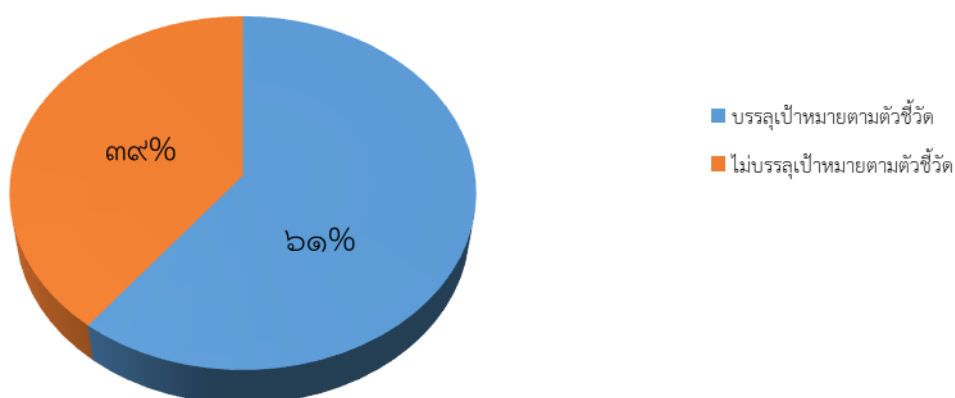
สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการดำเนินงาน	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๒๓	๖๐.๕๓
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๑๕	๓๙.๔๗
รวม	๓๘	

กลยุทธ์ที่ ๑	จำนวนตัวชี้วัด	คิดเป็นร้อยละ
๑. บรรลุเป้าหมาย	๘	๔๗.๐๖
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๙	๕๒.๙๔

ตัวชี้วัด รวม	๑๗	
<b>กลยุทธ์ที่ ๒</b>	<b>จำนวนตัวชี้วัด</b>	<b>คิดเป็นร้อยละ</b>
๑. บรรลุเป้าหมาย	๖	๓๕.๐
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๒	๒๕.๐
ตัวชี้วัด รวม	๘	
<b>กลยุทธ์ที่ ๓</b>	<b>จำนวนตัวชี้วัด</b>	<b>คิดเป็นร้อยละ</b>
๑. บรรลุเป้าหมาย	๙	๖๙.๒๓
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๔	๓๐.๗๗
ตัวชี้วัด รวม	๑๓	
<b>กลยุทธ์ที่ ๔</b>	<b>จำนวนตัวชี้วัด</b>	<b>คิดเป็นร้อยละ</b>
๑. บรรลุเป้าหมาย	๐	๐.๐๐
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๐	๐.๐๐
ตัวชี้วัด รวม	๐	
<b>กลยุทธ์ที่ ๕</b>	<b>จำนวนตัวชี้วัด</b>	<b>คิดเป็นร้อยละ</b>
๑. บรรลุเป้าหมาย	๐	๐.๐๐
๒. ไม่บรรลุเป้าหมาย	๐	๐.๐๐
ตัวชี้วัด รวม	๐	

### สรุปผลการดำเนินงาน ตัวชี้วัดกลยุทธ์ UBU ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อเสนอแนะตามประเด็นที่ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อให้ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาต่อไป ดังนี้

**กลยุทธ์ที่ ๑**

- ๑.๑ ควรการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการในปัจจุบัน
- ๑.๒ แนวทางการพัฒนาโครงการในปี ๒๕๖๘ จัดทำแผนการอบรม และประชาสัมพันธ์ไปยังผู้สนใจทั้งประชาสัมพันธ์ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้สามารถจัดอบรมได้ตามแผน

**กลยุทธ์ที่ ๒**

- ๒.๑ ควรมีการผลักดันส่งเสริมสนับสนุนวิจัยเพื่อให้เกิดนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์
- ๒.๒ ควรส่งเสริมสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ โดย เพิ่มกลุ่มวิจัย และขยายกลุ่มเพื่อให้มีผลงานเพิ่มขึ้น

**กลยุทธ์ที่ ๓**

- ๓.๑ สนับสนุนส่งเสริมทุนการดำเนินงานด้านบริการวิชาการเพื่อส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เทคนิคการพัฒนาและฟื้นฟูสมรรถภาพร่างกายสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่โดยรอบ
- ๓.๒ มีบริการวิชาการด้านสุขภาพมุ่งเป้าผู้สูงอายุและแก้ไขปัญหาสุขภาพชุมชน โดยมีกลุ่มบริการวิชาการด้านผู้สูงอายุ

**กลยุทธ์ที่ ๔**

- ๔.๑ ขยายการให้บริการทางการแพทย์ ด้านผู้สูงอายุ, ด้านสุขภาพจิต และเน้นการป้องกันโรค NCDs
- ๔.๒ ควรวางแผนในการออกแบบก่อสร้างเพื่อใช้ในการของบก่อสร้างอาคารผู้ป่วยในหลังที่ ๒ ที่มีขนาดจำนวนเตียงไม่น้อยกว่า ๒๕๐ เตียง
- ๔.๓ ลดต้นทุนในการให้บริการทางการแพทย์ให้มีความเหมาะสมตามอัตราการเบิกจ่ายแต่ละสิทธิการรักษา
- ๔.๔ เพิ่มส่วนแบ่งการตลาด สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการและกลุ่มที่ใช้เงินสด เพิ่มการประชาสัมพันธ์บริการใหม่สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเช่น บริการเลเซอร์ของคลินิกผิวหนัง บริการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับข้าราชการ และบุคลากรภายนอก

**กลยุทธ์ที่ ๕**

- ๕.๑ ควรสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานเพิ่มมากขึ้น เพราะพนักงานที่มี Productivity จะสามารถจัดระเบียบการทำงานจนนำไปสู่ความผูกพันในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการทำงานที่เพิ่มขึ้น
- ๕.๒ พัฒนาแผนการเสริมสร้างความผูกพันในองค์กรกระตุ้นให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการสร้างความผูกพันในองค์กร
- ๕.๓ ควรมีการวางแผนการแสวงหารายได้เพิ่มจากแหล่งอื่นๆ และลดการใช้ทรัพยากรเพื่อลดค่าใช้จ่าย

มติที่ประชุม : สรุปได้ ดังนี้

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายฯ	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำฯ
<b>กลยุทธ์ที่ ๑</b> ๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการในปัจจุบัน ๑.๒ แนวทางการพัฒนาโครงการในปี ๒๕๖๘ จัดทำแผนการอบรม และประชาสัมพันธ์ไปยังผู้สนใจทั้งประชาสัมพันธ์ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้สามารถจัดอบรมได้ตามแผน	<b>กลยุทธ์ที่ ๑</b> เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ
<b>กลยุทธ์ที่ ๒</b> ๒.๑ ควรมีการผลักดันส่งเสริมสนับสนุนวิจัยเพื่อให้เกิดนวัตกรรมที่	<b>กลยุทธ์ที่ ๒</b> เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายฯ	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำฯ
<p>นำไปใช้ประโยชน์</p> <p>๒.๒ ควรส่งเสริมสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ โดย เพิ่มกลุ่มวิจัย และขยายกลุ่มเพื่อให้มีผลงานเพิ่มขึ้น</p>	
<p><b>กลยุทธ์ที่ ๓</b></p> <p>๓.๑ สนับสนุนส่งเสริมทุนการดำเนินงานด้านบริการวิชาการเพื่อ ส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ เทคนิคการพัฒนาและฟื้นฟูสมรรถภาพ ร่างกายสำหรับผู้สูงอายุในพื้นที่โดยรอบ</p> <p>๓.๒ มีบริการวิชาการด้านสุขภาพมุ่งเป้าผู้สูงอายุและแก้ไขปัญหา สุขภาพชุมชน โดยมีกลุ่มบริการวิชาการด้านผู้สูงอายุ</p>	<p><b>กลยุทธ์ที่ ๓</b></p> <p>เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ</p>
<p><b>กลยุทธ์ที่ ๔</b></p> <p>๔.๑ ขยายการให้บริการทางการแพทย์ ด้านผู้สูงอายุ, ด้านสุขภาพจิต และเน้นการป้องกันโรค NCDs</p> <p>๔.๒ ควรวางแผนในการออกแบบก่อสร้างเพื่อใช้ในการของบก่อสร้าง อาคารผู้ป่วยในหลังที่ ๒ ที่มีขนาดจำนวนเตียงไม่น้อยกว่า ๒๕๐ เตียง</p> <p>๔.๓ ลดต้นทุนในการให้บริการทางการแพทย์ให้มีความเหมาะสมตาม อัตราการเบิกจ่ายแต่ละสิทธิ์การรักษา</p> <p>๔.๔ เพิ่มส่วนแบ่งการตลาด สำหรับลูกค้ากลุ่มข้าราชการและกลุ่มที่ใช้ เงินสด เพิ่มการประชาสัมพันธ์บริการใหม่สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ เช่น บริการเลเซอร์ของคลินิกผิวหนัง บริการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับข้าราชการ และบุคลากรภายนอก</p>	<p><b>กลยุทธ์ที่ ๔</b></p> <p>เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ</p>
<p><b>กลยุทธ์ที่ ๕</b></p> <p>๕.๑ ควรสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานเพิ่มมากขึ้น เพราะพนักงาน ที่มี Productivity จะสามารถจัดระเบียบการทำงานจนนำไปสู่ความ ผูกพันในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการทำงานที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๕.๒ พัฒนาแผนการเสริมสร้างความผูกพันในองค์กรกระตุ้นให้ทุกคนมี ส่วนร่วมในการสร้างความผูกพันในองค์กร</p> <p>๕.๓ ควรมีการวางแผนการแสวงหารายได้เพิ่มจากแหล่งอื่นๆ และ ลดการใช้ทรัพยากรเพื่อลดค่าใช้จ่าย</p>	<p><b>กลยุทธ์ที่ ๕</b></p> <p>เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ</p>

**๔.๒.๔ การรายงานผลการดำเนินงานความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหาร ความเสี่ยง ระดับคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาส ๔ ดังนี้

## ๑. ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) จำนวน ๓ ความเสี่ยง

๑. นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด (หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต)
๒. จำนวนการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามที่แผนกำหนด (หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาอนามัยสิ่งแวดล้อม และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์)
๓. ขอร้องเรียนจากผู้ให้บริการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

### ผลการดำเนินงานเทียบกับแผน : ดำเนินการแล้วเสร็จ

จากการจัดการความเสี่ยง จำนวน ๓ เรื่อง พบว่า ความเสี่ยงระดับต่ำ (low) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๒ เรื่อง คือ นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด (หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต) และขอร้องเรียนจากผู้ให้บริการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ ของจำนวนความเสี่ยงทั้งหมด ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Medium) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จำนวน ๑ เรื่อง คือ จำนวนการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามที่แผนกำหนด (หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาอนามัยสิ่งแวดล้อม และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์) คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ ของจำนวนความเสี่ยงทั้งหมด

### ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ระดับคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาส ๔ แสดงได้ดังตารางต่อไปนี้

ความเสี่ยง	สาเหตุหรือปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	สถานะเทียบกับแผน	ประเมินผลการจัดการ
<b>ความเสี่ยงด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk)</b>					
๑. นักศึกษาสำเร็จการศึกษาไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด	การบริหารจัดการเวลาในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาไม่สอดคล้องตามกระบวนการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลา ตามเกณฑ์ ๒ ปี การศึกษา รหัส ๖๕ จบในปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ จำนวน ๒๖ คน	( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ ( / ) ดำเนินการแล้วเสร็จ	( / ) ยอมรับความเสี่ยงได้ ( ) ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้ ( ) ยังสรุปไม่ได้ (เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ)
๒. จำนวนการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามที่แผนกำหนด	๑. การประชาสัมพันธ์หลักสูตรที่ยังไม่ทั่วถึง ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาชีพด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมที่ยังไม่ชัดเจน	หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาอนามัยสิ่งแวดล้อม	๑. การออกพื้นที่แนะนำและประชาสัมพันธ์กับงานแนะนำของมหาวิทยาลัย ๒. การออกพื้นที่แนะนำและประชาสัมพันธ์โดยอาจารย์ในหลักสูตร ๓. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่น่าสนใจ ๔. การจัดค่ายหรือการจัดงาน Open House แบบออนไลน์ เมื่อวันที่ ๓๑ ส.ค.๖๗ และแบบไนท์ติ้งเมื่อวันที่ ๗ ก.ย. ๖๗ จำนวนการรับนักศึกษา ๗๑ คน ไม่เป็นไปตามที่แผนกำหนด	( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ ( / ) ดำเนินการแล้วเสร็จ	( / ) ยอมรับความเสี่ยงได้ ( ) ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้ ( ) ยังสรุปไม่ได้ (เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ)

