

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันอังคารที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ผู้มาประชุม

|   |   |                  |
|---|---|------------------|
| ๑. ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ                        | คณบดี                                   | ประธานกรรมการ    |
| ๒. รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา                              | รองคณบดีฝ่ายบริหาร                      | กรรมการ          |
| ๓. รองศาสตราจารย์จรรุวรรณ วงบุตดี                             | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ     | กรรมการ          |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงแพรววรินทร์<br>ว่องสุภักข์พันธ์ | หัวหน้ากลุ่มวิชาแพทยศาสตร์              | กรรมการ          |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติ เหลาสุภาพ                          | หัวหน้ากลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์         | กรรมการ          |
| ๖. รองศาสตราจารย์รัตนา เล็กสมบูรณ์                            | ผู้แทนอาจารย์                           | กรรมการ          |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณ บุญสร้าง                            | ผู้แทนอาจารย์                           | กรรมการ          |
| ๘. นางนันทิญา ทิพย์วัฒน์                                      | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ                | เลขานุการ        |
| ๙. นางสาวจริยาพร ธรรมราช                                      | เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

|                                     |   |        |
|-------------------------------------|---|--------|
| ๑. รองศาสตราจารย์เมธีรัตน์ มั่นวงศ์ | รองคณบดีฝ่ายวิจัย                               | ติดสอน |
| ๒. แพทย์หญิงสลิลลา เพ็ญพิมพ์        | รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาล<br>มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | ลา     |

ผู้เข้าร่วมประชุม

|   |   |
|---|---|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิงศุทธิณี ธีราช | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา             |
| ๒. รองศาสตราจารย์ธารินี ไชยวงศ์             | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา                             |
| ๓. รองศาสตราจารย์ลักษณะิณี บุญขาว           | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี                     |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สง่า ทับทิมหิน         | ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม |
| ๕. นายจักรกฤษ บุขพันธ์                      | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโรงพยาบาลฯ                    |
| ๖. นายวัชรพงษ์ แสงนิล                       | หัวหน้างานวิจัยและนวัตกรรม                                |
| ๗. นางสาวกนกอร กรินทร์รักษ์                 | หัวหน้างานบริหารบุคคล                                     |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ คณบดีประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดการประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบวาระระเบียบวาระการประชุมในครั้งนี้ประกอบด้วยระเบียบวาระทั้งสิ้น ๗ วาระ ซึ่งรวมถึงวาระลับด้วย โดยจะดำเนินการประชุมให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา จึงดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมตามลำดับ ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ การลาประชุมของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ ในการประชุมครั้งนี้ มีคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ลาประชุมจำนวน ๒ ท่าน การประชุมในครั้งนี้มีกรรมการมาประชุม ๗ ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด ๙ ท่าน ครบองค์ประชุม และมีผู้เข้าร่วมการประชุม ๔ ท่าน

มติที่ประชุม : รับทราบ

### ๑.๒ ขออนุญาตให้ผู้บริหารของวิทยาลัยฯ และหัวหน้าหน่วยงาน เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ประธาน แจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เพื่อให้การสื่อสารนโยบายและการรับทราบข้อมูลเป็นไปอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ จึงได้เชิญผู้บริหารระดับผู้ช่วยคณบดี ผู้อำนวยการ และหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมประชุม เพื่อให้สามารถรับทราบนโยบายและข้อมูลสำคัญโดยตรงจากที่ประชุมไปถ่ายทอดและปฏิบัติได้อย่างถูกต้องต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ได้มีการแจ้งเวียนทางไลน์กลุ่มคกก.ประจำวิทยาลัยฯ และแจ้งเวียนทางระบบ DMS เพื่อพิจารณารายงานฯ ดังกล่าวแล้ว เมื่อวันพุธที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ วาระลับ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม เพื่อพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ วาระลับ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อพิจารณารับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ วาระลับ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

**มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข**

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม ตามที่แต่ละหน่วยงานได้เสนอวาระการประชุมเข้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ทั้งนี้คณบดีได้มอบหมายให้งานเลขานุการติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์ฯ ในการประชุม ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยขอให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมเพื่อจะได้รายงานในที่ประชุมเพื่อทราบต่อไป

บัดนี้ การติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ มีจำนวน ๑๒ เรื่อง ดังนี้

**๑. ดำเนินการเสร็จแล้ว ๘ เรื่อง**

| ลำดับ                   | ระเบียบวาระที่  | ผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม   |
|-------------------------|---|---|
| <b>ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘</b> |   |   |
| ๑.                      | ๔.๒.๑ รายงานทางการเงิน รายงานผลการสอบบัญชี และรายงานผลการวิเคราะห์งบการเงิน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | รับทราบ ๑. ดำเนินการเสนอสภามหาวิทยาลัย เมื่อครั้งประชุม ๑/๒๕๖๙ แล้ว<br>๒. ได้ปรับปรุงแบบที่นำเสนอต่อคณบดีแล้ว<br>๓. แจ้งผู้รับผิดชอบ(รพ.) จัดทำกระบวนการติดตามหนี้และแนวปฏิบัติเพื่อถือปฏิบัติต่อไป |
| ๒.                      | ๔.๓.๑ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ณ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) (ร่างรายงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘)                                   | ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว   |
| ๓.                      | ๔.๓.๘ (ร่าง) คำสั่งวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ด้านวินัยนักศึกษาแพทย์                                   | ดำเนินการจัดทำคำสั่งตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว  |
| ๔.                      | ๔.๓.๔ พิจารณาแต่งตั้งผู้รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข                                     | ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว   |
| ๕.                      | ๔.๓.๕ ขออนุมัติขยายเวลาศึกษาของ นางนิตยา ซาคำรุณ ครั้งที่ ๔   | ดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว  |

|    |   |  |
|----|---|--|
| ๖. | ๔.๓.๖ พิจารณา (ร่าง) แบบฟอร์มการขออนุมัติเดินทางไปราชการ (แบบ บค.๑) และแบบใบรายงานผลการไปเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ฯ  | ดำเนินการแจ้งเวียนบุคลากรเรียบร้อยแล้ว |
| ๗. | ๗.๑ พิจารณารับรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และผลงานทางวิชาการและการเผยแพร่เพื่อประกอบการขอผลงานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ รายนายอารี บุตรสอน (ลับ) | ดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว   |
| ๘. | ๗.๒ พิจารณาราย นายเกียรติศักดิ์ ศรีลาพัฒน์ พนักงานมหาวิทยาลัย ขอรับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (ลับ)                             | ดำเนินการส่งมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว   |

**๒. อยู่ระหว่างดำเนินการ ๔ เรื่อง**

| ลำดับที่                | ระเบียบวาระที่   | ผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุม |
|-------------------------|--|-------------------------------|
| <b>ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘</b> |  |                               |
| ๑.                      | ๔.๓.๗ ขออนุมัติจัดทำคำสั่งวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่องมอบหมายหน้าที่ให้ปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงาน และหัวหน้างาน โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี | อยู่ระหว่างดำเนินการ          |
| ๒.                      | ๔.๓.๒ การพิจารณารับรองการสำเร็จการศึกษา นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม  | อยู่ระหว่างดำเนินการ          |
| ๓.                      | ๔.๓.๓ ปฏิทินการขอใช้รถยนต์กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ระหว่างเดือนมกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙  | อยู่ระหว่างดำเนินการ          |
| ๔.                      | ๔.๓.๙ (ร่าง) การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน หลักสูตร แพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗           | อยู่ระหว่างดำเนินการ          |

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อทราบผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

**๔.๑ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาเร่งด่วน**

๔.๑.๑ ขออนุมัติให้บุคลากรลาฝึกอบรม รายนางสาวระพีภัทร ประสงค์แสนสุข พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งพยาบาลปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ลาฝึกอบรมหลักสูตรนักตรวจการนอนหลับ (Sleep Technician Training) (ประกาศนียบัตรเจ้าหน้าที่ตรวจการนอนหลับ)

รองคณบดีฝ่ายโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ นางสาว ระพีภัทร ประสงค์แสนสุข ตำแหน่ง พยาบาลปฏิบัติการ สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัย แพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มีความประสงค์ขอลาฝึกอบรมหลักสูตรนักตรวจการนอนหลับ (Sleep Technician Training) (ประกาศนียบัตรเจ้าหน้าที่ตรวจการนอนหลับ) จัดโดยศูนย์วิจัยการแพทย์ศิริราช (บริษัท ศิริราชวิทยวิจัย จำกัด) และศูนย์นิทรรศการศิริราช คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยมี กำหนดการจำนวน ๔๐ วัน (๑ เดือน ๑๓ วัน) ดังนี้

| การฝึกอบรม          | กำหนดการ  | ระยะเวลา (วัน) |
|---------------------|---|----------------|
| ภาคทฤษฎี            | ระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙<br>ณ ศูนย์วิจัยการแพทย์ศิริราช (SiMR) (บริษัท ศิริราชวิทยวิจัย จำกัด)<br>ชั้น ๙ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล<br>จังหวัดกรุงเทพมหานคร   | ๒              |
| ภาคปฏิบัติ          | ระหว่างวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙<br>ฝึกปฏิบัติงาน ตามตารางการฝึกปฏิบัติที่หลักสูตรฯกำหนด<br>โดยปฏิบัติงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ตรวจการนอนหลับ<br>ทั้งนี้ เป็นไปตามตารางการฝึกปฏิบัติงานรายบุคคลที่หลักสูตรฯกำหนด<br><br>ณ ศูนย์นิทรรศการศิริราช อาคารนวมินทรบพิตร ๘๔ พรรษา<br>ชั้น ๑๑ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล<br>จังหวัดกรุงเทพมหานคร | ๓๘             |
| รวมระยะเวลาทั้งสิ้น |   | ๔๐ วัน         |

โดยบุคลากรได้รับการสนับสนุนทุนการฝึกอบรมหลักสูตรฯดังกล่าว จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) จากเงินงบประมาณจากเงินรายได้โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อเป็นค่าเดินทางไปราชการในครั้งนี้ จากโครงการการเตรียมความพร้อมสู่การรับรองมาตรฐานโรงพยาบาล HA ชั้นที่ ๓ และมาตรฐาน ISO ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เลขรหัส OPD. ๖ - ๒ กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาสมรรถนะด้านบุคลากรทางการแพทย์ มี กำหนดการ ๔๐ (๑ เดือน ๑๓ วัน) ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้รับเงินเดือนระหว่างลาฝึกอบรม

ในการนี้ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พิจารณาแล้ว เห็นว่า การเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ในสาขานักตรวจการนอนหลับ (Sleep Technician Training) เป็นการเสริมสร้างศักยภาพและสมรรถนะของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรในสาขาเฉพาะทางด้านการพยาบาลตรวจการนอนหลับ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยความชำนาญสาขาเฉพาะทาง และผ่านการอบรมหลักสูตรฯจากสถาบันที่ได้รับการรับรองจากสมาคมโรคจากการหลับแห่งประเทศไทย เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการด้านการตรวจวิเคราะห์ และรักษาโรคจากการนอนหลับของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี และรองรับการพัฒนาเป็นศูนย์ตรวจวิเคราะห์การนอนหลับ (Sleep Center) ในอนาคต ด้วยงบประมาณจากโครงการการเตรียมความพร้อมสู่การรับรองมาตรฐานโรงพยาบาล HA ชั้นที่ ๓ และมาตรฐาน ISO ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และมีกำหนดการ ๔๐ วัน (๑ เดือน ๑๓ วัน) ตั้งแต่วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และได้รับเงินเดือนระหว่างลาฝึกอบรม โดยได้แนบข้อมูล

ประกอบการขออนุมัติให้บุคลากรมหาวิทยาลัย ลาฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ในสาขาเฉพาะทาง “นักตรวจการนอนหลับ (Sleep Technician Training) (ประกาศนียบัตรเจ้าหน้าที่ตรวจการนอนหลับ)”

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติที่ประชุม : อนุมัติ มอบโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### ๔.๒ เรื่องเพื่อพิจารณาเชิงนโยบายด้านแผนและงบประมาณ

๔.๒.๑ กำหนดนโยบายการเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการจัดประชุมหรือจัดฝึกอบรมประชุมวิชาการ สัมมนาวิชาการ และการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ของวิทยาลัยฯ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยให้คำนึงถึงความประหยัดและเหมาะสมให้มากที่สุด เนื่องจากมีการสั่งจองล่วงหน้ามากเกินไปจะเป็นการสิ้นเปลืองงบประมาณโดยใช้เหตุ ดังนั้น ผู้จัดงานโครงการควรจะประมาณการในการสั่งจองให้มีความใกล้เคียงกับจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากที่สุด ทั้งนี้ อาจสำรวจจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเบื้องต้นผ่านทาง google form และอาจกำหนดเป็นนโยบายในจัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มได้เพิ่มขึ้นมากกว่าจำนวนที่สั่งซื้อได้ ไม่เกินที่เปอร์เซ็นต์ก็ได้ อย่างไรก็ตาม หากการเบิกจ่ายจริงที่ไม่เป็นไปตามจำนวนที่ขออนุมัติไว้ ให้หัวหน้าโครงการอธิบายเหตุผลความจำเป็นในการเบิกจ่ายในส่วนที่เกินกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไว้ด้วย นั้น งานคลัง จึงขอกำหนดนโยบายการเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการจัดประชุมหรือจัดฝึกอบรมประชุมวิชาการ สัมมนาวิชาการ และการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ของวิทยาลัยฯ เพื่อถือเป็นแนวปฏิบัติของวิทยาลัยฯ ต่อไป

งานคลัง จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขเพื่อพิจารณา กำหนดนโยบายการเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในการจัดประชุมหรือจัดฝึกอบรมประชุมวิชาการ สัมมนาวิชาการ และการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ของวิทยาลัยฯ ดังนี้

๑. การจัดประชุม หรือจัดฝึกอบรม ประชุมวิชาการ สัมมนาวิชาการ ที่มีการเชิญวิทยากรหรือมีบุคคลภายนอกเข้าร่วม รวมถึงการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ ที่มีความสำคัญของวิทยาลัยฯ ที่มีการจัดอาหาร (อาหารกลางวัน อาหารเย็น) และอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้ทำการสำรวจจำนวนผู้เข้าร่วมก่อนการจัดงานทุกครั้ง เพื่อให้ทราบข้อมูลเบื้องต้นเพื่อประมาณการจัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้มีความใกล้เคียงกับจำนวนผู้เข้าร่วมงานมากที่สุด

๒. การเบิกเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนผู้เข้าร่วมที่มีการลงลายมือชื่อจริง ทั้งนี้ หากมีการสำรวจข้อมูลผู้เข้าร่วมก่อนการจัดงานให้สามารถจัดอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มไว้สำรองเพิ่มได้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้ลงชื่อเข้าร่วม เพื่อคำนึงถึงความประหยัดและเหมาะสมให้มากที่สุด โดยให้แนบหลักฐานข้อมูลการสำรวจเบื้องต้นมาพร้อมกับเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน

๓. หากการเบิกจ่ายจริงที่ไม่เป็นไปตามข้อ ๑ หรือ ๒ ให้หัวหน้าโครงการหรือผู้รับผิดชอบโครงการอธิบายเหตุผลความจำเป็นในการเบิกจ่ายในส่วนที่เกินกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมงานจริงไว้ในหนังสือบันทึกข้อความขออนุมัติเบิกจ่ายด้วยทุกครั้ง ตัวอย่างเช่น มีการสำรวจชื่อผู้เข้าร่วมงานได้จำนวน ๓๐ คน ให้มีการจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มสำรองเพิ่มไว้ได้ แต่ต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ (ประมาณ ๓๕ คน) แต่วันที่จัดงานจริง มีผู้เข้าร่วมงานเพียง ๒๕ คน ให้อธิบายเหตุผลความจำเป็นในการเบิกจ่ายในส่วนที่เกินกว่าจำนวนผู้เข้าร่วมจริงไว้ในหนังสือบันทึกข้อความขออนุมัติเบิกจ่ายด้วยทุกครั้ง

## ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. สร้างความเข้าใจกับบุคลากรถึงเหตุผลในการสำรวจจำนวนผู้เข้าร่วม

๒. ใช้ช่องทาง Line ในการสื่อสารการแก้ไขเอกสาร เพื่อลดการเสียเวลาเดินขึ้นลงอาคารและลดขั้นตอนการแก้ไข

๓. กำหนดเป็นตัวชี้วัด (KPI) ของงานคลังว่าการตรวจเอกสารต้องเสร็จภายใน ๒ ครั้ง หากต้องแก้ไขครั้งที่ ๓ งานคลังต้องช่วยดำเนินการแก้ไขให้เองเพื่อลดความล่าช้า

มติที่ประชุม : ๑. เห็นชอบนโยบายการเบิกจ่ายเงินค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มดังกล่าว

๒. มอบงานคลังจัดทำเป็นแบบฟอร์มสำหรับการเขียนเหตุผลประกอบการเบิกจ่าย เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ลดปัญหาการติดกลับเอกสารเพราะภาษาหนังสือไม่ถูกต้อง

๓. มอบงานคลังถือปฏิบัติตามกฎระเบียบ

๔.๒.๒ รายงานการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘)

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา งานแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย แผนกลยุทธ์ งบประมาณ และบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พิจารณาดังนี้

๑) การติดตามผลการดำเนินงานด้านงบประมาณ

การติดตามรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๘) พบว่ามีผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าแผนที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๖๘ เมื่อเทียบจากแผนตามมาตรการของรัฐ ร้อยละ ๓๓ รายละเอียดเอกสารแนบ ๑.๑ ได้ที่ลิงก์ :

[https://drive.google.com/file/d/๑tVwO๒\\_j๒lffbs๑Hp-GObac๗A๖uTNPt๖/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑tVwO๒_j๒lffbs๑Hp-GObac๗A๖uTNPt๖/view?usp=drive_link)

๒) การติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ผลการติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งหมดจำนวน ๗๘ รายการสามารถสรุปได้ ดังรายละเอียดเอกสารแนบ ๑.๒ ได้ที่ลิงก์ :

[https://drive.google.com/file/d/๑M๒gyuCD\\_njicho๖VFeK๗๒ppl๕ab\\_rPYj/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑M๒gyuCD_njicho๖VFeK๗๒ppl๕ab_rPYj/view?usp=drive_link)

๓) การติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

ผลการติดตามการดำเนินงานในไตรมาสที่ ๑ การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ สรุปได้ดังรายละเอียดเอกสารแนบ ๑.๓ ที่ลิงก์ :

[https://drive.google.com/file/d/๑oybSL-plZzsOYBDLthmslqvl-ZeWVryW/view?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/file/d/๑oybSL-plZzsOYBDLthmslqvl-ZeWVryW/view?usp=drive_link)

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม การแก้ไขปัญหาเรื่องกลั่นสารเคมีติ๊กกายวิภาคศาสตร์ที่เป็นปัญหาเรื้อรัง มอบงานพัสดุนำข้อมูลรายงานฉบับสมบูรณ์ของบริษัทที่มาสำรวจเรียบร้อยแล้ว นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ

มติที่ประชุม : ๑. เห็นชอบการติดตามรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ สิ้นไตรมาส ๑

๒. การติดตามผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในส่วนของการกำหนด Spec ต้องมีกระบวนการเร่งรัดเป็นพิเศษ

๓. การติดตามผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ในส่วนของโครงการกีฬาสาธารณสุขสัมพันธ์อาจจะนำกลับมาดำเนินการอีกครั้ง

๔.๒.๓ การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ รอบ ๓ เดือน วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา งานแผนและงบประมาณ ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ ระดับวิทยาลัยฯ และระดับมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านนโยบาย แผนกลยุทธ์ งบประมาณ และบริหารความเสี่ยง วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พิจารณาดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข รอบ ๓ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผลการประเมินความสำเร็จ โดยบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๐๐ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๖ ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์

๒. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข รอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผลการประเมินความสำเร็จ โดยบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๑๘ ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๓๖ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๑.๘๒ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๔๔ ตัวชี้วัดระดับยุทธศาสตร์

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกลยุทธ์ และตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการวิทยาลัยฯ (CMP) รอบ ๓ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดเอกสารแนบ ๒.๑ ได้ที่ลิงก์ :

<https://drive.google.com/file/d/๑๖sPW๖OpNToyo๒N๒nUd๘vf๑-blCceFret/view?usp=sharing>

๓. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี รอบ ๓ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลการประเมินความสำเร็จ โดยบรรลุเป้าหมาย จำนวน ๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๘ ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๒๒ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๒ จากตัวชี้วัดทั้งหมด ๒๖ ตัวชี้วัด แสดงผลได้ดังตารางต่อไปนี้

สรุปผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดกลยุทธ์มหาวิทยาลัย (UBU) รอบ ๓ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดเอกสารแนบ ๒.๒ ได้ที่ลิงก์ :

[https://drive.google.com/file/d/๑rvdrkcP๙POgnqiG\\_CF๑N๗XFNhH๗O-๘NG/view?usp=sharing](https://drive.google.com/file/d/๑rvdrkcP๙POgnqiG_CF๑N๗XFNhH๗O-๘NG/view?usp=sharing)

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ให้แยกรายงานผลงานตีพิมพ์ระหว่าง "ระดับชาติ" และ "นานาชาติ" ให้ชัดเจน เพื่อให้เห็นภาพรวมการยกระดับคุณภาพงานวิจัย

๒. การติดตามบัณฑิตแพทย์นอกเหนือจากการอยู่ในพื้นที่ ๓ ปี ควรติดตามด้วยว่าบัณฑิตเหล่านั้นอยู่ที่ไหน และยังคงมุ่งมั่นรับใช้สังคมตามวัตถุประสงค์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชนบทหรือไม่ หากยังอยู่ในชุมชนก็ขอให้รับ

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานแผนและงบประมาณดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาตามหน่วยงานเสนอ

๔.๓.๑ รายงานผลประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์ AUN-QA

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวางแผนและประกันคุณภาพการศึกษา เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา ตามที่ได้มีการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์ AUN-QA ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙ นั้น



ซึ่งทางกองแผนงาน มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้ส่งสรุปผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์ AUN-QA ซึ่งวิทยาลัยฯ รับการตรวจประเมินแบบ Desktop จำนวน ๖ หลักสูตร ทุกหลักสูตรผ่านมาตรฐานหลักสูตร ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ทุกหลักสูตร และมีค่าคะแนนแต่ละ Criteria ดังนี้

ตาราง สรุปผลการประเมิน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ปีการศึกษา ๒๕๖๗

| Criteria                                 | ปีการศึกษา ๒๕๖๗   |   |   |   |  |   |
|--|---|---|---|---|--|---|
|  | วท.บ.<br>อนามัยฯ  | ส.บ.  | ส.ม.  | วท.ม.<br>ชีวเวช<br>ฯ  | ส.ด.   | ปร.ด.<br>ชีวเวช<br>ฯ  |
| 1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง               | ๒   | ๒   | ๒   | ๓   | ๒  | ๓   |
| 2. โครงสร้างและเนื้อหา หลักสูตร          | ๓   | ๓   | ๒   | ๓   | ๓  | ๓   |
| 3. การจัดการเรียน และการสอน              | ๓   | ๓   | ๓   | ๓   | ๒  | ๓   |
| 4. การประเมินผู้เรียน                    | ๓   | ๓   | ๓   | ๓   | ๒  | ๓   |
| 5. คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ               | ๔   | ๓   | ๓   | ๓   | ๓  | ๓   |
| 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้               | ๓   | ๓   | ๓   | ๓   | ๓  | ๓   |
| 7. สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน | ๔   | ๓   | ๔   | ๔   | ๔  | ๓   |
| 8. Output and Outcomes                   | ๒   | ๒   | ๒   | ๒   | ๒  | ๒   |
| ระดับ (Rating Scale)                     | ๒   | ๓   | ๓   | ๓   | ๒  | ๓   |
| Overall                                  | Inadeq<br>uate<br>and<br>Improv<br>ement<br>is<br>Necess<br>ary | Inade<br>quate<br>but<br>Minor<br>Impro<br>veme<br>nt<br>Will<br>Make<br>It<br>Adeq<br>uate | Inade<br>quate<br>but<br>Minor<br>Impro<br>veme<br>nt<br>Will<br>Make<br>It<br>Adeq<br>uate | Inade<br>quate<br>but<br>Minor<br>Impro<br>veme<br>nt<br>Will<br>Make<br>It<br>Adeq<br>uate | Inade<br>quate<br>and<br>Impro<br>veme<br>nt is<br>Neces<br>sary | Inade<br>quate<br>but<br>Minor<br>Impro<br>veme<br>nt<br>Will<br>Make<br>It<br>Adeq<br>uate |

ตาราง แสดงระดับ หมายถึง Rating Scale ๗ ระดับ ตามเกณฑ์ AUN-QA ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗

| หลักสูตร                           | ระดับ (Score Rating Scale) |             |             |
|------------------------------------|----------------------------|-------------|-------------|
|                                    | ปี กศ. ๒๕๖๕                | ปี กศ. ๒๕๖๖ | ปี กศ. ๒๕๖๗ |
| ๑) วท.บ. สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม | ๒                          | ๒           | ๒           |
| ๒) ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์    | ๓                          | ๒           | ๓           |
| ๓) ส.ม. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์    | ๓                          | ๓           | ๓           |
| ๔) วท.ม. สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์      | ๒                          | ๒           | ๓           |
| ๕) ส.ด.                            | (ยังไม่เปิด<br>หลักสูตร)   | ๓           | ๒           |