ความเสี่ยง	สาเหตุหรือปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	สถานะเทียบกับแผน	ประเมินผลการจัดการ
	๒. ความต้องการการศึกษาต่อลดจำนวนลง	หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์	๑. ประชาสัมพันธ์เชิงรุกในหน่วยงานภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ๒. เพิ่มการให้ทุนสนับสนุนการเรียนการสอน จำนวนการรับนักศึกษา ๓ คน ไม่เป็นไปตามที่แผนกำหนด	( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ ( / ) ดำเนินการแล้วเสร็จ	( / ) ยอมรับความเสี่ยงได้ ( ) ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้ ( ) ยังสรุปไม่ได้ (เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ)
<b>ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)</b>					
๑. ข้อร้องเรียนจากผู้ใช้บริการโรงพยาบาล มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	ระบบปรับอากาศขัดข้องเป็นประจำ โรงพยาบาลไม่มีเครื่องกรองน้ำก่อนเข้าระบบปรับอากาศ ทำให้เกิดตะกอน อุดตันตามวาล์วน้ำและเกิดสนิมอะไหล่ได้รับความเสียหาย และช่วงที่อากาศร้อนต้องมีเจ้าหน้าที่คอยเติมน้ำในระบบวันละ ๒-๓	โรงพยาบาล มหาวิทยาลัย อุบลราชธานี	๑. มีผู้รับผิดชอบดูแลระบบปรับอากาศเป็นประจำ ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ ๒. ได้รับงบประมาณในการซ่อมแซมระบบปรับอากาศ และมีแผนบำรุงรักษาเครื่องมือเป็นประจำ ๓. มีการติดตั้งแอร์แยกในแผนกผู้ป่วยฉุกเฉินเพื่อไม่ให้เกิดกระทบต่อการให้บริการและการช่วยชีวิตผู้ป่วยในเคสฉุกเฉิน	( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ ( / ) ดำเนินการแล้วเสร็จ	( / ) ยอมรับความเสี่ยงได้ ( ) ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้ ( ) ยังสรุปไม่ได้ (เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ)

๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ระดับคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาส ๔ ดังนี้

#### การควบคุมภายใน ที่มีการดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน ๑ ความเสี่ยง

๑. การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายภาครัฐ  
ผลการดำเนินงานเทียบกับแผน

๑.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการผูกพันงบลงทุนได้ครบทุกรายการ จำนวน ๓๐ รายการ ในไตรมาส ๔ เนื่องจากงบครุภัณฑ์ที่เพิ่งมาไตรมาสที่ ๒ โดยมีภาพรวมการเบิกจ่าย จำนวนเงิน ๓๓,๐๘๐,๘๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๗ ภาพรวมการเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนที่กำหนด

กระบวนการปฏิบัติงาน	การควบคุมที่ยังมีอยู่	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	สถานะเทียบกับแผน	ประเมินผลการจัดการ
๑. การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายภาครัฐ	๑. งานแผนฯ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานแผนและงบประมาณ	๑. การจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการผูกพันงบลงทุนได้ครบทุกรายการ จำนวน ๓๐ รายการ ในไตรมาส ๔ ๒. ภาพรวมการเบิกจ่าย ไตรมาส ๔ จำนวนเงิน ๓๓,๐๘๐,๘๐๐ บาท) คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๖๗	( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ ( / ) ดำเนินการแล้วเสร็จ	( / ) ยอมรับความเสี่ยงได้ ( ) ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้ ( ) ยังสรุปไม่ได้ (เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ)

กระบวนการปฏิบัติงาน	การควบคุมที่ยังมีอยู่	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	สถานะเทียบกับแผน	ประเมินผลการจัดการ
	๒. งานแผนฯ แจ้างเวียนแผนจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งานแผนและงบประมาณ	๑.งานแผนฯ แจ้างเวียนแผนจัดซื้อจัดจ้างงบลงทุน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ยังไม่แล้วเสร็จ ( / ) ดำเนินการแล้วเสร็จ	( / ) ยอมรับความเสี่ยงได้ ( ) ยังยอมรับความเสี่ยงไม่ได้ ( ) ยังสรุปไม่ได้ (เนื่องจากยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ)
	๓. งานแผนฯ จัดทำมาตรการ และแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		๒. งานแผนฯ จัดทำมาตรการและแนวทางการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗		

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และพิจารณาประเด็นการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงระดับคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ณ สิ้นไตรมาส ๔ (ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) เพื่อเสนอกองแผนงานต่อไป มีดังนี้

๑. จำนวนการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามที่แผนกำหนด (หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาอนามัยสิ่งแวดล้อม และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์) ผลการดำเนินงานไม่บรรลุตามแผนที่ตั้งไว้ เห็นควรให้นำเข้าแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายภาครัฐ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์เงินงบประมาณ ได้รับการจัดสรรล่าช้า ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างและส่งมอบล่าช้าตามไปด้วย ทำให้ต้องกันเงินไว้เบิกจ่ายกันหลัอมปี ทั้งนี้เห็นควรให้นำเข้าแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

#### มติที่ประชุม : สรุปได้ ดังนี้

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบายฯ	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำฯ
๑. จำนวนการรับนักศึกษาไม่เป็นไปตามที่แผนกำหนด (หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาอนามัยสิ่งแวดล้อม และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์) ผลการดำเนินงานไม่บรรลุตามแผนที่ตั้งไว้ เห็นควรให้นำเข้าแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ
๒. การดำเนินการเบิกจ่ายเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายภาครัฐ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์เงินงบประมาณ ได้รับการจัดสรรล่าช้า ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างและส่งมอบล่าช้าตามไปด้วย ทำให้ต้องกันเงินไว้เบิกจ่ายกันหลัอมปี ทั้งนี้เห็นควรให้นำเข้าแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	เห็นชอบตามข้อเสนอแนะ

**๔.๒.๕ รายงานผลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการปรับปรุงควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา งานแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมข้อมูลแบบระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการปฏิบัติงาน/ความเสี่ยงในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน (แบบ R - IC ๑) และแบบรายงานผลการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงระดับหน่วยงาน (แบบ R - IC ๒) ผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงระดับวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกหน่วยงาน ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. สรุปรายงานระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน/ความเสี่ยงในการดำเนินงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้
  - ๑.๑ ด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) ๒ ความเสี่ยง คือ จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าต่ำกว่าแผนการรับนักศึกษา (หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขานาฏศิลป์สิ่งแวดล้อม และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์)
  - ๑.๒ ด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) ๑ ความเสี่ยง คือ การวินิจฉัยโรคผู้ป่วยผิดพลาด (Diagnostic error) (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี)
๒. การจัดทำแผนการควบคุมภายในระดับวิทยาลัยฯ จำนวน ๑ เรื่อง คือ ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาประเด็นการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนควบคุมภายในระดับคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งนี้ เพื่อโปรดให้ข้อเสนอแนะ ในการปรับปรุงเพื่อรายงานผลการดำเนินการ ในแต่ละไตรมาส ต่อไป

**มติที่ประชุม : เห็นชอบประเด็นการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนควบคุมภายในระดับคณะ/หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

**๔.๒.๖ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗) (ร่างรายงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗)**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่กองแผนแจ้งการจัดทำรายงานประจำปี ๒๕๖๗ คณะ/วิทยาลัย/สำนัก ภายใน ๙๐ วัน หลังจากปิดงบประมาณประจำปี เพื่อโปรดพิจารณาขอแนวทางการจัดทำ (ร่าง) รายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (แบบฟอร์มใหม่) ทั้งนี้ขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารที่รับผิดชอบตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์รวบรวมข้อมูล โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาขอความอนุเคราะห์ผู้บริหารที่รับผิดชอบแผนกลยุทธ์แต่ละด้าน รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำ (ร่าง) ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย ๕ ด้าน (แบบฟอร์มใหม่) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้งานแผนฯจะดำเนินการจัดทำข้อมูลให้ผู้บริหาร โดยแยกแต่ละด้านตามแผนกลยุทธ์ เพื่อส่งเข้าเมลล์ ผู้บริหารที่รับผิดชอบภายในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ให้ท่านส่งข้อมูลกลับงานแผนฯภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

หัวข้อ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ข้อความจากผู้บริหาร: แบ่งปันความคิดเห็นและความสำเร็จของปีที่ผ่านมา ๒. สรุปผลรวม: บทสรุปของการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ๓. ข้อเสนอแนะ: ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาและปรับปรุงในอนาคต ๔. แผนการในอนาคต: ข้อมูลเกี่ยวกับแผนกลยุทธ์หรือเป้าหมายในปีถัดไป	คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
แผนกลยุทธ์ที่ ๑ ด้านการผลิตบัณฑิต	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
แผนกลยุทธ์ที่ ๒ ด้านการวิจัย แผนกลยุทธ์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ แผนกลยุทธ์ที่ ๔ ด้านการทํานุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
แผนกลยุทธ์ที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
แผนกลยุทธ์ที่ ๕ ด้านการบริหารองค์กรสู่ความสำเร็จ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
สรุปเนื้อหา: ข้อมูลสรุปเกี่ยวกับแผนกลยุทธ์ ๕ ประการ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา

### มติที่ประชุม : เห็นชอบ

#### ๔.๒.๗ พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

ทรัพยากรบุคคล วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

- ให้ปรับชุดคณะกรรมการตรวจสอบภาระงานของบุคลากรสายวิชาการใหม่ทั้งหมด
- กำหนดให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการมีวาระดำรงตำแหน่ง ๒ ปี
- มอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มวิชาพิจารณาสรรหาคัดเลือกบุคลากรสายวิชาการมาเป็นกรรมการ โดยจำแนกออก ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนอาจารย์ (คน)				รวม
		ปฏิบัติงาน	จะกลับมาปฏิบัติงาน	อัตราใหม่	อัตราทดแทนลาออก	
๑	สำหรับอาจารย์ชั้นปรีคลินิก	๒๖	-	-	-	๒๖
๒	สำหรับอาจารย์แพทย์	๒๒	๖	๙	๕	๔๒
๓	สำหรับอาจารย์สาธารณสุขศาสตร์	๑๖	๓	๑	-	๒๐

๔. กำหนดแบ่งอัตราสัดส่วน ๑:๔ (กรรมการ: ผู้รับการตรวจภาระงาน)

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนอาจารย์ (คน)	แบ่งอัตราสัดส่วน ๑:๔
๑	สำหรับอาจารย์ชั้นปรีคลินิก	๒๖	๗
๒	สำหรับอาจารย์แพทย์	๔๒	๑๐

ลำดับ ที่	รายละเอียด	จำนวนอาจารย์ (คน)	แบ่งอัตราสัดส่วน ๑:๔
๓	สำหรับอาจารย์สาธารณสุขศาสตร์	๒๐	๕

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภาระงานของบุคลากรสายวิชาการดังกล่าวข้างต้น

**มติที่ประชุม :** เห็นชอบ โดยให้แยกการตรวจและแยกการทบทวน

**๔.๒.๘ พิจารณา (ร่าง) ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรผู้สมควรได้รับการเลื่อนเงินเดือนเพิ่ม เพื่อเป็นบำเหน็จความดีความชอบ**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติ มอบงานบริหารบุคคล จัดทำ (ร่าง) ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรผู้สมควรได้รับการเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเพื่อเป็นบำเหน็จความดีความชอบ ในการนี้ จึงขอเสนอพิจารณา (ร่าง) ประกาศดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคลากรผู้สมควรได้รับการเลื่อนเงินเดือนเพิ่มเพื่อเป็นบำเหน็จความดีความชอบ