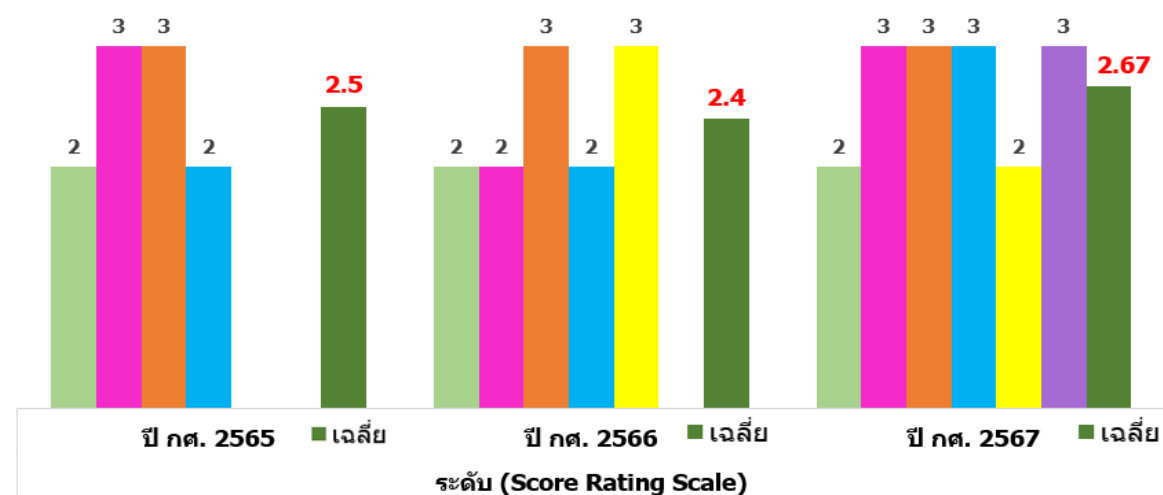
|                                   |                      |                      |      |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|------|
| ๖) ปร.ด. สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์     | (ยังไม่เปิดหลักสูตร) | (ยังไม่เปิดหลักสูตร) | ๓    |
| เฉลี่ย ระดับ (Score Rating Scale) | ๒.๕๐                 | ๒.๔๐                 | ๒.๖๗ |

ตาราง แสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗

| Criteria                                  | ปีการศึกษา 2565                         |  |   |   | ปีการศึกษา 2566                         |   |   |   |   | ปีการศึกษา 2567                         |   |   |   |   |   |
|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
|   | วท.บ. อนามัยยา                          | ส.บ.   | ส.ม.  | วท.ม.ชีว เวชฯ                           | วท.บ. อนามัยยา                          | ส.บ.                                    | ส.ม.  | วท.ม.ชีว เวชฯ                           | ส.ค.  | วท.บ. อนามัยยา                          | ส.บ.  | ส.ม.  | วท.ม.ชีว เวชฯ                                     | ส.ค.                                    | ปร.ด.ชีว เวชฯ                                     |
| 1. ผลการเรียนรู้ที่                       | 2                                       | 3  | 3   | 2                                       | 2                                       | 2                                       | 2   | 2                                       | 3   | 2                                       | 2   | 2   | 3   | 2                                       | 3   |
| 2. โครงสร้างและเนื้อหา หลักสูตร           | 2                                       | 2  | 3   | 2                                       | 3                                       | 2                                       | 2   | 2                                       | 4   | 3                                       | 3   | 2   | 3   | 3                                       | 3   |
| 3. การจัดการเรียน และการสอน               | 2                                       | 3  | 3   | 2                                       | 4                                       | 3                                       | 3   | 2                                       | 3   | 3                                       | 3   | 3   | 3   | 2                                       | 3   |
| 4. การประเมินผู้เรียน                     | 2                                       | 3  | 3   | 2                                       | 3                                       | 2                                       | 3   | 2                                       | 3   | 3                                       | 3   | 3   | 3   | 2                                       | 3   |
| 5. คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ                | 2                                       | 3  | 3   | 3                                       | 3                                       | 3                                       | 3   | 3                                       | 4   | 4                                       | 3   | 3   | 3   | 3                                       | 3   |
| 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้                | 2                                       | 2  | 3   | 3                                       | 3                                       | 3                                       | 3   | 3                                       | 3   | 3                                       | 3   | 3   | 3   | 3                                       | 3   |
| 7. สิ่งอำนวยความสะดวกและ โครงสร้างพื้นฐาน | 3                                       | 3  | 3   | 4                                       | 3                                       | 3                                       | 3   | 4                                       | 4   | 4                                       | 3   | 4   | 4   | 4                                       | 3   |
| 8. Output and                             | 2                                       | 2  | 3   | 3                                       | 2                                       | 2                                       | 2   | 3                                       | N/A   | 2                                       | 2   | 2   | 2   | 2                                       | 2   |
| ระดับ (Rating Scale)                      | 2                                       | 3  | 3   | 2                                       | 2                                       | 2                                       | 3   | 2                                       | 3   | 2                                       | 3   | 3   | 3   | 2                                       | 3   |
| Overall Verdict                           | inadequate and improvement is Necessary | inadequate but improvement Will Make it Adequate | inadequate but improvement Will. Make it Adequate | inadequate and improvement is Necessary | inadequate and improvement is Necessary | inadequate and improvement is Necessary | inadequate but improvement Will. Make it Adequate | inadequate and improvement is Necessary | inadequate but improvement Will. Make it Adequate | inadequate and improvement is Necessary | inadequate but improvement Will. Make it Adequate | inadequate but improvement Will. Make it Adequate | inadequate but improvement Will. Make it Adequate | inadequate and improvement is Necessary | inadequate but improvement Will. Make it Adequate |
| คะแนนเฉลี่ยรวม ระดับ (Rating Scale)       | 2.50                                    |  |   |   | 2.40                                    |   |   |   |   | 2.67                                    |   |   |   |   |   |

ภาพแสดง ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๗

- 1) วท.บ. สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม
- 2) ส.บ. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
- 3) ส.ม. สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์
- 4) วท.ม. สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์
- 5) ส.ค.
- 6) ปร.ด. สาขาวิชาชีวเวชศาสตร์
- เฉลี่ย



รายละเอียดสรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามเกณฑ์ AUN-QA ทั้ง ๖ หลักสูตร  
รายงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้แจ้งเวียน file แก่ทางหลักสูตร ดังกล่าวแล้ว

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาให้  
ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น เพื่อให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร นำไปพัฒนา ปรับปรุง ต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. การยกระดับเป้าหมายเป็นระดับ ๔ แทนที่จะตั้งเป้าที่ระดับ ๓ ให้ตั้งเป้าที่ระดับ ๔ เพื่อให้เห็น  
ช่องว่าง(Gap) และเกิดการพัฒนาที่เข้มข้นขึ้น

๒. สนับสนุนให้หลักสูตรสมัครเข้าร่วมโครงการของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิมาช่วยตรวจ  
และให้คำแนะนำก่อนการประเมินจริง

มติที่ประชุม : เห็นชอบรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในของทั้ง ๖ หลักสูตร และให้นำผลการ  
ประเมินและข้อเสนอแนะไปใช้เป็นฐานในการพัฒนาหลักสูตรเพื่อยกระดับสู่คะแนนระดับ ๔ ตามเป้าหมายของ  
มหาวิทยาลัย

### ๔.๓.๒ การจัดทำประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เรื่อง กำหนดเวลายื่นแบบคำ ขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ (เป็นกรณีพิเศษ)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง  
หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗ และตามมติการประชุม  
คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๕.๑ ขอ  
หารือแนวทางการดำเนินงานสำหรับการพิจารณาจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ  
ประเด็นข้อที่ ๓ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นคำขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ  
พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (กองการเจ้าหน้าที่) ได้รับเรื่องภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หากภายหลังได้รับการ  
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ จะสามารถยื่นผลงานเพื่อขอรับค่าตอบแทนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตาม  
ประกาศฯ นี้ ได้หรือไม่ เพื่อจะได้กำหนดเป็นแนวทางในการดำเนินงานให้คณะ/วิทยาลัย ถือปฏิบัติต่อไป  
ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบให้ยื่นคำขอและผลงานเพื่อขอรับค่าตอบแทนฯ หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทาง  
วิชาการ โดยให้ยื่นผลงานและดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดในประกาศฯ (เป็นกรณีพิเศษ) และให้คณะ/วิทยาลัยเสนอ  
อธิการบดีเพื่อขออนุมัติออกคำสั่งฯ

จากข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้น หากมีผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งในประเด็นดังกล่าว งานบริหารบุคคล จะขอ  
ดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศวิทยาลัยฯ เรื่อง กำหนดเวลายื่นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงาน  
มหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ (เป็นกรณีพิเศษ) ซึ่งจะกำหนดระยะเวลาในการยื่นคำขอและผลงานเพิ่มเติมได้ (เป็น  
กรณีพิเศษ) สำหรับผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในประเด็นที่ ๓ โดยงานบริหารบุคคลได้จัดทำ (ร่าง)  
ประกาศดังกล่าวมาพร้อมนี้เสนอพิจารณาเพื่อนำมาใช้ในแต่ละครั้งที่มีกรณีพิเศษ

๒. งานบริหารบุคคลเสนอวาระต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาตรวจสอบและให้ความ  
เห็นชอบผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนฯ

๓. งานบริหารบุคคลแจ้งผลการพิจารณาจากมติคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนฯ รับทราบภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันคณะกรรมการประจำมิตี

๓.๑ กรณีคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ มีมติเห็นชอบ

- งานบริหารบุคคลเสนอรายชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนฯ ต่ออธิการบดีเพื่อออกคำสั่ง

๓.๒ กรณีคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ มีมติไม่เห็นชอบ

๓.๒.๑ พนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนฯ มีสิทธิยื่นขอทบทวนผลการพิจารณา ภายใน ๗ วัน หลังจากทราบมติ

๓.๒.๒ งานบริหารบุคคลเสนอวาระต่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นชอบผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนฯ อีกครั้ง

- กรณี มติเห็นชอบในผลงานวิชาการ จะดำเนินการตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ต่อไป

- กรณีผลการพิจารณาไม่เป็นที่ยุติ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนฯ มีสิทธิยื่นขอทบทวนผลการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๗ วัน หลังจากทราบมติ

- กรณี มติเห็นชอบในผลงานวิชาการ จะดำเนินการตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ต่อไป

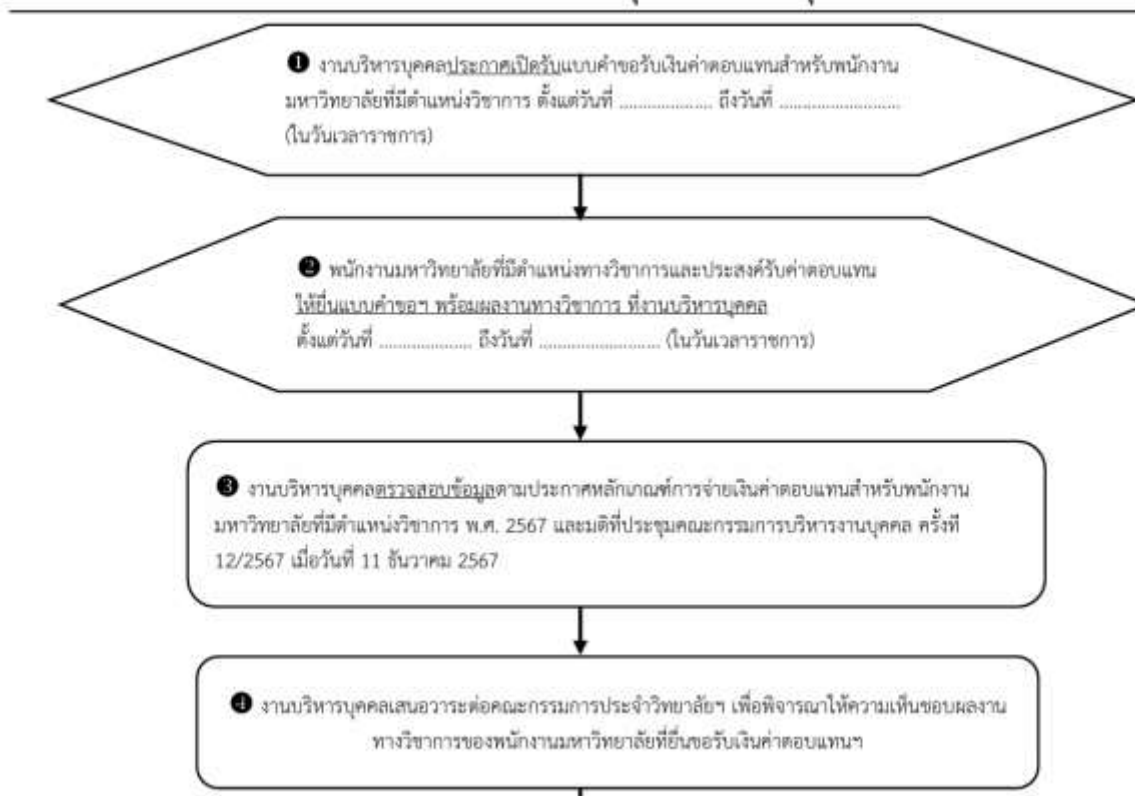
- กรณี มติไม่เห็นชอบให้สิ้นสุดการพิจารณา

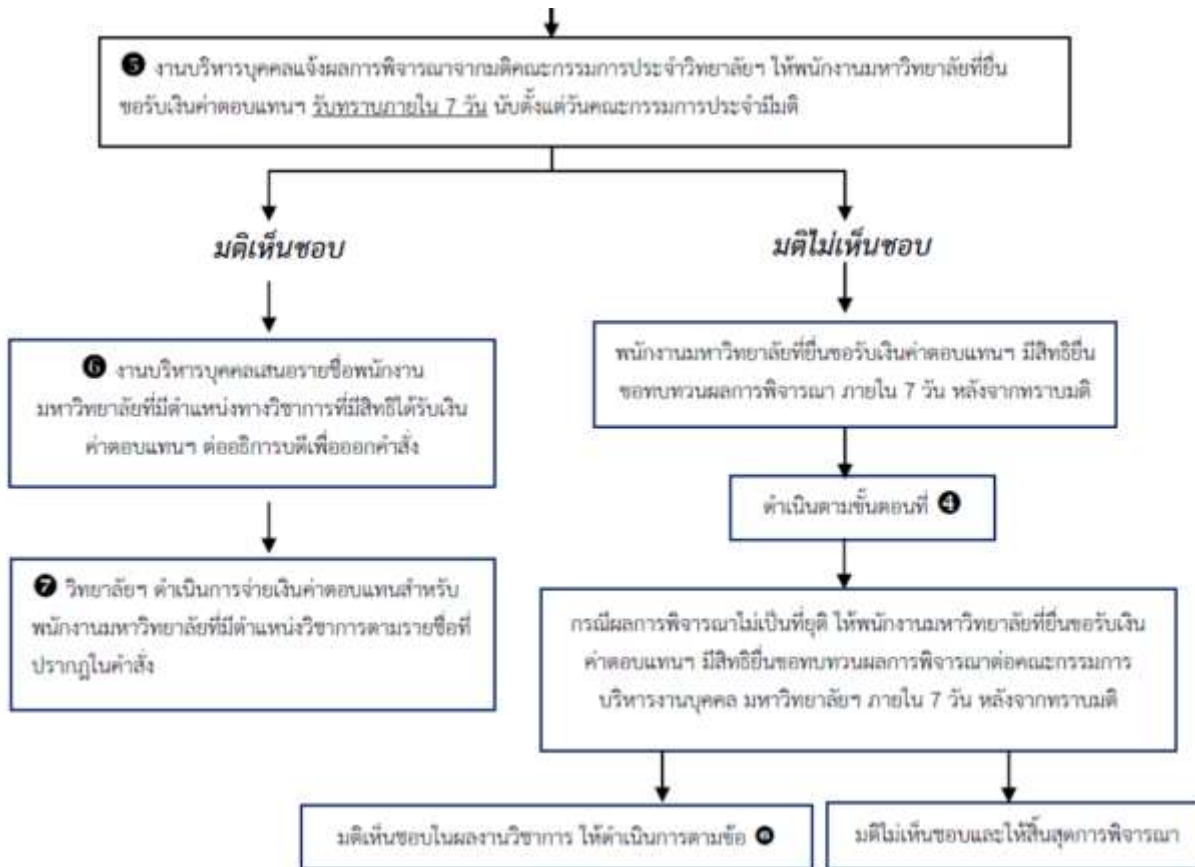
๔. งานบริหารบุคคลเสนอรายชื่อพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งทางวิชาการที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนฯ ต่ออธิการบดีเพื่อออกคำสั่ง

๕. วิทยาลัยฯ ดำเนินการจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการตามรายชื่อที่ปรากฏในคำสั่ง

**ขั้นตอนการยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ (เป็นกรณีพิเศษ)**

**วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี**





(ร่าง) ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข  
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

เรื่อง กำหนดเวลายื่นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย  
ที่มีตำแหน่งวิชาการ (เป็นกรณีพิเศษ)

ด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เห็นสมควรที่จะกำหนดเวลายื่นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ (เป็นกรณีพิเศษ)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ของประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศกำหนดเวลายื่นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ (เป็นกรณีพิเศษ) ดังนี้

๑. กำหนดเวลายื่นคำขอ
  - ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ ..... (ในวันเวลาราชการ)
  - หมายเหตุ : จะกำหนดเวลายื่นคำขอประมาณ ๑-๒ สัปดาห์
๒. กำหนดเวลาการประชุมและพิจารณา
  - คณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จะประชุมพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นชอบผลงานทางวิชาการ ภายในเดือน .....
๓. ให้ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ (เป็นกรณีพิเศษ) ยื่นคำขอและแนบเอกสารหลักฐานตามแบบที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด โดยยื่นที่งานบริหารบุคคล ชั้น ๔ สำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ตามกำหนดเวลาข้อ ๑

๔. เอกสารที่เกี่ยวข้อง ในลำดับที่ ๔.๒-๔.๕ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ QR Code ที่แนบท้ายนี้
- ๔.๑ ขั้นตอนการยื่นขอรับคำขอรับเงินค่าตอบแทนฯ
  - ๔.๒ คำชี้แจงการจัดทำเอกสารยื่นขอรับเงินค่าตอบแทนฯ
  - ๔.๓ บันทึกขอส่งแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนฯ
  - ๔.๔ แบบคำขอรับค่าตอบแทนฯ ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
  - ๔.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗
  - ๔.๖ บันทึกข้อความที่ ฮว ๐๖๐๔.๒.๗/ว ๐๐๒๙ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แจ้งเวียนมติการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗
- จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่



(ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนสุข)  
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการดำเนินการสำหรับการจ่ายค่าตอบแทน (เป็นกรณีพิเศษ)
๒. (ร่าง) ประกาศวิทยาลัยฯ เรื่อง กำหนดเวลายื่นแบบคำขอรับเงินค่าตอบแทนสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยที่มีตำแหน่งวิชาการ (เป็นกรณีพิเศษ)

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ให้มีการศึกษาแนวทางและระเบียบที่ยืดหยุ่นเพื่อสนับสนุนคณาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
๒. เพื่อให้การจัดการด้านการเงินมีความคล่องตัว สามารถรองรับการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าวนี้
๓. ปริญญาหรือกองการเจ้าหน้าที่(กจ.) ว่าจะสามารถดำเนินการทำเรื่องหรือตั้งงบประมาณรอไว้ล่วงหน้าได้หรือไม่ ตั้งแต่วันที่กองการเจ้าหน้าที่(กจ.) ประทับรับเรื่อง (Stamp)

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริหารบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๓ ขออนุมัติค่าใช้จ่ายนอกแผนและปรับเพิ่มกิจกรรม ในโครงการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชาซีพีเลือกนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๓

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา การขออนุมัติค่าใช้จ่ายนอกแผนและปรับเพิ่มกิจกรรม ในโครงการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชาซีพีเลือกนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๓ ด้วยกลุ่มวิชาแพทยศาสตร์ ได้จัดการเรียนการสอนรายวิชาซีพีเลือก สำหรับนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๓ รายวิชา ๑๙๐๑ ๓๑๖ ประสบการณ์ทางคลินิก ๒ และรายวิชา ๑๙๐๑ ๓๑๗ ประสบการณ์ในระบบสุขภาพ ๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้ประสบการณ์ทางคลินิกในสถาบันทางแพทย์ที่หลากหลาย ได้ฝึกการปฏิบัติงานในสาขาวิชาต่างๆ ในสถาบันที่มีความรู้และเข้าใจเรื่องระบบสุขภาพของประเทศไทยระบบสุขภาพอำเภอและระบบสุขภาพชุมชน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนวัตถุประสงค์ของรายวิชา นักศึกษาแพทย์ได้ประสบการณ์ในสถาบันทางแพทย์ที่หลากหลาย ได้ความรู้ที่ถ่ายทอดจากอาจารย์แพทย์ผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ตรงจากโรงพยาบาล งานบริการ

การศึกษา จึงขออนุมัติอนุมัติค่าใช้จ่ายนอกแผน และขอปรับเปลี่ยนกิจกรรม ในโครงการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชา ชีฟเลือกนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ รายวิชา ๑๙๐๑ ๓๑๖ ประสบการณ์ทางคลินิก ๒ จำนวนเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท (-สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน-) และกิจกรรมที่ ๒ รายวิชา ๑๙๐๑ ๓๑๗ ประสบการณ์ในระบบ สุขภาพ ๑ จำนวนเงิน ๓๒,๔๐๐.- บาท (-สามหมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน-) รวมกิจกรรมที่ ๑ และ ๒ เป็นจำนวนเงิน ทั้งสิ้น ๕๙,๔๐๐ บาท (-ห้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

รายการค่าใช้จ่ายนอกแผน และปรับเปลี่ยนกิจกรรม ในโครงการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชาชีฟเลือก นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ รายวิชา ๑๙๐๑ ๓๑๖ ประสบการณ์ทางคลินิก ๒ และกิจกรรมที่ ๒ รายวิชา ๑๙๐๑ ๓๑๗ ประสบการณ์ในระบบสุขภาพ ๑

| เลขรหัส | หมวดรายจ่าย  | จำนวนเงิน         |
|---------|--|-------------------|
| ....    | รายวิชาประสบการณ์ทางคลินิก ๒<br>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ผศ.พญ.ศุทธิณี ธีราช          |                   |
|         | หมวดค่าตอบแทน  |                   |
|         | ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๑๕๐ บาท x ๖ ชั่วโมง x ๑๐ วัน x ๓ แหล่งฝึก)                  | ๒๗,๐๐๐ บาท        |
|         | <b>รวมกิจกรรมที่ ๑</b>   | <b>๒๗,๐๐๐ บาท</b> |
| ....    | รายวิชาฝึกประสบการณ์ในระบบสุขภาพ ๑<br>ผู้รับผิดชอบกิจกรรม อ.ดร.อนุวัตร ภิญญะชาติ |                   |
|         | หมวดค่าตอบแทน  |                   |
|         | ค่าตอบแทนวิทยากร<br>(๖๐๐ บาท x ๒๐ ชั่วโมง x ๑ คน x ๒ กลุ่ม)                      | ๒๔,๐๐๐ บาท        |
|         | ค่าตอบแทนอาจารย์พี่เลี้ยง<br>(๒๐๐ บาท x ๗ วัน x ๓ คน x ๒ กลุ่ม)                  | ๘,๔๐๐ บาท         |
|         | <b>รวมกิจกรรมที่ ๒</b>   | <b>๓๒,๔๐๐ บาท</b> |
|         | <b>รวมกิจกรรมที่ ๑ และ ๒</b>   | <b>๕๙,๔๐๐ บาท</b> |

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ค่าใช้จ่ายนอกแผน และปรับเปลี่ยนกิจกรรม ในโครงการจัดการเรียนการสอนตามรายวิชาชีฟเลือก นักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๓ จำนวน ๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ รายวิชา ๑๙๐๑ ๓๑๖ ประสบการณ์ทางคลินิก ๒ และ กิจกรรมที่ ๒ รายวิชา ๑๙๐๑ ๓๑๗ ประสบการณ์ ในระบบสุขภาพ ๑

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. เสนอให้เน้นการใช้ศักยภาพของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดความเสี่ยงจากการเดินทาง

๒. เสนอให้ระบุโครงการนี้ลงในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เพื่อตอบโจทย์เรื่องการบริหารจัดการงบประมาณฉุกเฉินหรืองบประมาณนอกแผนที่วิทยาลัยตั้งไว้ ๑๐%

มติที่ประชุม : อนุมัติในหลักการ โดยให้ประสานงานคลังเพื่อตรวจสอบรายละเอียดการเบิกจ่ายและ วงเงินให้ถูกต้องตามระเบียบอีกครั้ง

**๔.๓.๔ รับรองการแก้ไขผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) ปีการศึกษา ๒๕๖๗**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา การแก้ไขผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) ตามที่ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ ได้ส่งผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้วิทยาลัยฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒ รายวิชา ดังนี้

๑. ผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) รายวิชา ๑๙๐๑๕๐๑-๖๒ กุมารเวชศาสตร์ ๑ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

| ลำดับ | รหัสนักศึกษา | รายชื่อ                     | เกรดเดิม | เกรดใหม่ |
|-------|--------------|-----------------------------|----------|----------|
| ๑     | ๖๓๑๙๐๐๔๐๕๗๗  | นายธนัทเมศร์ เลิศกรโชติพงศ์ | I        | C        |
| ๒     | ๖๓๑๙๐๐๔๐๗๕๗  | นายอดิสร เบ้าสุวรรณ         | I        | C        |
| ๓     | ๖๒๑๙๐๐๔๐๑๒๓  | นางสาวณัฐธิดา มัศยามาศ      | I        | C        |