**มติที่ประชุม :** เห็นชอบ

**๔.๒.๙ พิจารณากำหนดแนวปฏิบัติการส่งเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอประเมินผลการสอน ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เพื่อเป็นแนวปฏิบัติและบริหารจัดการให้เป็นทิศทางเดียวกันในการยื่นขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการดำเนินงานมากขึ้น จึงขอเสนอกำหนดแนวปฏิบัติการส่งเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	แนวปฏิบัติปัจจุบัน	เสนอเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม
๑	เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน	ให้ผู้ขอจัดทำเล่มรายวิชา ๑ ละ จำนวน ๖ ชุด	<u>แนวทางที่ ๑</u> - ให้ผู้ขอจัดทำเล่มรายวิชา ๑ ละ จำนวน ๖ ชุด และ - ให้ผู้ขอจัดทำเอกสารหลักฐานรายวิชาเป็นไฟล์ PDF แล้วจัดทำเป็น Link ส่งมาที่ E-mail งานบริหารบุคคล ( <a href="mailto:person_cmp@ubu.ac.th">person_cmp@ubu.ac.th</a> ) เพื่องานบริหารบุคคลจัดส่งต่อให้คณะอนุกรรมการประกอบการประเมินฯ

ลำดับ ที่	รายการ	แนวปฏิบัติปัจจุบัน	เสนอเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม
			<u>แนวทางที่ ๒</u> - ให้ผู้ขอจัดทำเล่มรายวิชา ๆ ละ จำนวน ๖ ชุด และ - ให้ผู้ขอจัดทำเอกสารหลักฐานรายวิชาเป็นไฟล์ PDF แล้วบันทึกในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) จำนวน ๕ อัน เพื่อประกอบการประเมินฯ
๒	ไฟล์บันทึกการ สอนประกอบการ ประเมินผลการ สอน	ให้ผู้ขอจัดส่งไฟล์บันทึกการ สอนที่บันทึกไว้ มาที่ E-mail : <a href="mailto:person_cmp@ubu.ac.th">person_cmp@ubu.ac.th</a> เพื่องานบริหารบุคคลดำเนิน จัดทำเป็น Google drive เพื่อจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้ คณะอนุกรรมการในรูปแบบ QR Code	<u>แนวทางที่ ๑</u> - ให้ผู้ขอบันทึกไฟล์การสอนแล้วจัดทำเป็น Link ส่งมาที่ E-mail งานบริหารบุคคล ( <a href="mailto:person_cmp@ubu.ac.th">person_cmp@ubu.ac.th</a> ) เพื่องานบริหารบุคคลจัดส่งต่อให้คณะอนุกรรมการ ประกอบการประเมินฯ  <u>แนวทางที่ ๒</u> - ให้ผู้ขอบันทึกไฟล์การสอนในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) เพื่อประกอบการประเมินฯ จำนวน ๕ อัน เพื่อประกอบการประเมินฯ
๓	ผลการประเมิน การจัดการเรียนรู้ โดยนักศึกษา	แล้วแต่ผู้ขอจะเสนอเพิ่มเติม	<u>แนวทางที่ ๑</u> - กำหนดให้ผู้ขอต้องมีผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ โดยนักศึกษาในรายวิชาที่ยื่นขอเพื่อประกอบการประเมิน ฯ โดยจัดทำเป็นไฟล์ PDF แล้วจัดทำเป็น Link ส่งมาที่ E-mail งานบริหารบุคคล ( <a href="mailto:person_cmp@ubu.ac.th">person_cmp@ubu.ac.th</a> ) เพื่องานบริหารบุคคลจัดส่งต่อให้คณะอนุกรรมการ ประกอบการประเมินฯ  <u>แนวทางที่ ๒</u> - กำหนดให้ผู้ขอต้องมีผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ โดยนักศึกษาในรายวิชาที่ยื่นขอเพื่อประกอบการประเมิน ฯ โดยจัดทำเป็นไฟล์ PDF บันทึกในรูปแบบแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) เพื่อประกอบการประเมินฯ จำนวน ๕ อัน เพื่อประกอบการประเมินฯ

โดยมีข้อมูลแนวปฏิบัติจากคณะอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัยประกอบการพิจารณาดังนี้

ลำดับ ที่	คณะ	แนวปฏิบัติของแต่ละคณะ	
		รูปแบบแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive)	รูปแบบการส่ง Link หรือ Google Drive
๑	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ สาธารณสุข	-	✓

ลำดับ ที่	คณะ	แนวปฏิบัติของแต่ละคณะ	
		รูปแบบแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive)	รูปแบบการส่ง Link หรือ Google Drive
๒	คณะวิศวกรรมศาสตร์	-	✓
๓	คณะบริหารศาสตร์	-	✓
๔	คณะพยาบาลศาสตร์	-	✓
๕	คณะวิทยาศาสตร์	✓	-
๖	คณะศิลปศาสตร์	✓	-
๗	คณะเกษตรศาสตร์	✓	-
๘	คณะศิลปประยุกต์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	✓	-

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณากำหนดแนวปฏิบัติการส่งเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นขอประเมินผลการสอนในการขอตำแหน่งทางวิชาการดังกล่าวข้างต้น

**มติที่ประชุม : เห็นชอบให้ใช้รูปแบบการส่ง Link หรือ Google Drive**

#### ๔.๒.๑๐ พิจารณา (ร่าง) ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่อง กำหนดเวลายื่นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เห็นสมควรที่จะกำหนดเวลายื่นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จึงประกาศกำหนดเวลายื่นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ ดังนี้

๑. กำหนดให้ยื่นคำขอทุกวันศุกร์สุดท้ายของเดือน โดยเริ่มตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนกันยายน ของทุกปีงบประมาณ (ในวันเวลาราชการ)

๒. งานบริหารบุคคลจะนำคำขอที่ตรวจสอบความถูกต้องตามประกาศหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเสนอการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขเพื่อพิจารณา

๓. ให้ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ ยื่นคำขอและแนบเอกสารหลักฐานตามแบบที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด โดยยื่นที่ งานบริหารบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานเลขานุการวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ตามที่กำหนดในข้อ ๑

๔. งานบริหารบุคคล ได้แนบเอกสารขั้นตอนการยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนฯ, ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแบบคำขอฯ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มาทำยประกาศนี้

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ(ร่าง) ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่อง กำหนดเวลาขึ้นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ**

**๔.๒.๑๑ รายงานทางการเงิน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไตรมาสที่ ๓  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา อ้างถึง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี การบริหารและการดำเนินงานของส่วนงานภายในที่มีสถานะเทียบเท่าคณะ พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๕ การบัญชี และการตรวจสอบ

ข้อ ๒๘ ได้กำหนดว่าให้คณะวางแผนและรักษาไว้ซึ่งระบบการบัญชีอันถูกต้องตามมาตรฐานสากล หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด แยกตามประเภทงาน ส่วนที่สำคัญ มีสมุดบัญชีลงรายการรับและจ่ายเงินสินทรัพย์ และหนี้สิน ที่แสดงกิจการที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามที่ควร ตามประเภทงาน พร้อมด้วยข้อความอันเป็นที่มาของรายการนั้น ๆ และให้มีการตรวจสอบบัญชีภายในเป็นประจำ การบันทึกรายการในสมุดบัญชี ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ข้อ ๒๙ ให้คณบดีเสนออธิการบดีแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายนอกเป็นผู้สอบบัญชีของคณะทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของคณะในรอบปีบัญชี ให้คณบดีเป็นผู้รับผิดชอบให้มีการจัดทำงบการเงินและบัญชีรายรับและรายจ่ายส่งผู้สอบบัญชีของคณะภายใน ๔๕ วันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี ผู้สอบบัญชีของคณะมีอำนาจตรวจสอบสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะ เพื่อการนี้ให้มีอำนาจสอบถามคณบดีและปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และเรียกให้ส่งสรรพสมุดบัญชีและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะเป็นการเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๓๐ ให้ผู้สอบบัญชีของคณะทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอคณะเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี

และระเบียบมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การเงินและทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การทำบัญชีและรายงานทางการเงิน

ข้อ ๕๐ ให้ส่วนราชการจัดทำรายงานทางการเงินของส่วนราชการ เป็นรายไตรมาสเทียบกับไตรมาสก่อน เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานทุกไตรมาส ซึ่งจะต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน และหมายเหตุประกอบงบ

ข้อ ๕๑ ให้ส่วนราชการจัดทำรายงานทางการเงินประจำปี ของส่วนราชการเสนออธิการบดีภายใน ๙๐ วันนับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งจะต้องประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบงบ ตามความทราบแล้วนั้น

งานคลังและพัสดุ จึงได้จัดทำรายงานทางการเงินวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงาน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณา และให้ความเห็นต่อรายงานทางการเงิน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไตรมาสที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ**

## วาระที่ ๔.๓ เรื่องเสนอพิจารณาแต่งตั้งบุคคล / คณะบุคคล / การลาศึกษาต่อ / ขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

### ๔.๓.๑ พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

#### ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอที่ประชุมพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้สอดคล้องกับแผนดำเนินงานวิทยานิพนธ์ และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาให้เหมาะสม ถูกต้องตามกระบวนการวิจัย ตลอดจนรายงานผลการสอบประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ที่งานบริการการศึกษาภายใน ๗ วัน หลังจากวันสอบ

การนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรกำหนด จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ได้นำเข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประเมินความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

#### มติที่ประชุม : เห็นชอบ

### ๔.๓.๒ ขออนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาปลาย

#### ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี จัดทำบันทึกข้อความที่ ศธ.๐๕๒๙.๔.๖/ว ๙๐๖ ลว ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แผนผังกระบวนการการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย “คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ.๒๕๔๘” และให้เป็นไปตามสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักอธิการบดีกำหนด

เบื้องต้นจากการตรวจสอบคุณสมบัติและผลงานของอาจารย์พิเศษ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ จำนวน คุณสมบัติ และคุณสมบัติของอาจารย์

- ระดับปริญญาโท ข้อ ๙.๓.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอนและต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

- ระดับปริญญาเอก ข้อ ๙.๕.๕ อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาของตนเอง และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

โดยอาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

การนี้ งานบริการการศึกษา จึงขอเสนอขออนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ภาควิชาการศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

**๑) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด	รายวิชาที่สอน
๑	ดร.นพดล พิมพ์จันทร์	โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านยางบ่อฮี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุรินทร์	๑๙๐๗ ๘๐๕ ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข-๓ (๒-๒-๘) มีชั่วโมงสอนคิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๖ ของรายวิชา
๒.	รศ.ดร.ธนพลย์ ชามะรัตน์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๑๙๐๗ ๘๑๕ การวิจัยเชิงคุณภาพในงานสาธารณสุข-๒ (๒-๐-๖) มีชั่วโมงสอนคิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐ ของรายวิชา

ทั้งนี้ได้ผ่านการรับรองจากมติที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

**๒) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สังกัด	รายวิชาที่สอน
๑	ดร.ประชาธิป กะทา	ภาควิชาสังคมวิทยาและมนุษยวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑๙๑๐ ๙๐๓ สังคมวิทยาสาธารณสุขและระบาดวิทยาวัฒนธรรม ๓(๓-๐-๙) มีชั่วโมงสอน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐ ของรายวิชา
๒	ดร.เกียรติยศ กุลเดชชัยชาญ	ศูนย์ความเป็นเลิศด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์สุขภาพ คณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล	๑๙๑๐ ๙๑๖ การวิจัยแบบผสมผสาน ๓(๓-๐-๙) มีชั่วโมงสอนคิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓ ของรายวิชา

ทั้งนี้ได้ผ่านการรับรองจากมติที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ และหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต ภาควิชาการศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

**มติที่ประชุม : อนุมัติ**

**๔.๓.๓ พิจารณาขอรับรองผลการเรียน และอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๗ ราย**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จะขอรับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษา จำนวน ๗ ราย ทั้งนี้นักศึกษาได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว เบื้องต้นนักศึกษาได้ดำเนินการเป็นไปตามเงื่อนไขการขอสำเร็จ

การศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญา ข้อ ๕๙

การสำเร็จการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

#### หลักสูตรระดับปริญญาโท

(ข) แผน ก แบบ ก๒ ต้องศึกษารายวิชาและสอบผ่านทุกวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่นำเสนอจะต้องได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ซึ่งนักศึกษาดังกล่าวมีการดำเนินการตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา รายละเอียดปรากฏดังตาราง

รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล	ระดับ	สาขาวิชา	แผนการศึกษา	คะแนนเฉลี่ยสะสม	ผลสอบ		ระดับผลสอบวิทยานิพนธ์	ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์/วารสาร/นำเสนอผลงาน/การเผยแพร่ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	ผลการตรวจสอบ		สรุป
						ผลสอบภาษาอังกฤษ	เค้าโครง			รูปเล่ม	โครงสร้างรายวิชา	
<b>หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์</b>												
63190770096	ทันตแพทย์หญิง พัทธพร ดิษทัต	ปริญญาโท	สาธารณสุขศาสตร์	ก 2	3.93	UBU-TEST	✓	ดี	การประชุมวิชาการระดับชาติ	✓	✓	ครบ
65190770296	นายวีระพล ห้วยทราย	ปริญญาโท	สาธารณสุขศาสตร์	ก 2	3.93	UBU-TEST	✓	ดีเยี่ยม	วารสารโรคและภัยสุขภาพ (TC11)	✓	✓	ครบ
65190770126	นายชูชัย ชื่นบาน	ปริญญาโท	สาธารณสุขศาสตร์	ก 2	4.00	UBU-TEST	✓	ดี	การประชุมวิชาการระดับชาติ	✓	✓	ครบ
65190770131	น.ส.ณัฐธิดา แวงกุดเรือ	ปริญญาโท	สาธารณสุขศาสตร์	ก 2	3.93	UBU-TEST	✓	ดีเยี่ยม	International Journal of GEOINFORMATICS	✓	✓	ครบ
64190770251	น.ส.ชลธาร ทองแสง	ปริญญาโท	สาธารณสุขศาสตร์	ก 2	3.66	UBU-TEST	✓	ดีเยี่ยม	วารสารอนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขภาพชุมชน (TC12)	✓	✓	ครบ
65190770070	น.ส.กัญญาลักษณ์ กองแก้ว	ปริญญาโท	สาธารณสุขศาสตร์	ก 2	3.89	UBU-TEST	✓	ดีเยี่ยม	วารสารอนามัยสิ่งแวดล้อมและสุขภาพชุมชน (TC12)	✓	✓	ครบ
65190770047	น.ส.สายรุ่ง บุญเลื่อน	ปริญญาโท	สาธารณสุขศาสตร์	ก 2	3.93	UBU-TEST	✓	ดีเยี่ยม	วารสารพยาบาลสาธารณสุข (TC12)	✓	✓	ครบ

ทั้งนี้ วันสำเร็จการศึกษาให้ถือวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญา ข้อ ๕๙ การสำเร็จการศึกษา ในหลักสูตรระดับปริญญาโท วงเล็บ (ข)

การนี้ จึงขอความอนุเคราะห์รับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาดังกล่าว เพื่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พิจารณารับรอง โดยผ่านการรับรองจากมติที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษา จำนวน ๗ ราย

มติที่ประชุม : รับรองผลการเรียนและอนุมัติให้นักศึกษา จำนวน ๗ ราย สำเร็จการศึกษา ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

**๔.๓.๔ ขออนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี จัดทำบันทึกข้อความที่ ศธ.๐๕๒๙.๔.๖/ว ๙๐๖ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แผนผังกระบวนการการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย “คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๘” ซึ่งกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษจะต้องได้รับการอนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อให้เป็นไปตามสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดีแจ้ง ในกรณี งานบริการการศึกษา จึงขอเสนออนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปและดำเนินการตามแผนผังกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑)

**มติที่ประชุม : อนุมัติ**

**๔.๓.๕ ขออนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒)**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แผนผังกระบวนการการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย “คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๘” ซึ่งกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษจะต้องได้รับการอนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งจากคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อให้เป็นไปตามสำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดีแจ้ง ในกรณี งานบริการการศึกษา จึงขอเสนออนุมัติจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปและดำเนินการตามแผนผังกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี สำนักงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติทำคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์พิเศษสอนหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒)

**มติที่ประชุม : อนุมัติ**

**๔.๓.๖ พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประเมินหัวข้อวิทยานิพนธ์  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประเมินหัวข้อวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีอำนาจหน้าที่ ในการพิจารณาประเมินหัวข้อวิทยานิพนธ์และให้ข้อเสนอแนะ ให้สอดคล้องกับประเด็นปัญหาและความเป็นไปได้ในการดำเนินงานวิทยานิพนธ์ รวมทั้งพิจารณามอบหมาย

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์สำหรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับหัวข้อวิทยานิพนธ์และความเชี่ยวชาญของอาจารย์ที่ปรึกษา ตลอดจนรายงานผลการสอบประเมินหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่งานบริการการศึกษาภายใน ๗ วัน หลังจากวันสอบ

การนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรกำหนด จึงขอเสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประเมินหัวข้อวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ได้นำเข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบประเมินหัวข้อวิทยานิพนธ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์

### มติที่ประชุม : เห็นชอบ

#### ๔.๓.๗ พิจารณาการขออนุมัติรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของ นางนิตยา ชาคำรุณ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๑๔๓๒/๒๕๖๔ ได้อนุมัติให้ นางนิตยา ชาคำรุณ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาในระดับปริญญาเอก สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ) ณ มหาวิทยาลัยมหิดล ด้วยทุนอุดหนุนวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีกำหนด ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยให้ได้รับเงินเดือนระหว่างลาศึกษา และได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาศึกษา ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๑๗๐๖/๒๕๖๗ มีกำหนด ๔ เดือน ๒๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ด้วยทุนส่วนตัว

เนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม อยู่ในระหว่างการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ทำให้งานในหลักสูตรและภาระงานของอาจารย์ที่ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบันเพิ่มมากขึ้นเพื่อช่วยลดภาระงานของอาจารย์ในหลักสูตรและไม่ให้มีผลกระทบต่อราคากำลังเพิ่มขึ้น ในการนี้ กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จึงขออนุมัติให้ นางนิตยา ชาคำรุณ รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ การลาศึกษาของบุคคลดังกล่าว ยังไม่สำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัย/สถาบันกำหนดไว้ในหลักสูตร เนื่องจากอยู่ระหว่างการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ และเขียนผลงานเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เห็นควรให้ผลการตีพิมพ์นั้นต้องได้รับการตอบรับตีพิมพ์เผยแพร่บทความใน Q๑ (Accept Submission) ก่อนจึงจะสามารถให้สอบจบวิทยานิพนธ์ได้ ด้วยเหตุจำเป็นนี้ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาในการรอผลงานตีพิมพ์ อย่างไรก็ตามการขอรายงานตัวกลับเข้ามาปฏิบัติงานก่อนสำเร็จการศึกษาในครั้งนี้ นางนิตยา ชาคำรุณ ขอรับรองว่าจะไม่กระทบต่อการศึกษา ประกอบกับนางนิตยา ชาคำรุณ ได้ลงเรียนครบหน่วยกิตตามที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ พร้อมมีผลการผ่านภาษาอังกฤษและผลการอบรม Soft skills ครบตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเป็นที่เรียบร้อย โดยได้แนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

หลักฐานร่างรายงานเล่มวิทยานิพนธ์ ผลการเรียน/ผลการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์/ผลการผ่านภาษาอังกฤษ/ผลการอบรม Soft skills

งานบริหารบุคคล ขอเสนอข้อมูลประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. ตามระเบียบ ก.ม. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัยไปศึกษาภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๘ วรรค ๒ ในระหว่างการไปศึกษา หากทางราชการมีความประสงค์จะให้ผู้ใดกลับมาปฏิบัติราชการก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้ข้าราชการผู้นั้นกลับเข้าไปปฏิบัติราชการทันที

๒. การกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการตามบันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๒.๓/๒๔๗๓ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการขยายเวลาศึกษาการรายงานความก้าวหน้าการศึกษา และการรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ รายละเอียดมีดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษา

๒. ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์แล้วและอยู่ในระหว่างการขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

๓. สอบวิทยานิพนธ์ผ่านแล้วและอยู่ในระหว่างการแก้ไขวิทยานิพนธ์

๔. สำนักงานผู้ดูแลนักเรียน (สนร.) หรือสำนักงาน ก.พ. หรือแหล่งทุนมีความเห็นให้กลับเข้าปฏิบัติ

ราชการ

๕. กรณีได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาโดยใช้เวลาราชการบางส่วนหรือได้รับอนุมัติให้ลาศึกษานอกเวลาราชการและได้รับอนุมัติให้ศึกษาเต็มเวลาเพื่อไปฝึกปฏิบัติหรือฝึกอบรมระยะสั้นซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตร เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่อนุมัติให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

๖. ผู้ลาศึกษาขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ เมื่อพ้นสถานภาพหรือมีหลักฐานแน่ชัดว่าจะไม่สำเร็จการศึกษา

นอกเหนือจากที่กำหนดในข้อ ๑ - ข้อ ๖ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ให้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา หรือการส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ หรือการสอบวิทยานิพนธ์ หรือหลักฐานที่สำนักงานผู้ดูแลนักเรียน (สนร.) หรือสำนักงาน ก.พ. หรือแหล่งทุนกำหนดให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ หรือหลักฐานการเสร็จสิ้นการฝึกอบรมหรือฝึกปฏิบัติระยะสั้น เพื่อประกอบการพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการของ นางนิตยา ชาคำรุณ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : มอบงานบริหารบุคคลดำเนินการตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณารับรองผลการเรียน อนุมัติ/ ให้ความเห็นชอบหลักสูตรการศึกษา