๒. ผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) รายวิชา ๑๙๐๑๕๐๓-๖๒ เวชปฏิบัติกุมารเวชศาสตร์ ๑ จำนวน ๒ ราย

ดังนี้

| ลำดับ | รหัสนักศึกษา | รายชื่อ                | เกรดเดิม | เกรดใหม่ |
|-------|--------------|------------------------|----------|----------|
| ๑     | ๖๓๑๙๐๐๔๐๗๕๗  | นายอดิสร เบ้าสุวรรณ    | I        | C        |
| ๒     | ๖๒๑๙๐๐๔๐๑๒๓  | นางสาวณัฐธิดา มัศยามาศ | I        | C        |

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา รับรองการแก้ไขผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**๔.๓.๕ รับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา รับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ โดยผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ ซึ่งได้ร่วมกันรับรองผลการเรียนเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยรายวิชาดังต่อไปนี้

| ลำดับ | รหัสวิชา   | รายวิชา                | ผลการพิจารณา (รับรอง/ไม่รับรอง) |
|-------|------------|------------------------|---------------------------------|
| ๑     | ๑๙๐๑๔๐๑-๕๕ | นิติเวชศาสตร์ ๑        | รับรอง                          |
| ๒     | ๑๙๐๑๔๐๔-๖๒ | ศัลยศาสตร์ ๑           | รับรอง                          |
| ๓     | ๑๙๐๑๔๐๕-๖๒ | ทักษะศัลยศาสตร์ ๑      | รับรอง                          |
| ๔     | ๑๙๐๑๔๐๖-๖๒ | เวชปฏิบัติศัลยศาสตร์ ๑ | รับรอง                          |
| ๕     | ๑๙๐๑๔๐๒-๖๒ | เวชศาสตร์ฟื้นฟู        | รับรอง                          |

|    |            |                            |        |
|----|------------|----------------------------|--------|
| ๖  | ๑๙๐๑๕๐๕-๖๒ | อายุรศาสตร์ ๒              | รับรอง |
| ๗  | ๑๙๐๑๕๐๖-๖๒ | วิสัญญีวิทยา               | รับรอง |
| ๘  | ๑๙๐๑๕๐๘-๖๒ | จักษุวิทยา                 | รับรอง |
| ๙  | ๑๙๐๑๕๑๐-๖๒ | นิติเวชศาสตร์ ๑            | รับรอง |
| ๑๐ | ๑๙๐๑๕๑๑-๖๒ | นิติเวชศาสตร์ ๒            | รับรอง |
| ๑๑ | ๑๙๐๑๖๐๘-๖๒ | สูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา ๒ | รับรอง |

**หมายเหตุ:**

๑๙๐๑๔๐๑-๕๕ นิติเวชศาสตร์ ๑ ได้เกรด I จำนวน ๑ คน คือ นายอินทัช เหล่าเชื้อสกุล รอสอบซ่อม MCQ ๑๙๐๑๔๐๔-๖๒ ศัลยศาสตร์ ๑

- ได้เกรด I จำนวน ๑ คน คือ นางสาวประวีณนุช โคตรมงคล รอสอบซ่อม MCQ
- ได้เกรด D จำนวน ๑ คน คือ นายนิจพันธ์ จิตปัญญา รอลงทะเบียนเรียนใหม่ปี ๒๕๖๙

๑๙๐๑๔๐๕-๖๒ ทักษะศัลยศาสตร์ ๑ ได้เกรด F จำนวน ๑ คน คือ นายนิจพันธ์ จิตปัญญา รอลงทะเบียนเรียนใหม่ ปี ๒๕๖๙

๑๙๐๑๔๐๖-๖๒ เวชปฏิบัติศัลยศาสตร์ ๑ ได้เกรด F จำนวน ๑ คน คือ นายนิจพันธ์ จิตปัญญา รอลงทะเบียนเรียนใหม่ปี ๒๕๖๙

๑๙๐๑๕๐๕-๖๒ อายุรศาสตร์ ๒ ได้เกรด I จำนวน ๔ คน คือ

- นางสาวพุทธรนต์ พรหมดี รอสอบซ่อม Long case และ OPD case
- นางสาวบุษบา ภูโท รอสอบซ่อม Spot และ OPD case
- นางสาวธัญญลักษณ์ ยี่งยวงศ์สกุล รอสอบซ่อม MCQ
- นางสาวนิศารัตน์ พานะรมย์ รอสอบซ่อม MCQ

๑๙๐๑๕๐๘-๖๒ จักษุวิทยา ได้เกรด D จำนวน ๑ คน คือ นายจิตพิภัทรชัย สร้อยจักร รอลงทะเบียนเรียนใหม่ ปี ๒๕๖๙

๑๙๐๑๕๑๐-๖๒ นิติเวชศาสตร์ ๑

- ได้เกรด F จำนวน ๑ คน คือ นายอดิศร เป้าสุวรรณ รอลงทะเบียนเรียนใหม่ปี ๒๕๖๙
- ได้เกรด I จำนวน ๔ คน คือ นางสาวพุทธรนต์ พรหมดี, นางสาวนิศารัตน์ พานะรมย์, นายธน์ทเมศร์ เลิศกรโชติพงศ์ และนายนิติภูมิ ศรีแสน รอสอบซ่อม MCQ



|                    |            |                            |        |
|--------------------|------------|----------------------------|--------|
| ๓                  | ๑๙๐๑๖๑๐-๖๒ | ปฏิบัติการในโรงพยาบาลชุมชน | รับรอง |
| <b>หมายเหตุ: -</b> |            |                            |        |

แบบบันทึกสรุปผลการเรียนรายวิชาของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลศรีสะเกษ  
หลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)

ประจำปีการศึกษา 2568

ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก ครั้งที่ 1/2569 (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2569

| ที่ | รหัสวิชา   | รายวิชา                    | ผลรวมของคะแนน |       | จำนวน<br>นักศึกษา<br>ทั้งหมด | ระดับเกรด |    |   |    |   |    |   |   |   |   | หมายเหตุ  |         |            |            |  |  |  |  |  |
|-----|------------|----------------------------|---------------|-------|------------------------------|-----------|----|---|----|---|----|---|---|---|---|-----------|---------|------------|------------|--|--|--|--|--|
|     |            |                            | ร้อยละ        |       |                              | A         | B+ | B | C+ | C | D+ | D | F | I | P | จำนวน นศ. |         |            |            |  |  |  |  |  |
|     |            |                            | MAX           | MIN   |                              |           |    |   |    |   |    |   |   |   |   | สอบ Sup C | สอบผ่าน | สอบไม่ผ่าน | ไม่ยื่นสอบ |  |  |  |  |  |
| 1   | 1901605-62 | ทักษะศัลยศาสตร์ 2          | 87.26         | 79.75 | 4                            | 3         | 1  |   |    |   |    |   |   |   |   |           |         |            |            |  |  |  |  |  |
| 2   | 1901606-62 | เวชปฏิบัติศัลยศาสตร์ 2     | 87.42         | 85.33 | 4                            | 4         |    |   |    |   |    |   |   |   |   |           |         |            |            |  |  |  |  |  |
| 3   | 1901610-62 | ปฏิบัติการในโรงพยาบาลชุมชน | 98.50         | 89.50 | 5                            | 4         | 1  |   |    |   |    |   |   |   |   |           |         |            |            |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ.....  
(นายคณินกร สุทธิธรรม)  
นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ.....  
(แพทย์หญิงมลิธยา เทัญนิมิตร)  
กรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก

ลงชื่อ.....  
(ดร.จารุวรรณ วงศ์ศิริ)  
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริหารวิชาการ

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา  
รับรองผลการเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลศรีสะเกษ

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป**

**๔.๓.๗ รับรองผลสอบรวบยอดอัตโนมัติประยุกต์ทางคลินิก MEQ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ  
บริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ ได้ร่วมกันพิจารณา  
รับรองผลสอบรวบยอดอัตโนมัติประยุกต์ทางคลินิก (MEQ) ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษาแพทย์ชั้นปี  
ที่ ๖ ทั้ง ๒ แห่ง ซึ่งได้ดำเนินการจัดสอบแล้วเมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ โดยมีผู้เข้าสอบ จำนวน ๗๖ คน ดัง  
รายละเอียดแนบนี้

| ครั้งที่ ๑   |               |           |            |               |           |
|--|---------------|-----------|------------|---------------|-----------|
| วันอาทิตย์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘  |               |           |            |               |           |
| สังกัด   | ผู้เข้าสอบ/คน | ขาดสอบ/คน | สอบผ่าน/คน | สอบไม่ผ่าน/คน | รวม/คน    |
| สปส  | ๕๕            | ๐         | ๒๒         | ๓๓            | ๕๕        |
| ศก   | ๒๑            | ๐         | ๑๘         | ๓             | ๒๑        |
| <b>รวม</b>   | <b>๗๖</b>     | <b>๐</b>  | <b>๔๐</b>  | <b>๓๖</b>     | <b>๗๖</b> |
| <b>หมายเหตุ</b> เกณฑ์ผ่าน ๔๕๖.๕๐ คะแนน คิดเป็น ๕๕.๘๑ % (คะแนนเต็ม ๘๐๐ คะแนน) |               |           |            |               |           |
| <b>สอบครั้งที่ ๒</b> วันอาทิตย์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙                        |               |           |            |               |           |

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา  
รับรองผลสอบรวบยอดอัตโนมัติประยุกต์ทางคลินิก MEQ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

**ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อสังเกต**

**๑. มีการปรับลดเกณฑ์คะแนนลงมาเล็กน้อย เพื่อให้มีความเหมาะสมมากขึ้นเนื่องจากข้อสอบในปีนี้เป็นข้อสอบใหม่จำนวนมาก ซึ่งมีความแตกต่างจากแนวข้อสอบเดิมที่นักศึกษาคุ้นเคย**

๒. เกณฑ์การเลือกข้อสอบเทียบเคียง ครว.

๓. รวบรวมประเด็นปัญหาเรื่องการสอบนี้ไว้ เพื่อนำไปร่วมหารือในโอกาสที่จะไปเยี่ยมศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๘ รับรองรับรองผลสอบรวบยอดทักษะทางคลินิก (OSCE) (Part ๒ : ๑๐ Clinical Skills) ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ ได้ร่วมกันพิจารณารับรองผลสอบรวบยอดทักษะทางคลินิก (OSCE) (Part ๒ : ๑๐ Clinical Skills) ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับนักศึกษาแพทย์ชั้นปีที่ ๖ ทั้ง ๒ แห่ง ซึ่งได้ดำเนินการจัดสอบเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยมีผู้เข้าสอบ จำนวน ๗๕ คน ดังรายละเอียดแนบนี้

| ครั้งที่ 1   |               |           |            |               |        |
|--|---------------|-----------|------------|---------------|--------|
| วันอาทิตย์ที่ 21 ธันวาคม 2568                                    |               |           |            |               |        |
| สังกัด   | ผู้เข้าสอบ/คน | ขาดสอบ/คน | สอบผ่าน/คน | สอบไม่ผ่าน/คน | รวม/คน |
| สปส  | 54            | 0         | 54         | 0             | 54     |
| ศก   | 21            | 0         | 21         | 0             | 21     |
| รวม  | 75            | 0         | 75         | 0             | 75     |
| หมายเหตุ เกณฑ์ผ่าน 612 คะแนน คิดเป็น 61 % (คะแนนเต็ม 1000 คะแนน) |               |           |            |               |        |

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลสอบรวบยอดทักษะทางคลินิก (OSCE) (Part ๒ : ๑๐ Clinical Skills) ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๙ ขออนุมัติโครงการนอกแผน โครงการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี เสนอที่ประชุมพิจารณา ขออนุมัติโครงการนอกแผน โครงการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ด้วยกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ได้มีแผนที่จะดำเนินการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรใหม่ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ซับซ้อนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการวิจัยและนวัตกรรมภายใต้แนวคิด Green and Smart Environmental Health Management เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และยุทธศาสตร์ชาติด้านสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความรู้ชั้นสูงในการประเมินและจัดการปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม มีทักษะการวิจัยและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์พื้นที่ รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการพัฒนาหลักสูตรในครั้งนี้จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมในหลายด้าน โดยเฉพาะการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาช่วยในการวิพากษ์หลักสูตร ตลอดจนเชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่มาให้ความเห็นต่อคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ซึ่งกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ได้วางแผนที่จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้ทันรับนักศึกษา รุ่นแรกในปีการศึกษา ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑. ประมาณการค่าใช้จ่าย: ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดปรากฏดังตาราง

| หมวดรายจ่าย  | งบประมาณ ๒๕๖๙         |                     |
|--|-----------------------|---------------------|
| รหัส รด. XX  | เงินงบประมาณ<br>(บาท) | เงินรายได้<br>(บาท) |
| <b>- ค่าตอบแทน</b>   |                       |                     |
| - ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษ/วิทยากร (๗ คน x ๑,๒๐๐ บาท x ๓ ชม.)                 |                       | ๒๕,๒๐๐              |
| <b>- ค่าใช้สอย</b>   |                       |                     |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มประชุมจัดทำหลักสูตร (๒๔ คน x ๑๐ บาท x ๕ ครั้ง) |                       | ๑,๒๐๐               |
| - ค่าอาหารว่างกลางวันประชุมจัดทำหลักสูตร (๒๐ คน x ๖๐ บาท x ๓ ครั้ง)        |                       | ๓,๖๐๐               |
| <b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>   |                       | <b>๓๐,๐๐๐</b>       |

การนี้ จึงขออนุมัติโครงการนอกแผน โครงการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยผ่านการรับรองจากมติที่ประชุมคณะกรรมการกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบการขออนุมัติโครงการนอกแผน โครงการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ทั้งนี้งานบริการวิชาการ จะได้นำเสนองานแผนและงบประมาณเพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. เสนอให้ปรับแก้คำจาก "อาจารย์พิเศษ" เป็นคำว่า "ผู้ทรงคุณวุฒิ" เพื่อให้เกิดความเหมาะสมยิ่งขึ้น

๒. ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงินในไตรมาสที่ ๑ เนื่องจากระบุงการใช้จ่ายเงินในเดือนธันวาคมซึ่งล่วงเลยเวลามาแล้วจึงต้องแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๑๐ รับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ราย นางสาวแพรวพลอย บุญปั้น

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี เสนอที่ประชุมพิจารณา ด้วยหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จะขอรับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษา ราย นางสาวแพรวพลอย บุญปั้น ทั้งนี้ นักศึกษาได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว เบื้องต้นนักศึกษาได้ดำเนินการเป็นไปตามเงื่อนไขการขอสำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญา ข้อ ๕๙ การสำเร็จการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาโท

(ข) แผน ก แบบ ก๒ ต้องศึกษารายวิชาและสอบผ่านทุกวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือนำเสนอ ต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่นำเสนอจะต้องได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจาก การประชุมวิชาการ (Proceedings) ซึ่งนักศึกษาดังกล่าวมีการดำเนินการตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา รายละเอียด ปรากฏดังตาราง

| รหัสนักศึกษา   | ชื่อ-สกุล             | ระดับ    | สาขาวิชา        | แผนการศึกษา | คะแนนเฉลี่ย | ผลสอบ     |              | ระดับผลสอบ | ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ฯ/วารสาร/นำเสนอผลงาน/การเผยแพร่ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง | ผลการตรวจสอบ |                  | สรุป |
|--|-----------------------|----------|-----------------|-------------|-------------|-----------|--------------|------------|---|--------------|------------------|------|
|  |                       |          |                 |             |             | ผลสอบภาษา | ค่าโครงสร้าง |            |   | สรุปผล       | โครงสร้างรายวิชา |      |
| <b>หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์</b> |                       |          |                 |             |             |           |              |            |   |              |                  |      |
| ๖๕๑๙๐<br>๗๗๐๒๒<br>๙  | นางสาวแพรวพลอยบุญปั้น | ปริญญาโท | สาธารณสุขศาสตร์ | ก ๒         | ๔.๐๐        | UBU-TEST  | √            | ดีเยี่ยม   | วารสารสาธารณสุขและสุขภาพศึกษา (TCI๒)  | √            | √                | ครบ  |

ทั้งนี้ วันสำเร็จการศึกษาให้ถือวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษา และอนุมัติปริญญา ข้อ ๕๙ การสำเร็จการศึกษา ในหลักสูตรระดับปริญญาโท วงเล็บ (ข)

การนี้ จึงขอความอนุเคราะห์รับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาดังกล่าว เพื่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พิจารณารับรอง โดยผ่านการรับรองจากมติที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณารับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษา ราย นางสาวแพรวพลอย บุญปั้น หากรับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษารายดังกล่าว จะได้นำเสนอกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๑๑ รับรองผลการเรียนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๓ ราย

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี เสนอที่ประชุมพิจารณา รับรองผลการเรียนของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ ใน รายวิชา ๑๙๐๗ ๘๘๑-๖๓ วิทยานิพนธ์ มีจำนวน ๓ ราย ที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปลาย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหา บัณฑิต วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดนี้

| ลำดับ | รหัสนักศึกษา | ชื่อ-สกุล             | ผลการเรียน | หมายเหตุ   |
|-------|--------------|-----------------------|------------|------------|
| ๑     | ๖๗๑๙๐๗๗๐๑๔๒  | นายวัฒนา สุพรรณ       | S          | ๒ หน่วยกิต |
| ๒     | ๖๗๑๙๐๗๗๐๐๕๐  | นาย ธงชัย ไชยโชติ     | S          | ๒ หน่วยกิต |
| ๓     | ๖๗๑๙๐๗๗๐๑๖๗  | นางสาวกนกวรรณ ชาวอุบล | S          | ๒ หน่วยกิต |

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา รับรองผลการเรียนของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓ ในรายวิชา ๑๙๐๗ ๘๘๑-๖๓ วิทยานิพนธ์ จำนวน ๓ ราย หากรับรองผลการเรียนดังกล่าว จะได้นำเสนอกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๓.๑๒ รับรองผลการแก้ไขผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) รายวิชา ๑๙๐๒ ๒๐๑-๕๙ ชีวเคมีสำหรับ วิทยาศาสตร์สุขภาพ ภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๖๘ กลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี เสนอที่ประชุมพิจารณา รับรองผลการแก้ไขผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) รายวิชา ๑๙๐๒ ๒๐๑-๕๙ ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ ภาคการศึกษาต้นปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับนางสาวอติตยา ออมชาติ รหัสนักศึกษา ๖๒๑๙๐๒๔๐๕๐๗ นักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา อนามัยสิ่งแวดล้อม โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

| ลำดับ | รหัสวิชา    | ชื่อวิชา                        | กลุ่ม การเรียน | จำนวน นักศึกษาที่มี ผลการ เรียน เดิม I | จำนวน นักศึกษาที่มี ผลการ เรียน ใหม่ | ผลการ เรียนใหม่ เกรด | ผลการ พิจารณา รับรอง/ ไม่รับรอง |
|-------|-------------|---------------------------------|----------------|--|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| ๑     | ๑๙๐๒ ๒๐๑-๕๙ | ชีวเคมีสำหรับ วิทยาศาสตร์สุขภาพ | กลุ่ม ๑        | ๑                                      | ๑                                    | D                    | รับรอง                          |

#### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา รับรองผลการแก้ไขผลการเรียนที่ไม่สมบูรณ์ (I) รายวิชา ๑๙๐๒ ๒๐๑-๕๙ ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์สุขภาพ ภาคการศึกษา ต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘

มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

**๔.๓.๑๓ รับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ราย นางสาว เรียวฟาง ใสดี**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี เสนอที่ประชุมพิจารณา ด้วยหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ จะขอรับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษา ราย นางสาวเรียวฟาง ใสดี ทั้งนี้ นักศึกษาได้เรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว เบื้องต้น นักศึกษาได้ดำเนินการเป็นไปตามเงื่อนไขการขอสำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษาและอนุมัติปริญญา ข้อ ๕๙ การสำเร็จการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาโท

(ข) แผน ก แบบ ก๒ ต้องศึกษารายวิชาและสอบผ่านทุกวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ โดยบทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ที่นำเสนอจะต้องได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ซึ่งนักศึกษาดังกล่าวมีการดำเนินการตามเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา รายละเอียดปรากฏดังตาราง

| รหัสนักศึกษา   | ชื่อ-สกุล                  | ระดับ    | สาขาวิชา        | แผนการศึกษา | คะแนนเฉลี่ยสะสม | ผลสอบ           |          | ระดับผลสอบวิทยานิพนธ์ | เผยแพร่สู่สังคมในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง<br>วารสาร/นำเสนอผลงาน/การ<br>ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์/<br>วารสาร/นำเสนอผลงาน/การ | ผลการตรวจสอบ |                  | สรุป |
|--|----------------------------|----------|-----------------|-------------|-----------------|-----------------|----------|-----------------------|--|--------------|------------------|------|
|  |                            |          |                 |             |                 | ผลสอบภาษาอังกฤษ | คำได้ตรง |                       |  | รูปเล่ม      | โครงสร้างรายวิชา |      |
| <b>หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์</b> |                            |          |                 |             |                 |                 |          |                       |  |              |                  |      |
| ๖๕๑๙๐๗<br>๗๐๒๗๔  | นางสาว<br>เรียวฟาง<br>ใสดี | ปริญญาโท | สาธารณสุขศาสตร์ | ก ๒         | ๓.๘๙            | UBU-<br>TEST    | √        | ดี                    | วารสารศูนย์<br>การศึกษา<br>แพทยศาสตร์<br>คลินิก<br>โรงพยาบาล<br>พระปกเกล้า<br>(TCI๑)                                   | √            | √                | ครบ  |

ทั้งนี้ วันสำเร็จการศึกษาให้ถือวันที่คณะกรรมการประจำคณะมีมติรับรองการสำเร็จการศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดที่ ๑๓ การสำเร็จการศึกษา และอนุมัติปริญญา ข้อ ๕๙ การสำเร็จการศึกษา ในหลักสูตรระดับปริญญาโท วงเล็บ (ข)

การนี้ จึงขอความอนุเคราะห์รับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาดังกล่าว เพื่อคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข พิจารณารับรอง โดยผ่านการ

รับรองจากมติที่ประชุมคณะกรรมการหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา รับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษา ราย นางสาวเรียวพาง ใสดี หากรับรองผลการเรียนและอนุมัติสำเร็จการศึกษานักศึกษารายดังกล่าว จะได้นำเสนอกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อดำเนินการต่อไป

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป**

### **๔.๓.๑๔ รับรองการขอแก้ไขเกรด (GRADE A-F) รายวิชา ๑๙๐๑๔๐๙-๖๒ เวชปฏิบัติสูติศาสตร์ และนรีเวชวิทยา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘**

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมพิจารณา รับรองการขอแก้ไขเกรด (GRADE A-F) รายวิชา ๑๙๐๑๔๐๙-๖๒ เวชปฏิบัติสูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลศรีสะเกษ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ได้รับรองผลการเรียน รายวิชา ๑๙๐๑๔๐๙-๖๒ เวชปฏิบัติสูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา ๑ จำนวน ๑๐ ราย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ประกาศผลการเรียนผ่านทาง [www.reg.ubu.ac.th](http://www.reg.ubu.ac.th) เรียบร้อยแล้ว ซึ่งหลังจากประกาศผลการเรียน นักศึกษา ราย นายดำรงศักดิ์ วรรณทวี ได้ติดต่อสอบถามเกี่ยวกับผลการเรียน เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ หลังจากนั้นอาจารย์ผู้สอนและเจ้าหน้าที่ของทางศูนย์แพทย์ฯ ได้ตรวจสอบคะแนนและเกรดของนักศึกษาภายหลัง พบว่า คะแนนของนักศึกษา มีความผิดพลาดจริง ซึ่งเกิดจากความเข้าใจคลาดเคลื่อนในการบันทึกคะแนนและเกรดของนักศึกษาผิดพลาด จำนวน ๑ ราย จึงขอแก้ไขเกรดของนักศึกษาในรายวิชาดังกล่าว ดังนี้

| ลำดับที่ | รหัสประจำตัว | ชื่อ - สกุล           | เกรดเดิม | เกรดแก้ไขใหม่ |
|----------|--------------|-----------------------|----------|---------------|
| ๑        | ๖๕๑๙๐๐๔๐๑๙๑  | นายดำรงศักดิ์ วรรณทวี | B        | A             |

ทั้งนี้ ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแพทยศาสตรบัณฑิตชั้นคลินิก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณา เห็นชอบรับรองการขอแก้ไขเกรด (GRADE A-F) รายวิชา ๑๙๐๑๔๐๙-๖๒ เวชปฏิบัติสูติศาสตร์และนรีเวชวิทยา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม นำกรณีศึกษาจากปีก่อนๆ มาวิเคราะห์ เพื่อวางมาตรการป้องกันปัญหาเกิดซ้ำ

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป**

### **๔.๓.๑๕ พิจารณารับรองการแก้ไขผลการเรียนของนักศึกษาที่ยังไม่สมบูรณ์ ( I ) ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี เสนอที่ประชุมพิจารณา รับรองการแก้ไขผลการเรียนของนักศึกษาที่ยังไม่สมบูรณ์ ( I ) หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ มีจำนวน ๒๐