๔.๔.๑ พิจารณารับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ขอรับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม และรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
<b>ชั้นปีที่ ๑</b>				
๑	๑๙๐๖ ๑๐๑-๖๔	การสาธารณสุขเบื้องต้น		รับรอง
<b>ชั้นปีที่ ๒</b>				
๑	๑๙๐๒ ๒๐๓-๖๔	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสำหรับสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
	๑๙๐๒ ๒๐๓-๖๔	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยาสำหรับสาธารณสุข	กลุ่ม ๒	รับรอง
๒	๑๙๐๒ ๒๐๔-๖๔	บริหารสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
๓	๑๙๐๒ ๒๐๖-๖๔	การสุขาภิบาลอาหารและน้ำ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๔	๑๙๐๒ ๓๐๙-๖๔	ระบบน้ำประปาเพื่อชุมชน	กลุ่ม ๑	รับรอง
๕	๑๙๐๖ ๒๐๑-๖๔	ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๖	๑๙๐๖ ๒๐๒-๖๔	ปฏิบัติการชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๗	๑๙๐๖ ๒๐๓-๖๔	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์	กลุ่ม ๑	รับรอง
<b>ชั้นปีที่ ๓</b>				
๑	๑๙๐๒ ๓๐๑-๖๔	การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๒ ๓๐๓-๖๔	พิษวิทยาและการประเมินความเสี่ยงสุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๓	๑๙๐๒ ๓๐๔-๖๔	การบำบัดน้ำเสียและการเดินระบบ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๔	๑๙๐๒ ๓๐๕-๖๔	การเก็บตัวอย่างและการวิเคราะห์น้ำและน้ำเสีย	กลุ่ม ๑	รับรอง
๕	๑๙๐๒ ๓๑๐-๖๔	การควบคุมแมลงพาหะนำโรคและสัตว์ฟันแทะ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๖	๑๙๐๖ ๓๐๑-๖๔	สุขภาพจิตและการปรับตัว	กลุ่ม ๑	รับรอง
๗	๑๙๐๖ ๓๐๒-๖๔	อนามัยชุมชน	กลุ่ม ๑	รับรอง
๘	๑๙๐๖ ๓๐๓-๖๔	โภชนาการชุมชน	กลุ่ม ๑	รับรอง
๙	๑๙๐๖ ๓๐๔-๖๔	สารสนเทศสาธารณสุขในยุคดิจิทัล	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๐	๑๙๐๖ ๓๐๕-๖๔	การดูแลผู้ป่วยและการปฐมพยาบาล	กลุ่ม ๑	รับรอง
	๑๙๐๖ ๓๐๕-๖๔	การดูแลผู้ป่วยและการปฐมพยาบาล	กลุ่ม ๒	รับรอง
๑๑	๑๙๐๖ ๓๐๖-๖๔	เภสัชกรรมในงานสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
<b>ชั้นปีที่ ๔</b>				
๑	๑๙๐๒ ๒๐๖-๕๙	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๒ ๔๐๘-๕๙	การวิจัยในงานอนามัยสิ่งแวดล้อม	กลุ่ม ๑	รับรอง
๓	๑๙๐๒ ๔๑๒-๕๙	เทคโนโลยีการกำจัดมูลฝอย	กลุ่ม ๑	รับรอง
๔	๑๙๐๒ ๔๐๑-๖๔	การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
๕	๑๙๐๒ ๔๐๒-๖๔	เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	กลุ่ม ๑	รับรอง
๖	๑๙๐๒ ๔๐๓-๖๔	ระบบมาตรฐานสากล	กลุ่ม ๑	รับรอง
๗	๑๙๐๒ ๔๐๔-๖๔	สัมมนาทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑	กลุ่ม ๑	รับรอง
๘	๑๙๐๒ ๔๐๕-๖๔	วิจัยและนวัตกรรมด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑	กลุ่ม ๑	รับรอง
๙	๑๙๐๒ ๔๐๗-๖๔	ฝึกปฏิบัติงานอนามัยสิ่งแวดล้อม ๑	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๐	๑๙๐๖ ๓๐๓-๕๙	การดูแลผู้ป่วยเบื้องต้น	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๑	๑๙๐๖ ๓๑๔-๕๙	เภสัชสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๒	๑๙๐๖ ๔๐๑-๖๔	กฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๓	๑๙๐๖ ๔๐๒-๖๔	สัมมนาด้านสาธารณสุข	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๔	๑๙๐๖ ๔๐๓-๖๔	การวิจัยและนวัตกรรมด้านสาธารณสุขชุมชน ๑	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๕	๑๙๐๖ ๔๐๔-๖๔	ฝึกปฏิบัติงานตรวจประเมินและการดูแลบำบัดโรคเบื้องต้น	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๖	๑๙๐๖ ๔๐๖-๕๙	การวิจัยด้านสาธารณสุขชุมชน ๒	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๗	๑๙๐๖ ๔๐๘-๖๔	การประเมินสุขภาพชุมชน	กลุ่ม ๑	รับรอง
<b>รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป</b>				
๑	๑๐๑๓ ๐๐๑-๕๙	การดูแลสุขภาพและทักษะชีวิต	กลุ่ม ๑	รับรอง

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๒	๑๐๑๔ ๐๐๒-๖๓	สุขภาพทางเพศและทักษะชีวิตร่วมสมัย	กลุ่ม ๑	รับรอง
	๑๐๑๔ ๐๐๒-๖๓	สุขภาพทางเพศและทักษะชีวิตร่วมสมัย	กลุ่ม ๒	รับรอง
๓	๑๙๐๖ ๑๐๓-๖๔	สารเสพติด บุหรี่และสุขภาพ	กลุ่ม ๑	รับรอง
	๑๙๐๖ ๑๐๓-๖๔	สารเสพติด บุหรี่และสุขภาพ	กลุ่ม ๒	รับรอง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับรอง

#### ๔.๔.๒ รายวิชาที่เปิดสอนภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ปฏิทินมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี กำหนดเปิดภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณารายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

##### ๑. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗) สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ (รหัส ๖๗)

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
๑๙๐๔๑๐๑-๖๗	๓(๒-๒-๕)	กายวิภาคศาสตร์ของมนุษย์	๑๓๐	ผศ.ดร.นงนุช กัณหารัตน์ ประธานรายวิชา รศ.ดร.รัตนา เล็กสมบูรณ์ กรรมการ อ.ดร.ปิยนันท์ มีเวที กรรมการ ผศ.ฐานิสรา โฉมเกิด กรรมการ อ.ดร.สุทธารมล ครอบงูติ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
๑๙๐๔๑๐๒-๖๗	๓(๒-๒-๕)	สรีรวิทยาของมนุษย์	๑๓๐	รศ.จากรุวรรณ วงบุตดี ประธานรายวิชา รศ.ดร.เชาวลิต ยั่วจิตร กรรมการ ผศ.ดร.สุวภรณ์ แดนดี กรรมการ อ.ดร.นันทยา กระสวยทอง กรรมการ อ.ดร.วัลวิสาข์ สุวรรณเลิศ กรรมการ	
๑๙๐๔๑๐๓-๖๗	๒(๒-๐-๔)	ชีวเคมีทางการแพทย์พยาบาล	๑๓๐	ผศ.ดร.กาญจนา แปงจิตต์ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.จุฑารัตน์ จิตติมณี กรรมการ อ.ดร.อนุวัตร ภิญญะชาติ กรรมการ อ.ดร.วัลวิสาข์ สุวรรณเลิศ กรรมการ	

##### ๒. หลักสูตรฟิสิกส์ชีวการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ (รหัส ๖๖)

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
๑๙๐๘ ๓๐๑-๖๓	๓(๓-๐-๖)	พยาธิวิทยาทั่วไป	๖๕	รศ.ดร.สุศักดิ์ แวนรัมย์ย์ ประธานรายวิชา ผศ.ดร.ชาญวิทย์ มณีนิล กรรมการ อ.ดร.อนุวัตร ภิญญะชาติ กรรมการ ผศ.ดร.ปรีดา ปราการกมานันท์ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๓

##### ๓. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร	
๑๙๐๗ ๘๐๔-๖๓	๒ (๑-๒-๖)	การพัฒนาวัตกรรมการสุขภาพ	๓๕	ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล ผศ.ดร.ปวีณา ลิ้มปิที่ปรากฏ	ประธานรายวิชา กรรมการ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓
๑๙๐๗ ๘๐๕-๖๓	๓ (๒-๒-๘)	ระเบียบวิธีวิจัยทาง สาธารณสุข	๓๕	ผศ.ดร.อารี บุตรสอน ผศ.ดร.กิตติ เหลลาสุภาพ	ประธานรายวิชา กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๐๗-๖๓	๑ (๐-๒-๒)	สัมมนาทางสาธารณสุข ๒	๓๕	ผศ.ดร.เมธีรัตน์ มั่นวงศ์ ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล	ประธานรายวิชา กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๐๘-๖๓	๓ (๓-๐-๙)	ความรู้รอบรู้ด้านสุขภาพใน งานสาธารณสุข	๒๕	ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล อ.ดร.ปณิตตา สุขุมาลัย	ประธานรายวิชา กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๐๙-๖๓	๒ (๒-๐-๖)	พฤติกรรมองค์กรและการ จัดการในระบบสุขภาพ	๒๕	ผศ.ดร.อารี บุตรสอน ผศ.ดร.อรุณ บุญสร้าง	ประธานรายวิชา กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๑๕-๖๓	๒ (๒-๐-๖)	การวิจัยเชิงคุณภาพในงาน สาธารณสุข	๒๕	ผศ.ดร.กิตติ เหลลาสุภาพ ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน	ประธานรายวิชา กรรมการ	
๑๙๐๗ ๘๘๑-๖๓	๑๒	วิทยานิพนธ์ *นักศึกษา รหัส ๖๓-๖๕	๖๕	ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล ผศ.ดร.อารี บุตรสอน ผศ.ดร.เมธีรัตน์ มั่นวงศ์	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ	

#### ๔. หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร	
<b>แผน 1 แบบวิชาการ (ศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์)</b>						
๑๙๐๕ ๘๐๑-๖๗	๓(๓-๐-๙)	เซลล์และชีววิทยาระดับ โมเลกุลขั้นสูง	๕	อ.ดร.วัลลวิสา สุวรรณเลิศ ผศ.ดร.จุฑารัตน์ จิตติมณี ผศ.ดร.กาญจนา แปะจิตต์	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
๑๙๐๕ ๘๐๒-๖๗	๓(๒-๒-๘)	ระเบียบวิธีวิจัยทาง ชีวเวชศาสตร์	๕	ผศ.ดร.ปริดา ปรากฏกมานันท์ รศ.ดร.สุศักดิ์ แวนรัมย์	ประธานรายวิชา กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
๑๙๐๕ ๘๐๓-๖๗	๑(๐-๐-๐)	สัมมนาชีวเวชศาสตร์ ๑	๕	รศ.ดร.เชาวลิต ยั่วจิตร ผศ.ดร.ปริดา ปรากฏกมานันท์	ประธานรายวิชา กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
๑๙๐๕ ๘๐๓-๖๗	๒(๑-๒-๕)	เทคนิคทางชีววิทยาระดับ โมเลกุลขั้นสูง	๕	ผศ.ดร.กาญจนา แปะจิตต์ อ.ดร.วัลลวิสา สุวรรณเลิศ ผศ.ดร.จุฑารัตน์ จิตติมณี	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
๑๙๐๕ ๘๑๙-๖๗	๓(๒-๒-๘)	ระบาศรีวิทยาทางการแพทย์ ขั้นสูงและการประยุกต์ใช้	๕	ผศ.ดร.เมธีรัตน์ มั่นวงศ์ ผศ.ดร.พลากร สืบสำราญ รศ.ดร.สุศักดิ์ แวนรัมย์	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
๑๙๐๕ ๘๒๐-๖๗	๓(๓-๐-๙)	มะเร็งวิทยาระดับโมเลกุลและ ภูมิคุ้มกันวิทยาของมะเร็ง	๕	รศ.ดร.สุศักดิ์ แวนรัมย์ ผศ.ดร.ปริดา ปรากฏกมานันท์	ประธานรายวิชา กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
๑๙๐๕ ๘๘๒-๖๗	๒๐	วิทยานิพนธ์	๕	รศ.ดร.เชาวลิต ยั่วจิตร รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา ผศ.ดร.กาญจนา แปะจิตต์	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
<b>แผน 1 แบบวิชาการ (ทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว)</b>						
๑๙๐๕ ๘๘๑-๖๗	๓๖	วิทยานิพนธ์	๕	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา ผศ.ดร.ปริดา ปรากฏกมานันท์ ผศ.ดร.กาญจนา แปะจิตต์	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗
๑๙๐๕ ๘๐๓-๖๗	๑*	สัมมนาชีวเวชศาสตร์ ๑	๕	รศ.ดร.เชาวลิต ยั่วจิตร ผศ.ดร.ปริดา ปรากฏกมานันท์	ประธานรายวิชา กรรมการ	ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๗

#### ๕. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
<b>แผน ๑.๑</b>					
๑๙๐๙ ๙๐๕-๖๖	๑*	สัมมนาชีวเวชศาสตร์ ๒	๕	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา อ.ดร.อนุวัตร ภิญญะชาติ	ประธานรายวิชา กรรมการ
๑๙๐๙ ๙๙๑-๖๖	๑๐	วิทยานิพนธ์	๕	รศ.ดร.มารุตพงศ์ ปัญญา รศ.ดร.สุรศักดิ์ แวนรัมย์	ประธานรายวิชา กรรมการ