ราย ที่เปิดสอนในภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ได้นำผลการเรียนรายวิชาดังกล่าว เข้ารับรองในที่ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต วาระพิเศษ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๘ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดนี้

**รายวิชา ๑๙๐๗๘๑๘ การทบทวนวรรณกรรมอย่างเป็นระบบและการวิเคราะห์ข้อมูลจำนวน ๒๐ คน**

| ที่ | รหัสนักศึกษา | ชื่อ-สกุล                | ผลการเรียนเดิม | ผลการเรียนใหม่ | ผลการพิจารณารับรอง/ไม่รับรอง |
|-----|--------------|--------------------------|----------------|----------------|------------------------------|
| ๑   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๐๒๔  | นายกันตภณ เตชะสุข        | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๒   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๐๓๙  | นางสาวเกวลิณ ก้านกิ่ง    | I              | A              | รับรอง                       |
| ๓   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๐๔๖  | นางสาวจุฑามาศ สีโดน      | I              | A              | รับรอง                       |
| ๔   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๐๕๕  | นางญามินตรา พรวิศณุ      | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๕   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๐๖๖  | นายณัฐพล เวฬุวนารักษ์    | I              | A              | รับรอง                       |
| ๖   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๐๘๔  | นายธนบัตร สองห้องนอก     | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๗   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๐๙๑  | นายธีระยุทธ สาสาร        | I              | A              | รับรอง                       |
| ๘   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๐๑  | นายนนทพัทธ์ พุ่มจันทร์   | I              | A              | รับรอง                       |
| ๙   | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๑๒  | นางสาวนฤมล คำพันธ์       | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๑๐  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๒๕  | นางสาวพรสวรรค์ นาคุณ     | I              | A              | รับรอง                       |
| ๑๑  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๓๐  | นายพิสิษฐ์ คำโสภา        | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๑๒  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๔๗  | นางสาวรุ่งฤดี ประธาน     | I              | A              | รับรอง                       |
| ๑๓  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๕๖  | นายวรการ นามจันทร์       | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๑๔  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๖๗  | นางสาวศุภริน บุญเกา      | I              | A              | รับรอง                       |
| ๑๕  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๗๐  | นางสาวศุภวรรณ พรหมเคน    | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๑๖  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๘๕  | นางสาวสิริกัญญา รอบแคว้น | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๑๗  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๑๙๒  | นางสาวสุวิชชา อินทนนท์   | I              | A              | รับรอง                       |
| ๑๘  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๒๐๔  | นางสาวอภิษฐา ไชยกาล      | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๑๙  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๒๑๕  | นางสาวอสมภรณ์ บุญขำ      | I              | B+             | รับรอง                       |
| ๒๐  | ๖๘๑๙๐๗๗๐๒๒๘  | นางสาวอัญชลี ทองสาย      | I              | A              | รับรอง                       |

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณารับรองการแก้ไขผลการเรียนของนักศึกษาที่ยังไม่สมบูรณ์ ( I ) ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รายวิชา ๑๙๐๗๘๑๘ การทบทวนวรรณกรรมอย่างเป็นระบบและการวิเคราะห์ข้อมูล หากรับรองผลการเรียนดังกล่าว จะได้นำเสนอ กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม กรณีรับรองผลการเรียน/อนุมัติสำเร็จการศึกษา/รับรองการแก้ไขผลการเรียน ในครั้งถัดไปให้นำเข้าคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาก่อนนำเข้าคณะกรรมการประจำวิทยาลัยฯ

**มติที่ประชุม : เห็นชอบ มอบงานบริการการศึกษาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป**

**๔.๓.๑๖ การลงนามเอกสารด้วย Digital Signature**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามที่ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี โดยกองกลาง สำนักงานอธิการบดี และสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาทักษะ

ดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อรองรับการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ ดังนั้น จึงได้กำหนดแนวทางในการลงนามเอกสารด้วย Digital Signature เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการปฏิบัติงานทางอิเล็กทรอนิกส์ และระเบียบว่าด้วยงานสารบรรณมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ.๒๕๖๘

ในการนี้ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจลงนาม ของวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข หากมีความประสงค์จะลงนามเอกสารด้วย Digital Signature ยกเว้น เอกสารทางการเงินและพัสดุ ที่ยังต้องดำเนินการลงนามเอกสารตามเดิม

โดยงานสารบรรณจะได้ประสานงานไปยังสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน Digital Signature ในลำดับต่อไป ทั้งนี้สามารถศึกษารายละเอียดคู่มือการใช้งาน UBU Digital Signature ได้ในระบบ DMS เลือกหัวข้อ “คู่มือการใช้งาน Digital Signature”

### **ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น

๑. การลงนามเอกสารด้วย Digital Signature ในระบบ DMS

๒. หากผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจในการลงนาม เห็นชอบให้มีการลงนามเอกสารด้วย Digital Signature งานสารบรรณ จะได้ดำเนินการติดต่อประสานงานไปยังสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อจัดอบรมการใช้งานระบบฯในภายหลัง

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ตรวจสอบและตรวจสอบลายเซ็นของผู้บริหารแต่ละท่านว่ามีอยู่ในระบบพร้อมใช้งานหรือไม่

๒. จัดอบรมซักซ้อมความเข้าใจให้กับกลุ่มงานธุรการและผู้ปฏิบัติงาน

๓. ประสานงานร่วมกับสำนักเทคโนโลยีดิจิทัลและทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนด้านเทคนิคและข้อมูลเพิ่มเติม

มติที่ประชุม : เห็นชอบการลงนามเอกสารด้วย Digital Signature มอบงานสารบรรณดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### **๔.๓.๑๗ การออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทันตกรรม วันที่ ๕-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ของโครงการบริการวิชาการ**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญาตรี เสนอที่ประชุมพิจารณา ตามที่คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะจัดงานเกษตรอีสานใต้ ในวันที่ ๕-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยได้ประสานให้วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ไปออกใบอนุญาตประกอบในงานเกษตรฯ ดังกล่าว

ทั้งนี้ โครงการบริการวิชาการ เรื่อง บริการวิชาการรองรับ ความรู้ด้านเวชศาสตร์การแพทย์แผนไทย การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกประยุกต์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุและตลอดช่วงวัย โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร. สุรศักดิ์ แก้วรัมย์ เป็นหัวหน้าโครงการ พร้อมคณะกรรมการดำเนินงาน (รายชื่อตั้งเอกสารแต่งตั้งที่แนบมาพร้อมนี้) ร่วมกับวิทยากร นักศึกษา และเจ้าหน้าที่ จากคณะแพทยแผนไทยและแพทย์ทางเลือก มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี สามารถออกใบอนุญาตประกอบในงานเกษตรฯ ดังกล่าว

โดยลักษณะการจัดกิจกรรม เป็นการสร้างเสริมความรู้ด้านเวชศาสตร์การแพทย์แผนไทย การแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกประยุกต์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพสำหรับผู้ที่มีร่วมงานฯ โดยทีมวิทยากร และมีบริการนวดแผนไทย จากนักศึกษา และเจ้าหน้าที่ จากคณะแพทยแผนไทยและแพทย์ทางเลือก มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

## ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดพิจารณาการออกใบอนุญาตอิสระงานได้ วันที่ ๕-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ของโครงการบริการวิชาการ ดังกล่าว

มติที่ประชุม : เห็นชอบการออกใบอนุญาตอิสระงานได้ดังกล่าว

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา ตามรายงานผลการตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม ตามที่มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ได้มีคำสั่งที่ ๓๑๓๖/๒๕๖๘ แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริรัตน์ เจนศิริศักดิ์ เป็นผู้สอบบัญชีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อตรวจสอบรายงานทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ตลอดจนตรวจสอบเอกสารขั้นต้นและสอบทานระบบการควบคุมภายใน ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

ผู้สอบบัญชีได้ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จ จึงได้รายงานผลการตรวจสอบบัญชีต่อที่ประชุมสรุปผลการตรวจสอบบัญชีในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม CMP ๔๑๒ โดยสาระสำคัญของมติที่ประชุม : รับทราบ และมอบหมายให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นข้อเสนอนั้นของผู้สอบบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยให้จัดทำรายละเอียดแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพิจารณาภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๙

## ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อทราบ ทั้งนี้งานพัสดุ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ประเด็นข้อเสนอนั้นของผู้สอบบัญชี เรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำรายละเอียดแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา ตามรายงานผลการตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดตาม ๓. ข้อ ๒) บันทึกข้อความที่ อว ๐๖๐๔.๑๖.๑.๖/๓๑๔ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหา ตามรายงานผลการตรวจสอบบัญชีประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยคณบดีเสนอให้ “เข้าเป็นวาระคณะกรรมการประจำฯ”

มติที่ประชุม : รับทราบ

๕.๒ รายงานการใช้เครื่องเช่าถ่ายเอกสารสำนักงาน จำนวน ๑๐ เครื่อง (ขาว-ดำ จำนวน ๙ เครื่อง และสี จำนวน ๑ เครื่อง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม ด้วยวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ได้ดำเนินการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำนักงาน จำนวน ๑๐ เครื่อง ประกอบด้วย เครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ จำนวน ๙ เครื่อง และเครื่องถ่ายเอกสารสี จำนวน ๑ เครื่อง ทำสัญญาเช่ากับบริษัท ริโก้ (ประเทศไทย) จำกัด สัญญาเช่าจำนวน ๑๑ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กันยายน ๒๕๖๙ วงเงินค่าเช่าเดือนละ ๒๗,๘๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๓๐๕,๘๐๐ บาท (สามแสนห้าพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดการเช่าดังนี้

๑) ฟรีการใช้งานขาว-ดำ ๕๗,๒๐๐ สำเนา ต่อ ๑๐ เครื่อง ต่อเดือน หากเกิน ตั้งแต่ ๕๗,๒๐๑ สำเนาขึ้นไป ต่อ ๑๐ เครื่อง ต่อเดือน

- A ๔ คิดแผ่นละ ๐.๓๐ บาท ต่อสำเนา

- A ๓ คิดแผ่นละ ๐.๖๐ บาท ต่อสำเนา

๒) ฟรีการใช้งานสี ๕๐๐ สำเนา ต่อ ๑ เครื่อง ต่อเดือน หากเกิน ตั้งแต่ ๕๐๑ สำเนาขึ้นไป ต่อ ๑ เครื่อง ต่อเดือน

- A ๔ คิดแผ่นละ ๓ บาท ต่อสำเนา

- A ๓ คิดแผ่นละ ๖ บาท ต่อสำเนา

๓) ราคาข้างต้นรวมหมึก อะไหล่ ค่าบริการบำรุงรักษา และวัสดุสิ้นเปลืองอื่นๆ (ยกเว้นกระดาษ)

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อทราบ

๑) ในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘ : ปริมาณการใช้เครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ ไม่เกินจำนวนโควต้า แต่ปริมาณการใช้เครื่องถ่ายสี เกินจำนวนโควต้ามา ๕๐๒ แผ่น คิดแผ่นละ ๓ บาท เป็นเงิน ที่ต้องจ่ายเพิ่ม ๑,๕๐๖ บาท

๒) ในเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ : ปริมาณการใช้เครื่องถ่ายเอกสารขาว-ดำ ไม่เกินจำนวนโควต้า แต่ปริมาณการใช้เครื่องถ่ายสี เกินจำนวนโควต้ามา ๓๒๐ แผ่น คิดแผ่นละ ๓ บาท เป็นเงิน ที่ต้องจ่ายเพิ่ม ๙๖๐ บาท

### มติที่ประชุม : รับทราบ

### ๕.๓ การแต่งตั้งผู้รักษาการหัวหน้าหน่วยงานภายในส่วนงาน

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการแบ่งหน่วยงานภายในส่วนงานพ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การบริหารจัดการภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้นในวาระเริ่มแรกของการจัดตั้งส่วนงานและแบ่งหน่วยงานภายใน จึงเป็นการสมควรแต่งตั้งผู้รักษาการหัวหน้าหน่วยงานภายในต่าง ๆ ตามที่คณบดีและผู้อำนวยการสำนักเสนอมา โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบข้อ ๔ และข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจ และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๖๘ กองการเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยฯ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการหัวหน้าหน่วยงานภายในส่วนงาน จำนวน ๔๙ ตำแหน่ง ดังคำสั่งมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีที่ ๓๕๗๒/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้รักษาการหัวหน้าหน่วยงานภายในส่วนงาน (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ และได้ชักชวนความเข้าใจการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่ง กรณีการจัดตั้งหน่วยงานภายในใหม่ ดังนี้

๑. อัตราเงินประจำตำแหน่งและสิทธิการได้รับ

๑.๑ รักษาการหัวหน้าสำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยฯ : ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๑,๒๐๐ บาท โดยเริ่มมีสิทธิได้รับตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ หรือนับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้รักษาการ

๑.๒ รักษาการหัวหน้าภาควิชา: ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๘,๐๐๐ บาท โดยเริ่มมีสิทธิได้รับตั้งแต่วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ หรือนับตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้รักษาการ

๒. การชะลอการจ่ายค่าตอบแทน

เนื่องด้วยขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการปรับปรุงระเบียบเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดตั้งหน่วยงานใหม่ จึงขอให้ผู้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑ ชะลอการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งไว้ก่อนด้วยเหตุผลดังนี้:

๒.๑ อยู่ระหว่างการปรับแก้ไขชื่อหน่วยงานในบัญชีท้ายระเบียบว่าด้วยเงินประจำตำแหน่ง เพื่อให้ชื่อตำแหน่งสอดคล้องตรงกัน

๒.๒ เฉพาะตำแหน่งหัวหน้าภาควิชา อยู่ระหว่างการพิจารณาปรับปรุงอัตราเงินประจำตำแหน่งใหม่ตามนโยบายของอธิการบดี

ทั้งนี้ หากการดำเนินการแก้ไขชื่อและอัตราในระเบียบว่าด้วยเงินประจำตำแหน่งให้สอดคล้องเรียบร้อยแล้ว กองการเจ้าหน้าที่จะดำเนินการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งให้มีผลย้อนหลังนับตั้งแต่วันที่มติได้รับตามประกาศแต่งตั้งต่อไป โดยงานบริหารบุคคล ได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์คำสั่งดังกล่าวให้บุคลากรทราบและได้จัดทำบันทึกชี้แจงความเข้าใจการเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่ง กรณีการจัดตั้งหน่วยงานภายในใหม่ให้ลำดับที่ ๑.๑ - ๑.๒ และงานคลังวิทยาลัยฯ ทราบเรียบร้อยแล้ว

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อทราบ

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**๕.๔ แจ้งกำหนดการจัดโครงการประชุมวิชาการสาธารณสุขระหว่างเครือข่ายสุขภาพระดับชาติ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙**

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา เสนอที่ประชุม วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ร่วมกับศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี ได้จัดประชุมเตรียมความพร้อมการประชุมวิชาการสาธารณสุขระหว่างเครือข่ายสุขภาพระดับชาติ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมทัพบกสยาม ศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี โดยมีนายแพทย์สุทัศน์ ไชยยศ ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๑๐ อุบลราชธานี เป็นประธานในการประชุมครั้งนี้ เพื่อวางแผนและแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งมีกำหนดจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๒ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี





เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

**๕.๕ สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา-อุปสรรค ของกลุ่มงานในสังกัดรองคณบดีฝ่ายบริหาร**

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม สืบเนื่องจากที่ประชุมผู้บริหารพบปะหน่วยงานภายในสังกัดรองคณบดีฝ่ายบริหาร ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ประธานที่ประชุมให้นำสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา-อุปสรรค ของกลุ่มงานในสังกัดรองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุขเพื่อทราบ ประกอบด้วยกลุ่มงานดังนี้

- ๑. งานพัสดุ
- ๒. งานคลัง
- ๓. งานอาคารและสถานที่
- ๔. งานบริหารบุคคล
- ๕. งานยานพาหนะ
- ๖. งานแผนและงบประมาณ
- ๗. งานประกันคุณภาพการศึกษาและสารสนเทศ

ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อทราบ

มติที่ประชุม : รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

### ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอที่ประชุม เพื่อทราบถึงกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ คือวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง CMP ๔๐๑ ทั้งนี้ให้เสนอระเบียบวาระการประชุมภายในวันจันทร์ที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อพิจารณาเห็นชอบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ คือวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง CMP ๔๐๑

### มติที่ประชุม : รับทราบ

### ๖.๒ การนำเสนอผลการดำเนินงานของหน่วยงานวิจัยและนวัตกรรม

หัวหน้างานวิจัยและนวัตกรรม เสนอที่ประชุม รายงานแผนการดำเนินงาน ผลสำเร็จ และแผนอนาคต ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๘) ของงานวิจัยและบริการวิชาการ มีรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อน (TEAM Strategy) วิทยาลัยฯ วางวิสัยทัศน์ปี ๒๕๗๐ เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานสากลและยกระดับสุขภาวะสังคม ผ่านกลยุทธ์ TEAM:

- T (Toward International Standard): มุ่งสู่มาตรฐานสากล โดยตั้งเป้าการตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS (Q๑, Q๒) มากกว่า ๒๐%.

- E (Ecosystem Strengthening): สร้างระบบนิเวศวิจัยที่เข้มแข็ง.

- A (Academic Excellence): ความเป็นเลิศทางวิชาการ.

- M (Management for Social Well-being): บริหารจัดการเพื่อสุขภาวะสังคม โดยตั้งเป้าผลตอบแทนทางสังคม (SROI) มากกว่า ๓ เท่า

๒. สรุปความสำเร็จในไตรมาสที่ ๑ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๙) ผลการดำเนินงานในภาพรวมถือว่าบรรลุตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในหลายด้าน:

- ด้านมาตรฐานสากล (T): เริ่มจัดทำโครงการระยะ ๒ ปี เพื่อขอรับรองมาตรฐานการวิจัยในมนุษย์ จาก SIDCER-FERCAP ภายในปี ๒๕๗๑.

- ด้านความเป็นเลิศทางวิชาการ (A):

- มีบทความวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS จำนวน ๖ เรื่อง โดยเป็นระดับ Q๑-Q๒ ถึง ๕ เรื่อง (คิดเป็น ๘๓.๓๓%) ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายปี ๒๕๖๙ ที่ตั้งไว้ ๔๕%.

- ได้รับทุนวิจัยรวม ๓.๔๑ ล้านบาท (ทุนภายนอก ๒.๒๑ ล้านบาท และทุนวิทยาลัยฯ ๑.๒ ล้านบาท) จากทั้งหมด ๑๖ โครงการ.

- ด้านบริการวิชาการและสังคม (M): ริเริ่มโครงการบริการวิชาการ ๗ โครงการ งบประมาณ ๖๐๐,๐๐๐ บาท ครอบคลุมด้านการแพทย์, ผู้สูงอายุ, และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๓. การบริการวิชาการและรายได้

- ผลประกอบการ: ในไตรมาสที่ ๑ ทำกำไรสุทธิได้ ๒๒๗,๗๐๘ บาท จากเป้าหมายทั้งปีที่ ๕๔๕,๒๘๑.๐๖ บาท.
- จำนวนผู้เข้าอบรม: มีผู้เข้าร่วมแล้ว ๒๙๓ คน จากเป้าหมาย ๗๔๖ คน.
- หลักสูตรเด่น: มีการจัดหลักสูตร Up/Re-skill เช่น การใช้ AI ในงานวิชาการ, การจัดการขยะพลาสติก, และความปลอดภัยในการทำงาน (จบ.)
- ๔. นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการวิจัย มีการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนงานวิจัยอย่างเป็นระบบ
  - Melioidosis Dashboard: ระบบแสดงการกระจายตัวของโรคmelioidosis ในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานี.
  - Research E-Form System: เว็บไซต์แบบฟอร์มวิจัยและบริการวิชาการเพื่อลดขั้นตอนการทำงาน.
  - เครื่องมือสนับสนุน: บริการแก้ไขภาษาอังกฤษ (Language Editing Service) เพื่อเพิ่มโอกาสในการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ
- ๕. แผนการดำเนินงานในอนาคต (Q๒ - Q๔)
  - ไตรมาส ๒: เน้นการรับทุนภายนอก ปรับปรุง SOP และการนำเสนอผลงาน.
  - ไตรมาส ๓: พัฒนาคู่มือวิจัย และเริ่มประเมินความคุ้มค่าทางสังคม (SROI).
  - ไตรมาส ๔: สรุปผลโครงการและจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ฉบับสมบูรณ์

### ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดทราบ

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

๑. ตัวชี้วัดงานวิจัยที่ควรปรับเปลี่ยนในการทำแผนครั้งต่อไป
๒. เสนอให้สามารถทำเรื่องขอค่าสนับสนุนได้ทันทีที่มีจดหมายตอบรับ โดยวิธีการ "แบ่งจ่าย" (เช่น จ่ายก่อน ๕๐%)
๓. เสนอให้พิจารณาจัดตั้ง "กองทุนวิจัย" ของวิทยาลัยฯ

มติที่ประชุม : รับทราบ และมอบรองคณบดีฝ่ายบริหารปรับปรุงการบริหารจัดการ

### ๖.๓ การนำเสนอผลการดำเนินงานของหน่วยงานบริหารบุคคล

หัวหน้างานบริหารบุคคล เสนอที่ประชุม รายงานผลการบริหารบุคคล ประจำปี ๒๕๖๙ ซึ่งเน้นย้ำว่า "คน" คือสินทรัพย์ที่สำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนสถาบันการแพทย์สู่ความสำเร็จ โดยมีรายละเอียดแบ่งตาม ๓ เสาหลัก ดังนี้

๑. การสรรหาบุคลากร (Recruitment) เน้นการเฟ้นหา "คนเก่งและคนที่ใช่" เพื่อเติมเต็มระบบงานทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน
  - อัตรากำลังใหม่: มีการเปิดรับทั้งหมด ๒๘ อัตรา
  - หน่วยงานที่มีความต้องการสูง: โรงพยาบาล (๑๓ อัตรา) และภาควิชาแพทยศาสตร์/ตำแหน่งอาจารย์ (๑๒ อัตรา)

- สถานะการดำเนินงาน: กระบวนการมีความเคลื่อนไหวต่อเนื่อง ตั้งแต่การเปิดรับสมัคร (เช่น อาจารย์ ๑๑ อัตรา) ไปจนถึงขั้นตอนสอบคัดเลือกและกลุ่มที่ผ่านการอนุมัติเตรียมเข้าทำงานแล้ว

๒. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร (Development) เป็นการลงทุนเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคตและความยั่งยืน

- ความเท่าเทียมของงบประมาณ: สถาบันจัดสรรงบประมาณพัฒนาศักยภาพให้ สายวิชาการและสายสนับสนุนเท่ากันที่ ๘๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อแสดงถึงความสำคัญที่เท่าเทียมกัน

- หลักสูตรเด่น: การอบรม AI เบื้องต้น ให้สายสนับสนุน (๕๔ คน) และ Workshop Green Office เพื่อความยั่งยืน

- การวัดผลเชิงกลยุทธ์: ปรับปรุงแบบฟอร์มไปราชการ/อบรมใหม่ โดยผู้เข้าอบรมต้องส่งแผนนำความรู้มาพัฒนางาน และ ต้องแสดงผลลัพธ์เป็นรูปธรรมภายใน ๙๐ วัน

๓. เส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) เพื่อรักษามูลค่าบุคลากรคุณภาพให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว

- สายวิชาการ: มีบุคลากร ๑๕ ท่าน อยู่ในกระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ (ตั้งแต่เริ่มยื่นเรื่องจนถึงได้รับการแต่งตั้ง)

- สายสนับสนุน: มีบุคลากรมากกว่า ๔๐ คน ที่กำลังอยู่ในกระบวนการเลื่อนระดับสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น (ตั้งแต่ระดับชำนาญงานจนถึงเชี่ยวชาญพิเศษ)

**ประเด็นเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข**

เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข เพื่อโปรดทราบ

**มติที่ประชุม :** รับทราบ มอบงานบริหารบุคคลเสนอการลดขั้นตอนกระบวนการสรรหา"อัตราทดแทน" (ตำแหน่งเดิมที่มีงบอยู่แล้ว) เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ

**ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องลับ**

**๗.๑ พิจารณาราย นางสาวณัฐจิรา ภูมิพันธ์ พนักงานมหาวิทยาลัย ขอรับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น**

รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วาระลับ วันอังคารที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

**๗.๒ พิจารณาราย นางสาวเมทินี ร่มเย็น พนักงานมหาวิทยาลัย ขอรับการประเมินบุคคลและผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น**

รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วาระลับ วันอังคารที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

**๗.๓ พิจารณารับรองคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภาระงานสอน และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน (ล่วงหน้า) ของ นายกล้าณรงค์ วงศ์พิทักษ์ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดกลุ่มวิชาสาธารณสุขศาสตร์ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์**

รายละเอียดและมติที่ประชุมปรากฏตามรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วาระลับ วันอังคารที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๑๓ น.



(นางสาวจิริยาพร ธรรมราช)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้จัด/พิมพ์รายงานการประชุม



(นางนันทิญา ทีปวัฒน์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการ  
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ  
เลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม ๑



(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
กรรมการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม ๒

ที่ประชุมได้รับรองรายงานฉบับนี้แล้ว  
ในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙



(ศาสตราจารย์นายแพทย์สงวนสิน รัตนเลิศ)  
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข  
ประธานคณะกรรมการประจำวิทยาลัย