## ๖. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	จำนวนรับ (คน)	อาจารย์ประธานรายวิชา/ผู้ประสานงานรายวิชา	หลักสูตร
<b>แผน ๑.๑</b>					
๑๙๑๐ ๙๙๑-๖๖	๘	วิทยานิพนธ์	๒	ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ	ประธานรายวิชา กรรมการ
<b>แผน ๒.๑</b>					
๑๙๑๐๙๐๓-๖๖	๓(๓-๐-๙)	สังคมวิทยาสาธารณสุขและ ระบาดวิทยาวัฒนธรรม	๓๐	ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ ผศ.ดร.อารี บุตรสอน	ประธานรายวิชา กรรมการ
๑๙๑๐๙๐๔-๖๖	๑(๐-๐-๐)	สัมมนาสาธารณสุข ๑	๑๕	ผศ.ดร.สมเจตน์ ทอดำรงธรรม รศ.ดร.ลักษณีย์ บุญขาว	ประธานรายวิชา กรรมการ
๑๙๑๐๙๑๐-๖๖	๓(๓-๐-๙)	เทคโนโลยีดิจิทัลในการ จัดการระบบสุขภาพ	๑๕	ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ ผศ.ดร.อารี บุตรสอน	ประธานรายวิชา กรรมการ
๑๙๑๐ ๙๙๒-๖๖	๘	วิทยานิพนธ์	๒	ผศ.ดร.สง่า ทับทิมหิน ผศ.ดร.กิตติ เหลาสุภาพ ผศ.ดร.อารี บุตรสอน ผศ.ดร.นิยม จันทร์นวล	ประธานรายวิชา กรรมการ กรรมการ กรรมการ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบรายวิชาที่เปิดสอนภาคการศึกษา  
ปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

### ๔.๔.๓ พิจารณาขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ด้วยหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จะขอปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ การปรับปรุงครั้งนี้เป็นไปตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หลักสูตรนี้เปิดการเรียนการสอนครั้งที่หนึ่ง ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/ ๒๕๖๓ (วาระเวียน) เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รับทราบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เปิดรับนักศึกษารุ่นแรกในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีนักศึกษาในหลักสูตรแล้ว จำนวน ๕ รุ่น ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน มีจำนวนนักศึกษาในหลักสูตร รวมทั้งหมด ๑๑๘ คน และมีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรไปแล้ว ๓ รุ่น จำนวน ๔๗ คน ลาออก ๗ คน และอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำ วิทยานิพนธ์และเตรียมสอบวิทยานิพนธ์ ๖๔ คน

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีจุดเน้นมุ่งผลิตมหาบัณฑิต ที่มุ่งผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในด้านสาธารณสุข ความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ สามารถบูรณาการองค์ความรู้และประสบการณ์ทำงานด้านสาธารณสุขในการแก้ปัญหาทางด้านสาธารณสุขชุมชน มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการ วิชาชีพและชุมชน มีความสามารถในการสร้างองค์ความรู้ใหม่จากการวิจัย และร่วมสร้างนวัตกรรมด้านสาธารณสุข เพื่อจัดการสุขภาพชุมชนเปิดสอนในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นหลักสูตรเต็มเวลาให้ใช้เวลาศึกษา ไม่เกิน ๕ ปี การศึกษา จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร แผน ๑ แบบวิชาการ การศึกษารายวิชาและทำวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต ประกอบด้วย หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต (กลุ่มวิชาบังคับ ๑๘ หน่วยกิต และกลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) และหมวดวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต การจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค จัดการเรียนการสอนวัน-เวลาราชการและ/หรือนอก วัน-เวลาราชการ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาเป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรับนักศึกษาเฉลี่ย ๘ คน/ปี ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตนักศึกษา จำนวน ๕๔,๐๗๖ บาท/คน/ปี เรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคการศึกษาละ ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/ภาคการศึกษา คิดเป็น ๖๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรงและสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำนวน ๓ คน มีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

การนี้ เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงขอแจ้งที่ประชุมเพื่อพิจารณาอนุมัติปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อจักได้ดำเนินการเสนอขออนุมัติปรับปรุงหลักสูตรตามลำดับต่อไป (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติปรับปรุงหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

**มติที่ประชุม : อนุมัติ**

#### **๔.๔.๔ พิจารณาเปิดรับนักศึกษาเรียนล่วงหน้าหรือบุคคลภายนอกในระดับบัณฑิตศึกษา**

##### **ภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา เสนอที่ประชุมพิจารณาเปิดรับนักศึกษาเรียนล่วงหน้าหรือบุคคลภายนอกในระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ด้วยหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มีความประสงค์เปิดโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้สนใจเข้าศึกษา จึงเห็นชอบให้มีการเปิดรับนักศึกษาเรียนล่วงหน้าหรือบุคคลภายนอกในระดับบัณฑิตศึกษา

ซึ่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาหรือระดับประกาศนียบัตร สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีหรือบุคคลภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ กำหนดให้หลักสูตรที่มีความประสงค์ในการเปิดรับนักศึกษาเรียนล่วงหน้าหรือบุคคลภายนอกในระดับบัณฑิตศึกษาหรือระดับประกาศนียบัตร ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะ

เพื่อให้การเปิดรับนักศึกษาเรียนล่วงหน้าหรือบุคคลภายนอกฯ บรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเปิดรับนักศึกษาเรียนล่วงหน้าระดับบัณฑิตศึกษาหรือบุคคลภายนอกฯ โดยคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการลงทะเบียนเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาฯ กำหนด ตลอดจนรายวิชาที่เปิดสอนให้เป็นไปตามแผนการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด ได้แก่

๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ และหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบเปิดรับนักศึกษาเรียนล่วงหน้าหรือบุคคลภายนอกในระดับบัณฑิตศึกษา ภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ และหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

### มติที่ประชุม : เห็นชอบ

#### ๔.๔.๕ พิจารณารับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รับรองผลการเรียน ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามที่วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน วัด ประเมินผลและได้นำผลการเรียนรายวิชาเข้ารับรองในที่ประชุมเรียบร้อยแล้วนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองผลการเรียน รายละเอียด ดังนี้

##### ๑. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑๙๐๔ ๒๐๑-๖๒	๒(๒-๐-๔)	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา ทางการพยาบาล	ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	กลุ่ม ๑	รับรอง
๑๙๐๔ ๒๐๒-๖๒	๒(๒-๐-๔)	พยาธิวิทยาทางการพยาบาล		กลุ่ม ๑	รับรอง

##### ๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ชีวการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓

รหัสวิชา	หน่วยกิต	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑๙๐๘ ๓๐๒-๖๓	๓(๓-๐-๖)	กายวิภาคศาสตร์และ สรีรวิทยาพื้นฐานทาง ฟิสิกส์ชีวการแพทย์	ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓	กลุ่ม ๑	รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาต่างคณะ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

##### ๓. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๗ ๘๐๑	วิทยาการระบบสุขภาพ	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๗ ๘๐๒	การจัดส่งบริการสุขภาพในชุมชน			รับรอง
๓	๑๙๐๗ ๘๐๓	วิทยาการระบาดและสถิติประยุกต์สำหรับงานวิจัยทางสาธารณสุข			รับรอง
๔	๑๙๐๗ ๘๐๖	สัมมนาทางสาธารณสุข ๑			รับรอง
๕	๑๙๐๗ ๘๐๙	กฎหมาย นโยบายและยุทธศาสตร์สำหรับการบริหารงานสาธารณสุข			รับรอง
๖	๑๙๐๗ ๘๘๑	วิทยานิพนธ์			รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

#### ๔. หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๑๐ ๙๐๑	การวิจัยเชิงปริมาณขั้นสูงด้านสาธารณสุข	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๑๐ ๙๐๒	การจัดการระบบสุขภาพในสังคมพลวัต			รับรอง
๓	๑๙๑๐ ๙๐๓	สังคมวิทยาสาธารณสุขและระบาดวิทยาวัฒนธรรม			รับรอง
๔	๑๙๑๐ ๙๐๔	สัมมนาทางสาธารณสุข ๑			รับรอง
๕	๑๙๑๐ ๙๑๐	เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการระบบสุขภาพ			รับรอง
๖	๑๙๑๐ ๙๑๗	การทบทวนวรรณกรรมอย่างเป็นระบบและการวิเคราะห์ห่อภิมาณ			รับรอง
๗	๑๙๑๐ ๙๙๒	วิทยานิพนธ์			รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

#### ๕. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หลักสูตร	กลุ่มการเรียน	ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง)
๑	๑๙๐๙ ๙๐๔	สัมมนาชีวเวชศาสตร์ ๑	หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่ม ๑	รับรอง
๒	๑๙๐๙ ๙๙๑	วิทยานิพนธ์			รับรอง

โดยได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลการเรียนภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : รับรอง

#### ๔.๔.๖ รายวิชาที่เปิดสอน ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายวิชาที่เปิดสอน ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำหรับนักศึกษาหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานามัยสิ่งแวดล้อม และรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียด ดังนี้

##### รายวิชาที่เปิดสอนภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓๔ รายวิชา

๑. รายวิชาสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑	จำนวน	๒	รายวิชา
๒. รายวิชาสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๒	จำนวน	๙	รายวิชา
๓. รายวิชาสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๓	จำนวน	๑๓	รายวิชา
๔. รายวิชาสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ ๔	จำนวน	๘	รายวิชา
๕. รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป	จำนวน	๒	รายวิชา

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบรายวิชาที่เปิดสอน ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

#### วาระที่ ๔.๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาอื่น ๆ

##### ๔.๕.๑ ขอเสนอพิจารณาการกำหนดการจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์สามัคคีของบุคลากร

##### วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เนื่องในโอกาสปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอเพื่อพิจารณา ตามที่ งานบริหารบุคคล ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข กิจกรรมที่ ๒ สานสัมพันธ์สามัคคีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๕๐,๗๕๐ บาท เพื่อจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์สามัคคีของบุคลากร วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เนื่องในโอกาสปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เกิดความรัก ความสามัคคี ภายในองค์กร สร้างความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างวิทยาลัยฯ และโรงพยาบาลร่วมผลิตแพทย์ ในกรณีนี้ จึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

เรื่องที่	รายละเอียด	เสนอพิจารณา	มติที่ประชุม
๑	กำหนดวันที่จัดงาน	๑. จัดในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ เสนอวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ๒. จัดในเดือน มกราคม ๒๕๖๘ เสนอวันศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘	
๒	เวลาในการจัดกิจกรรม	ตั้งแต่ ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	
๓	สถานที่จัดงาน	อาคารโภชนาการ ชั้น ๔	
๔	กำหนดธีมของงาน	๑. งานวัด ใส่เสื้อลายดอก หรือชุดไทย ๒. ไอดอลไทย ไอดอลเกาหลี ไอดอลต่างชาติ	

๕	การจัดกิจกรรมภายในงาน	๑. ถ่ายทอดทิศทางการองค์กรฯ ๒. มอบรางวัลบุคลากรดีเด่นฯ ๓. การแสดงของบุคลากรใหม่ ๔. เล่นเกมชิงรางวัล ๕. ประกวดการแต่งกาย ๖. จับฉลากรางวัล	
๖	การจัดอาหารและเครื่องดื่ม	๑. ชุด SET อาหาร ๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม	

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบกำหนดการจัดกิจกรรมสามัคคีสัมพันธ์ของบุคลากรวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เนื่องในโอกาสปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังตารางข้างต้น

**มติที่ประชุม :** เห็นชอบ จัดในเดือน มกราคม ๒๕๖๘ เสนอวันศุกร์ที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ ส่วนรายละเอียดอื่น มอบงานบริหารบุคคลดำเนินการแจ้งเวียนสอบถามผู้เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพิจารณา

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

**วาระที่ ๕.๑** สรุปผลการจัดโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษา

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ งานพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการจัดโครงการอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ในระหว่างวันที่ ๑๐-๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ระหว่างช่วงเวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. ณ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยแบ่งกลุ่มเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษาแต่ละหลักสูตร แต่ละชั้นปี

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**วาระที่ ๕.๒** ความคืบหน้าการจัดเตรียมห้องสำหรับให้คำปรึกษานักศึกษา

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่งานพัฒนานักศึกษา ได้ดำเนินการจัดหาห้องให้คำปรึกษาสำหรับอาจารย์และนักศึกษา ซึ่งขณะนี้ สามารถเข้าใช้บริการได้ที่ห้อง Cmp ๓๐๒ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยสามารถติดต่อการใช้ห้องดังกล่าวได้ที่ งานพัฒนานักศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ โทร ๕๘๐๙

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม :** รับทราบ

**วาระที่ ๕.๓** กำหนดการรับเสื่อถว้ถนักศึกษาสาธารณสุข ชั้นปีที่๓ และประชุมผู้ปกครอง

ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ งานพัฒนานักศึกษา มีกำหนดจัดพิธีมอบเสื่อถว้ถนักศึกษาสาธารณสุข ชั้นปีที่ ๓ และการประชุมผู้ปกครอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบความเป็นวิชาชีพสาธารณสุข ในการฝึกปฏิบัติงานด้วยความมั่นใจ ช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ด้วย

ความเมตตากรุณา และเสียสละเพื่อประโยชน์ของสังคมต่อไป โดยจะจัดขึ้นในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้อง NTC ๔๑๐ – ๔๑๑ อาคารโภชนาการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**วาระที่ ๕.๔ กำหนดการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลักสูตร วทบ. (อนามัยสิ่งแวดล้อม) และหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ ในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ งานพัฒนานักศึกษา มีกำหนดจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักศึกษาหลักสูตร วทบ. (อนามัยสิ่งแวดล้อม) และหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ ชั้นปีที่ ๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพอีกทั้งยังเป็นขวัญกำลังใจแก่นักศึกษา โดยจะจัดขึ้นในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้อง NTC ๔๑๐ – ๔๑๑ อาคารโภชนาการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**วาระที่ ๕.๕ กำหนดการจัดกิจกรรมตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ MEDIQ ๒๐๒๔ (ครั้งที่ ๑) ในวันเสาร์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ สโมสรนักศึกษา วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีกำหนดจัดกิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ครั้งที่ ๑” ในวันเสาร์ที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ อาคารโภชนาการ(NTC) วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านวิชาการที่สำคัญสำหรับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ ผ่านกระบวนการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา และการทำงานเป็นทีม โดยนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายจะได้รับโอกาสในการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง นอกจากนี้ยังมุ่งสร้างเสริมเครือข่ายวิชาการ เพื่อยกระดับการบริการด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้ก้าวหน้ายิ่งขึ้น โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด ๑๗๑ คน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**วาระที่ ๕.๖ กำหนดการเข้าร่วมกิจกรรมกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จ.กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๒๐-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาและพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ด้วยเครือข่ายกิจการนักศึกษาแพทย์แห่งประเทศไทย และสหพันธ์นิสิตนักศึกษาแพทย์แห่งประเทศไทย ( สพท.) ได้มอบหมายให้คณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเข็มสัมพันธ์ ครั้งที่ ๓๔ ในระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จ.กรุงเทพมหานคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการสร้างสุขภาพ รวมทั้งเป็นการสร้างความสามัคคีและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตนักศึกษาแพทย์ทุกสถาบัน ทั้งนี้ วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ได้ส่งนักศึกษาแพทย์ จำนวน ๑๒๐ ราย เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

## มติที่ประชุม : รับทราบ

### วาระที่ ๕.๗ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากรองคมนตรีฝ่ายวิชาการ

รองคมนตรีฝ่ายวิชาการ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

#### ๑. การประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ ม.อุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๗ มีดังนี้

๑.๑. การปรับปรุงหลักสูตร กรณีไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร : ปรับเพิ่มความร่วมมือผลิตบัณฑิตกับสถาบันอื่น ของหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

- ให้พิจารณาใบสรุปเรื่อง เหตุผลความจำเป็น
- ปรับ ๕. ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุง จากเดิม ๒ แห่งปรับเป็น ๓ แห่ง

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๑.๒ แผนการรับเข้าศึกษาและการจัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพิ่มเติม

#### แผนการรับเข้าศึกษาและการจัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาต่างชาติ ประจำปีการศึกษา 2568 เพิ่มเติม

##### ระดับปริญญาโท

ลำดับที่	คณะ	จำนวนรับ (คน)	ประเภททุน		ภาษาที่ใช้ในการ เรียนการสอน
			ทุนส่วนตัว	ทุนการศึกษา	
1	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข				
	▪ สาธารณสุขศาสตร์	15	4	1	ไทย/อังกฤษ
	▪ ชีวเวชศาสตร์		10		ไทย/อังกฤษ
รวม		15	14	1	

##### ระดับปริญญาเอก

ลำดับที่	คณะ	จำนวนรับ (คน)	ประเภททุน		ภาษาที่ใช้ในการ เรียนการสอน
			ทุนส่วนตัว	ทุนการศึกษา	
1	วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข				
	▪ สาธารณสุขศาสตร์	17	4	1	ไทย/อังกฤษ
	▪ ชีวเวชศาสตร์		12		ไทย/อังกฤษ
รวม		17	16	1	

๑.๓ การกำกับติดตามและแผนการดำเนินการเปิดหลักสูตรและหลักสูตรปรับปรุงเพื่อเปิดรับนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๘ และปีการศึกษา ๒๕๖๙

วาระ ๕.๑ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จ. านวน ๑ หลักสูตร (ระดับปริญญาโท)

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

รอสื่อ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

วาระ ๕.๒ หลักสูตรครอบรอบปรับปรุงเพื่อใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๙ สังกัดวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จำนวน ๒ หลักสูตร

๑) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม

๒) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์  
ปฏิทินการดำเนินงานทางวิชาการ (ด้านหลักสูตร) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ประจำปี 2568

คกก.บริหารวิชาการ				คกก.กึ่งการองหลักสูตร				สภามหาวิทยาลัย				
ครั้งที่	คณะส่งเอกสารให้ งานมาตรฐาน ตรวจสอบก่อนเสนอ คกก. (2 สัปดาห์ ก่อนส่ง เอกสารให้ คกก.)	งานมาตรฐาน ส่งเอกสาร ให้ คกก. (ก่อนประชุม 2 สัปดาห์)	กำหนด การประชุม (วันอังคาร ที่ 3 ของทุก เดือน)	ครั้งที่	คณะส่งเอกสารให้ งานมาตรฐาน ตรวจสอบก่อนเสนอ คกก. (2 สัปดาห์ ก่อนส่ง เอกสารให้ คกก.)	งานมาตรฐาน ส่งเอกสาร ให้ คกก. (ก่อนประชุม 2 สัปดาห์)	กำหนดการประชุม (วันพฤหัสบดี - วันศุกร์ ที่ 3 ของเดือน; ประชุมเดือน เว้นเดือน)	ครั้งที่	คณะส่งเอกสารให้ งานมาตรฐาน ตรวจสอบก่อนเสนอ คกก. (2 สัปดาห์ ก่อน ส่งเอกสารให้ คกก.)	งานมาตรฐาน ส่งเอกสารให้ คกก. (ก่อนประชุม 2 สัปดาห์)	กำหนด การประชุม (วันเสาร์สุดท้าย ของทุกเดือน)	
ครั้งที่ 11/2567	22-ค.ค.-67	5-พ.ย.-67	19-พ.ย.-67					ครั้งที่ 1/2568	27-ค.ค.-67	10-ม.ค.-68	25-ม.ค.-68	
ครั้งที่ 12/2567	19-พ.ย.-67	3-ธ.ค.-67	17-ธ.ค.-67	ครั้งที่ 1/2568	20-ธ.ค.-67	3-ม.ค.-68	16-ม.ค.-68	17-ม.ค.-68	ครั้งที่ 2/2568	24-ม.ค.-68	7-ก.พ.-68	22-ก.พ.-68
									ครั้งที่ 3/2568	28-ก.พ.-68	14-มี.ค.-68	29-มี.ค.-68
ครั้งที่ 1/2568	24-ธ.ค.-67	7-ม.ค.-68	21-ม.ค.-68	ครั้งที่ 2/2568	21-ก.พ.-68	7-มี.ค.-68	21-มี.ค.-68	22-มี.ค.-68	ครั้งที่ 4/2568	2-พ.ค.-68	16-พ.ค.-68	31-พ.ค.-68
ครั้งที่ 2/2568	21-ม.ค.-68	4-ก.พ.-68	18-ก.พ.-68									
ครั้งที่ 3/2568	19-ก.พ.-68	4-มี.ค.-68	18-มี.ค.-68	ครั้งที่ 3/2568	18-เม.ย.-68	2-พ.ค.-68	15-พ.ค.-68	16-พ.ค.-68	ครั้งที่ 5/2568	30-พ.ค.-68	13-มิ.ย.-68	28-มิ.ย.-68
ครั้งที่ 4/2568	20-มี.ค.-68	3-เม.ย.-68	17-เม.ย.-68						ครั้งที่ 6/2568	25-มิ.ย.-68	9-ก.ค.-68	26-ก.ค.-68
ครั้งที่ 5/2568	22-เม.ย.-68	6-พ.ค.-68	20-พ.ค.-68	ครั้งที่ 4/2568	20-มิ.ย.-68	4-ก.ค.-68	17-ก.ค.-68	18-ก.ค.-68	ครั้งที่ 7/2568	1-ธ.ค.-68	15-ธ.ค.-68	30-ธ.ค.-68
ครั้งที่ 6/2568	21-พ.ค.-68	4-มิ.ย.-68	17-มิ.ย.-68						ครั้งที่ 8/2568	29-ธ.ค.-68	12-ก.ย.-68	27-ก.ย.-68
ครั้งที่ 7/2568	17-มิ.ย.-68	1-ก.ค.-68	15-ก.ค.-68	ครั้งที่ 5/2568	22-ค.ค.-68	5-ก.ย.-68	18-ก.ย.-68	19-ก.ย.-68	ครั้งที่ 9/2568	26-ก.ย.-68	10-ต.ค.-68	25-ต.ค.-68
ครั้งที่ 8/2568	22-ก.ค.-68	5-ส.ค.-68	19-ส.ค.-68						ครั้งที่ 10/2568	31-ค.ค.-68	14-พ.ย.-68	29-พ.ย.-68
ครั้งที่ 9/2568	19-ส.ค.-68	2-ก.ย.-68	16-ก.ย.-68	ครั้งที่ 6/2568	24-ค.ค.-68	7-พ.ย.-68	20-พ.ย.-68	21-พ.ย.-68	ครั้งที่ 11/2568	28-พ.ย.-68	12-ธ.ค.-68	27-ธ.ค.-68
ครั้งที่ 10/2568	23-ก.ย.-68	7-ต.ค.-68	21-ต.ค.-68						ครั้งที่ 1/2569	26-ธ.ค.-68	9-ม.ก.-69	24-ม.ก.-69
ครั้งที่ 11/2568	21-ต.ค.-68	4-พ.ย.-68	18-พ.ย.-68	ครั้งที่ 1/2569	19-ธ.ค.-68	2-ม.ก.-69	15-ม.ก.-69	16-ม.ก.-69	ครั้งที่ 2/2569	23-ม.ก.-69	6-ก.พ.-69	21-ก.พ.-69
ครั้งที่ 12/2568	18-พ.ย.-68	2-ธ.ค.-68	16-ธ.ค.-68						ครั้งที่ 3/2569	20-ก.พ.-69	6-มี.ค.-69	21-มี.ค.-69

หมายเหตุ: วันที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

งานมาตรฐานและพัฒนหลักสูตร กองบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

๑.๔ รายงานผลการเข้าใช้ระบบการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ หลักสูตร CEFR เวอร์ชันออนไลน์ และผลการสอบ  
วัดระดับภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรีชั้นปี ๔ ขึ้นไป ดังนี้

รายงานการเข้าระบบ Speexx (ข้อมูล ณ วันที่ 19-กันยายน-2567)

คณะ/สถานะ	ปีรับเข้าศึกษา								รวมทั้งหมด
	60	61	62	63	64	65	66	67	
วิทยาลัยแพทยฯ				89	204	199	196	234	922
Login				1	108	1	6	230	346
Not Login				88	96	198	190	4	576

ทั้งนี้ กรณีที่นักศึกษาไม่ได้เข้าใช้ระบบSpeexx ทางม.พิจารณาดำเนินการลดจำนวน user ที่ให้แต่ละคณะ ตามที่แจ้งจริงในปีการศึกษาถัดไป

ผลสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ระหว่างวันที่ 17-31 สิงหาคม 2567

คณะ	ระดับผลสอบ								ยัง ไม่สอบ	รวม ทั้งหมด	สอบได้ระดับ B1.1-C1.2		
	Beginner	A1	A2	B1.1	B1.2	B2.1	C1.1	C1.2			รวมทั้งสอบ	จำนวน	%เทียบที่สอบ
19 : วิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ	67	25	11	5					108	44	152	5	4.63

สำหรับหลักสูตรแพทยศาสตร์ :

- ทางมหาวิทยาลัยจัดสอบให้ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน- ธันวาคม๒๕๖๗
- เสนอแนะให้ทางคณะ กำหนดชั้นปีที่จัดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ เพื่อการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม

## ๒. การประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาใน ม.อุบลฯ ครั้งที่ ๑-๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗, ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีดังนี้

๒.๑ สรุปจำนวนผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ รับตรงรอบ Portfolio ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ ต.ค.๒๕๖๗)

คณะ/สาขา	จำนวนรับ	ชำระค่าสมัคร	การประมวลผล		การสอบสัมภาษณ์				
			เรียกเข้าสอบสัมภาษณ์	ขาดสอบ	มาสอบสัมภาษณ์	ไม่ผ่านสัมภาษณ์	ผ่านสัมภาษณ์	รับ	ไม่รับ
<b>19: วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข</b>	<b>40</b>	<b>552</b>	<b>546</b>	<b>144</b>	<b>402</b>		<b>402</b>	<b>150</b>	<b>252</b>
สาธารณสุขศาสตร์	20	501	495	143	352		352	100	252
อนามัยสิ่งแวดล้อม	20	51	51	1	50		50	50	

สรุป หลักสูตร สาธารณสุขศาสตร์ ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ๔๙๕ คน มาสอบ ๓๕๒ คน รับ ๑๐๐ คน  
หลักสูตร อนามัยสิ่งแวดล้อม ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ๕๑ คน มาสอบ ๕๐ คน รับ ๕๐ คน

ปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี  
วิธีรับตรงรอบ Portfolio ประจำปีการศึกษา 2568

ลำดับ	การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี
1	การสมัคร ส่งเอกสารการสมัคร และการชำระเงินค่าสมัคร ผู้ที่สนใจสมัคร และส่งเอกสารการสมัคร และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าสมัคร ที่เว็บไซต์ admission.ubu.ac.th โดยสามารถชำระเงินค่าสมัคร ได้ที่ ธนาคารไทยพาณิชย์ หรือธนาคารกรุงไทย หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส (Counter Service) ทุกสาขาทั่วประเทศ	วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 5 ตุลาคม 2567
2	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์	วันที่ 12 ตุลาคม 2567
3	สอบสัมภาษณ์	วันที่ 16 ตุลาคม 2567
4	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา	วันที่ 25 ตุลาคม 2567
5	การดำเนินการเกี่ยวกับการยืนยันสิทธิ์	
	5.1 แจ้งความจำนงยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พร้อมสมัครเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ผ่านเว็บไซต์ admission.ubu.ac.th หากพ้นกำหนดแล้วจะถือว่าไม่ประสงค์จะเข้าศึกษาและสละสิทธิ์ในสาขาวิชาที่ผ่านคัดเลือก	วันที่ 25 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 5 ธันวาคม 2567
	5.2 ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่เข้าร่วมระบบ TCAS ผ่านเว็บไซต์ mytcas.com	วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2568
	5.3 ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษายืนยันสิทธิ์หรือสละสิทธิ์ ในระบบ TCAS ผ่านเว็บไซต์ mytcas.com	
	5.3.1 ยืนยันสิทธิ์	วันที่ 5-6 กุมภาพันธ์ 2568
	5.3.2 สละสิทธิ์	วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าศึกษา	วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568
7	ชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 ถึงวันที่ 5 มีนาคม 2568

สรุปมติจากที่ประชุม

1. ให้คณะ/หลักสูตร ดำเนินการจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดูแลค่าใช้จ่ายในการส่วนค่าเดินทางไปราชการ
2. ขอให้คณะส่งข้อมูลหลักสูตร กิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ ที่สร้างชื่อเสียง เพื่อประชาสัมพันธ์หน้าเพจงานรับเข้าศึกษา จัดทำคลิปและแบนเนอร์

๒.๒ โครงการ Lab for school UBU ร่วมมือกับ โรงเรียนมัธยมในเขตพื้นที่บริการ

- <https://admission.ubu.ac.>

EDU EnhanceMENT

## EDU Enhance MENT

Lab for school มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



## กิจกรรม UBU Lab For School | UBU Lab Camp

EDU enhanceMENT โครงการส่งเสริมการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี



UBU Lab

ศึกษาพื้นฐานในห้องปฏิบัติการเคมี การใช้วัสดุอุปกรณ์เครื่องแก้วและเครื่องมือพื้นฐานทางห้องปฏิบัติการ เคมีเครื่องซึ่งเครื่องตรวจวัดต่าง ๆ การหาความหนาแน่นและเทคนิค การเตรียมสารละลาย

รายละเอียดเพิ่มเติม



UBU Lab

การกลั่นด้วยไอน้ำและการสกัดน้ำมันหอมระเหย

รายละเอียดเพิ่มเติม



UBU Lab

การทดสอบคุณสมบัติของสารประกอบคลอไรด์และสารประกอบออกไซด์

รายละเอียดเพิ่มเติม



UBU Lab

การทดสอบคุณสมบัติของสารประกอบคลอไรด์และสารประกอบออกไซด์

รายละเอียดเพิ่มเติม

ดูรายละเอียด

[ร่าง] ปฏิบัติการสำหรับบริการวิชาการ ระดับมัธยมศึกษา (Lab for School)

ลำดับ	ชื่อปฏิบัติการ	ม. 1 - ม. 3	ม. 4 - ม. 6
1	ทักษะพื้นฐานในห้องปฏิบัติการเคมี (การใช้วัดอุณหภูมิ เครื่องแก้ว และเครื่องมือพื้นฐานทางห้องปฏิบัติการเคมี เครื่องชั่ง ตวง วัด ต่างๆ การหาค่าความหนาแน่น และเทคนิคการเตรียมสารละลาย)		
2	การกลั่นตัวอินทรีย์และการสกัดน้ำมันหอมระเหย		
3	การทดสอบคุณสมบัติของสารประกอบคลอไรด์และสารประกอบออกไซด์		
4	การแพร่ของก๊าซ		
5	ปฏิกิริยาการสะเทิน		
6	การตกผลึกและการหาจุดหลอมเหลว		
7	การแยกของผสมโดยวิธีการกรอง การใช้ตัวทำละลาย การระเหย และการตกผลึก		
8	การทดสอบกรดเบสด้วยกระดาษลิตมัส และการใช้เครื่อง pH meter	/	/
9	การทดสอบไขมัน		
10	การทดสอบคาร์โบไฮเดรต (ทดสอบน้ำตาล แป้ง)		
11	การทดสอบโปรตีน (TNIO)		30
12	การวิเคราะห์ชนิดของกรดอะมิโนในตัวอย่างโปรตีน		53
13	การแยกสารโดยการใช้ชั้นเคลือบโครมาโทกราฟี (Thin layer chromatography)		
14	การวัดปริมาณแอลกอฮอล์ในเครื่องดื่มแอลกอฮอล์		
15	การกลั่นตัวอินทรีย์		
16	เทคนิคการสกัดสาร การสกัดสารสกัดจากสมุนไพร		
17	การทดสอบมวลโมเลกุลของสารอินทรีย์ด้วยสเปกโตรสโกปีอินฟราเรด (FTIR)		
18	การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่ออัตราการเกิดปฏิกิริยา		
19	การวิเคราะห์หาปริมาณวิตามินซี		
20	การวิเคราะห์หากรดอะซิติกในน้ำส้มสายชู (การไทเทรต กรด-เบส)		
21	การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ที่การตรวจวิเคราะห์ทางกายภาพ (การวัดสี กลิ่น อุณหภูมิ ความโปร่งใส ความขุ่น) และการวิเคราะห์ทางเคมี (การวัดค่า pH และค่า DO)	/	/

เชื่อม Lab gross และการตรวจสอบสภาพแปลโดยใช้เครื่อง spirometer / / /

การตรวจหาโปรตีนด้วยกล้องจุลทรรศน์ของกรรบอกตา / / /

หมายเหตุ ปฏิบัติการ 1 หัวข้อ ใช้เวลา 3 ชั่วโมง (การแนะนำวัตถุประสงค์การทดลอง การทดลอง และการสรุปอภิปรายผล

การทดลอง)

ค่าใช้จ่ายในการอบรม นักเรียนจำนวน 30 คนขึ้นไป คิดและ 700 บาท/LAB ทั้งนี้รวมค่าเอกสาร อาหารว่างและอาหาร

กลางวัน

มติที่ประชุมแจ้ง

-จัดทำรูป/รายละเอียดแลป

-ราคา/คน (คุ่มทุน) ม.หัก ๒๐ % คณะ ๘๐ %

-จำนวนรับสมัคร

-ระยะเวลาเปิดรับสมัคร

-กลุ่มเป้าหมาย (นร.ม๑-๓/ม๔-๖)

๓. การประชุมกสพท. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ วันที่ ๒๕ ตค ๒๕๖๗ คณะแพทยศาสตร์ ม.ธรรมศาสตร์ รังสิต มีดังนี้

๓.๑ การประชุมแพทยศาสตร์ศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๐ “Reshaping Medical Education Towards Well-Being for All” วันจันทร์ที่ ๒๕ – วันพุธที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแวงกรี-ลา เชียงใหม่

๓.๒ การประชุม WFME World Conference ๒๐๒๕ ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ที่ Centara Grand & Bangkok Convention Centre Central World กรุงเทพฯ ขอความร่วมมือจาก โรงเรียนแพทย์และศูนย์แพทย์ฯ ส่งอาจารย์เข้าร่วมประชุม (ให้สถาบันแจ้ง จำนวนเข้าประชุมภายใน ๘ พย. ๒๕๖๗)

๓.๓ กำหนดการประชุมกลุ่มสถาบันฯ ประจำปี ๒๕๖๘ – ๒๕๖๙ \*\* วันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ม.อุบลราชธานี (ชุดคณะกรรมการบริหาร กสพท.)

๓.๔ สมพ. กำลังดำเนินการปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดบังคับใช้ต้นปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เกณฑ์ใหม่ ใช้หลัก principle based โดยให้โรงเรียนแพทย์รายงานผลการดำเนินการตามหัวข้อหลัก ว่ามีนโยบาย มีวิธีการในการดำเนินการ และผลการดำเนินการ เป็นอย่างไร

๓.๕ ประกาศ การเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท (สบพช.) เปลี่ยนเป็น สำนักส่งเสริม สนับสนุนการผลิตพัฒนาแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ (สพพ.)

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข  
ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ คือวันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗  
เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง CMP ๔๐๑

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบถึงกำหนดการประชุม  
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบถึงกำหนดการประชุมคณะกรรมการ  
ประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ คือวันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ พฤศจิกายน  
๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ห้อง CMP ๔๐๑ ทั้งนี้ให้เสนอระเบียบวาระการประชุมภายในวันพุธ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

วาระที่ ๖.๒ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการ  
สาธารณสุข ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ เดือนกันยายน ๒๕๖๗

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ตามที่แต่ละงานได้  
เสนอวาระการประชุมเข้าที่ประชุมคกก.ประจำฯ ทั้งนี้คณบดีได้มอบหมายให้งานเลขานุการติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่  
ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ วันพฤหัสบดี ที่  
๑๙ เดือน กันยายน ๒๕๖๗ โดยขอให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ภายใน  
วันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ เพื่อจะได้รายงานในที่ประชุมเพื่อทราบต่อไป

บัดนี้ การติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข  
ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอรายงานผล ดังนี้ มีเรื่องติดตามจำนวน ๑๖ เรื่อง ดำเนินการเสร็จแล้ว จำนวน ๙  
เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๗ เรื่อง และยังไม่ดำเนินการ - เรื่อง

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องลับ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๑๐ น.



(นางสาวณัฐญา มีชัย)  
นักวิชาการศึกษานาฏการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ  
กรรมการและเลขานุการ  
ผู้จัด/พิมพ์รายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
กรรมการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้รับรองรายงานนี้แล้วในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๗  
เมื่อวันอังคาร ที่ ๓ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗



(นายแพทย์ประวิ อ่ำพันธุ์)  
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข